Утверждаю:

Начальник отдела образования

О.Н.Тарасова

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Место проведения, сроки | Ответственные за проведение мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | **СЕНТЯБРЬ** |  |  |
| **I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1.1 | День Знаний  | 01.09. | Руководители ОУ |
| 1.2 | День дошкольного работника  | 26.09. | Руководители ОУТарасова О.Н. |
|  |  |  |  |
| 1.4 | Подготовка базы данных о детях с ОВЗ в КИАСУО  | В сроки тарификации | Ответственные в ОУБесснов М.А.Степанова Т.В. |
| 1.5 | Выпуск информационно – аналитического сборника ОО |  До 30 сентября | Лябахова С.В |
| 1.6 | Представление ежемесячной оперативной информации о систематических пропусках, совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних(Приложение № ) | До 8.09.ОО | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 1.7 | Корректировка информационного банка учета несовершеннолетних, состоящих на учете в РОВД, и находящихся в СОПе. | В сроки осеннего отчетаОО | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 1.8 | Проведение акции «Помоги пойти учиться»(Приложение № ) | В течение месяцаОО | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 1.9 | Проведение акции «Досуг»(Приложение №) | В течение месяца ОО | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 1.10 | Представление плана работы семейных клубов ОУ на 2018-2019 учебный год. | В сроки осеннего отчетаОО | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 1.11 | Предоставить копии приказов о назначении ответственных за организацию профориентационной деятельности в ОУ. | В сроки осеннего отчета | БеляеваО.А. |
| 1.12 | Назначить ответственных в ОУ за ведение сайта. Предоставить копии приказов о назначении | В сроки осеннего отчета | БеляеваО.А. |
| 1.13 | Обновление информационной карты по региональным, межмуниципальным и муниципальным проектам | В сроки осеннего отчета | Компанцева Т.И |
| 1.14 | Организация приёма документов педагогических работников, аттестующихся в октябре. |  11.09-14.09 | Ашихмина В.А. |
| 1.15 | Выставление в автоматизированную систему аттестации «Педагог» документов педагогических работников, аттестующихся в октябре | 20-24.09  | Ашихмина В.А |
| 1.16 | Сбор заявок выпускников школ на целевое обучение. | Сентябрь - январь | Ашихмина В.А |
| 1.17 | Формирование документов муниципального уровня, обеспечивающих правовую базу осуществления безопасного подвоза обучающихся. Размещение документов на сайте. (Приложение № ) |  август - сентябрь  | Кийков В.Д. Ливицкая Н.А. Руководители ОУ |
| 1.18 | Заседание муниципальной ПМПК  |  21.09 | Тарасова О.Н. |
| 1.19 | Консультация специалистов ПМПК. | Еженедельно среда, пятница 14.00 | Тарасова О.Н. |
| 1.20 | Ежемесячная информация о выбывших и прибывших в ДОУ  | До 28.09 | Прамзина Л.Н |
| 1.21 | Мониторинг заполнения базы данных Одаренные дети Красноярья в ОУ Краснотуранского района | до 15.09.2017 | Поляков С.В. |
| 1.22 | Осенний отчет (Приложение №) | 4.09-11.09 | ОО |
| **II.РАБОТА С КАДРАМИ** |
|  | График курсов повышения квалификации КК ИПК и ППРО |  | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
| 2.1 | Семинар с ответственными в ОУ за проведение всероссийской олимпиады школьников | Сроки будут уточненыДДТ | Южакова О.А. |
| 2.2 | Фестиваль мастеров декоративно-прикладного искусства и художников-любителей среди работников образования и ветеранов педагогического труда Красноярского края «Русь мастеровая 2018» Краевой этап – 27.09.- 18.10.2018 г. Красноярск Доставка работ в Красноярск  | до 14.09 | Ашихмина В.А.Пучкова Л.В. |
| 2.3 | *Заседания предметных комиссий по утверждению заданий для проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников*  | *Краснотуранская СОШ**до 13.09* | *Южакова О.А.* |
| 2.4 | Районный методический совет:1.Утверждение целей и задач деятельности, программы развития школьных площадок на 2018/2019 уч. годПредставление заявок и проектов программ деятельности |  26.09 До 20.09 | Ашихмина В.А. Заместители руководителей ОУ  |
| 2.5 | Районный этап краевого слета туристов среди педагогических работников ОУ «Золотая осень 2018г.» | Сроки будут уточненыОО | Воробьева Ю.В.Пучкова Л.В |
| 2.6 | Подведение итогов районного смотр-конкурса «На лучшую организацию работы с детьми в летний период» | До 29.09 ОО | Воробьева Ю.В. |
| 2.7 |  Семинар для социальных педагогов  | Сроки будут уточненыОО | Воробьева Ю.В. |
| 2.8 | РМО учителей физической культуры и руководителей физкультурно-спортивных клубов  | Сроки будут уточненыОО | Воробьева Ю.В. |
| 2.9 | Совещание с председателями первичных организаций Профсоюза работников образования | 17.09 | Беляева О.А. |
| **III.КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 3.1 | Анализ обеспеченности учебниками учащихся ОУ, фондов школьных библиотек | До 14.09ОО | Лябахова С.В |
| 3.2 | *Анализ деятельности муниципальной ПМПК по итогам учебного года.* | *До 15.09**ОО* | *Тарасова О.Н.* |
| 3.3 | *Проверка личных дел работников, трудовых договоров с работниками, трудовых книжек в МБОУ «Кортузкая СОШ»*  | *28.09* | *Алексеева О.Г.**Беляева О.А.**Савчук М.Б.* |
| **IV.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** |
| 4.1 | Всероссийские проверочные работы в 5 классах | Срок будет уточнен | Лябахова С.В.Руководители ОУ |
| 4.2 | Проведение повторной сдачи ГИА-9 для выпускников, получивших неудовлетворительные результаты более чем по одному учебному предмету:Русский языкМатематикаИстория, биология, географияОбщество, информатикаРусский язык (резерв)Математика (резерв)География, история, биология (резерв)Общество, информатика, литература (резерв) | 04.0907.0910.0910.0912.0912.0917.0919.0918.0920.09 | Лябахова С.В., Руководители ОО |
| 4.3 | Проведение стартовой диагностики первоклассников  | Срок будет уточнён | Степанова Т.В. |
| 4.4 | Урок безопасности, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом (приказ ОО)(Приложение № ) | ОУ, 3 сентября | Руководители ОУ, Ливицкая Н.А., Воробьева Ю.В,МО МВД России «Краснотуранский» |
| 4.5 | Уроки безопасности, мероприятия, торжественные линейки (в рамках проведения месячника безопасности)Приказ ОО № (Приложение № ) | До 15.09До 26.09 | Руководители ОУЛивицкая Н.А.Руководители ОУ |
| 4.6 | Организация и проведение тренировок по эвакуации учащихся и персонала ОУ при угрозе возникновения различных видов ЧС, проведение инструктажей Приказ ОО №(Приложение № ) | До 15.09.Отчет до 26.09.  | Руководители ОУ, ДОУ |
| 4.7 | Краевой слет юных инспекторов дорожного движения (ЮИД) среди победителей муниципального этапа краевого конкурса юных инспекторов дорожного движения «Безопасное колесо» и краевого конкурса «Знатоки дорожных правил»(Приложение № ) | 21.09. г. Красноярск | Руководители ОУ, Пучкова Л.В.,Ливицкая Н.А., Воробьева Ю.В. |
| 4.8 | Осенний легкоатлетический кросс среди учащихся школ района «Золотая осень». | Стадион МБОУ ДОД ДЮСШ | Воробьева Ю.В.Щербина К.М. |
| 4.9 | Подготовка и проведение профилактического мероприятия «Декада дорожной безопасности детей» в 2016 году 3 (этап)(Приложение № ) | 29.08 – 07.09. | Руководители ОУОГИБДД МО МВД России «Краснотуранский»Отдел образования |
| 4.10 | Районные соревнования по пешеходному туризму | ДООЛ «Олимп» 17 .09 | Пучкова Л.В |
| 4.11 | Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников | ОУ01.09.-01.11.2017 | Южакова О.А.Руководители ОУ |
| **V.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 5.1. | Формирование личных дел ОУ и УДО  | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 5.2. | Рассмотрение жалоб и заявлений работников ОУ | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 5.3. | Ответы на запросы и представления гос. органов | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 5.4. | Разработка проектов нормативных актов ОО и ОУ | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 5.5. | Заключение контрактов | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 5.6. | Разъяснение правовых актов, методические рекомендации по правовым вопросам | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
|  | **ОКТЯБРЬ** |  |  |
| **I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1.1 | День пожилого человека | 01.10. | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
| 1.2 | *Представление документов на краевые именные стипендии* | *В сроки министерства образования* | *Южакова О.А* |
| 1.3 | День учителяУчастие делегации Краснотуранского района в краевых торжественных мероприятиях, посвящённых Дню учителя | 05.10 | Тарасова О.Н.Руководители ОУ |
| 1.5 | День Гражданской обороны. Представление информации о проведении дня Гражданской обороны  (практические занятия и отработка действий в случае возникновения различных чрезвычайных ситуаций)Информацию о проведении разместить на сайте(Приложение № ) |  04.10. | Руководители ОУЛивицкая Н.А. |
| 1.6 | Представление ежемесячной оперативной информации о систематических пропусках, совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних | *До 05.10 ОО* | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 1.7 | Представление планов работы ОУ в каникулярное время | *До 25.10* | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 1.8 | Предоставление планов по подготовке к ГИА-9,11 (Приложение №)  | *До 09.10.* | Лябахова С.ВСтепанова Т.В.Руководители ОУ |
| 1.9 | Подготовка базы данных об участниках ГИА-11 в КИАСУО для РБД | *До 31.10.* | Бессонов М.А.Степанова Т.В.Руководители ОУ |
| 1.10 | Предоставление списков участников итогового сочинения (изложения) (Приложение №)  | *До 31.10.* | Степанова Т.В.Руководители ОУ |
|  | Предоставление списков участников итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | *До 31.10* | Лябахова С.В.Руководители ОУ |
|  | Прием документов педагогов, аттестующихся в ноябре | *До 15.10* | Ашихмина В.А.Руководители Оу |
| 1.11 | Выставление в автоматизированную систему аттестации «Педагог» документов педагогических работников, аттестующихся в ноябре. | *30.10 - 03.11* | Ашихмина В.А. |
| 1.12 | Подача заявки на аттестацию через личный кабинет | 02-05.10 | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
| 1.13 | Сбор заявок выпускников школ на целевое обучение. |  Октябрь - январь | Ашихмина В.А |
| 1.14 | Представление в отдел образования информационного отчета о состоянии охраны труда в ОУ за 3 квартал(Приложение №) | ООдо 10.10. | Руководители ОУ, ДОУ, УДОЛивицкая Н.А.  |
| 1.15 | Проведение планово – предупредительных визуальных осмотров зданий и сооружений ОУ на предмет аварийности и необходимости в проведении инструментальных осмотров, ремонтов | В течение месяца | Руководители ОУ |
| 1.16 | *Формирование личных дел ОУ и УДО (приложение № 14)* | *октябрь* | *Алексеева О.Г.* |
| 1.17 | *Заседание муниципальной ПМПК (Приложение№6 )* | *4,11,18,25.10* | *Тарасова О.Н.* |
| 1.18 | *Консультация специалистов ПМПК.* | *Еженедельно среда, пятница 14.00* | *Тарасова О.Н.* |
| 1.19 | *Ежемесячная информация о выбывших и прибывших в ДОУ (Приложение№7 )* | *До 31.10* | *Прамзина Л.Н.* |
| 1.20 | *Заседание Общественного Совета по независимой оценке качества образовательной деятельности образовательных учреждений на территории Краснотуранского района* | *25.10.2017* | *Компанцева Т.И.* |
| **II.РАБОТА С КАДРАМИ** |
| 2.1 | График курсов повышения квалификации КК ИПК и ППРО |  | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
|  | Выездные курсы КК ИПК и ППРО «Применение критериальной системы оценивания учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС на основе Способа диалектического обучения»  | 23.10.01.11 | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
| 2.2 | Информирование ОУ о пополнении сайтов по вопросам ГИА-9 | 26.10 | Лябахова С.В |
| 2.3 | *Методический совет*  | *18.10**10.00**ОО* | *Ашихмина В.А. Компанцева Т.И.* |
| 2.4 | Совещание с ответственными за организацию профориентационной деятельности в ОУ | 15.10. в 10.00ч ОО | Беляева О.А. |
|  | Заседание рабочей группы по подготовке межмуниципального семинара  | 01.10.В 10.00 | Ашихмина В.А. |
| **III. СОВЕЩАНИЯ** |
| 3.1 | *Аппаратные совещания* | *9.10**23.10* | *Тарасова О.Н.* |
| 3.2 | *Совещание с руководителями ОУ* | *11.10* | *Тарасова О.Н* |
| 3.3 | *Совещание с руководителями ДОУ* | *25.10* | *Тарасова О.Н* |
| **IV.КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 4.1 | Мониторинг обновления сайтов ОУ, ДОУ, ДОД  | До 20.10 | Беляева О.А. |
|  |  |  |  |
| 4.3 | *Инвентаризация основных средств:**- МБОУ «Беллыкская СОШ»**-МБДОУ «Беллыкский детский сад»**-МБОУ «Салбинская СОШ»**-МБОУ «Кортузская СОШ»**-МБДОУ «Кортузский детский сад»**-МБОУ «Белоярская ООШ»**-МБОУ «НовосыдинскаяСОШ»**-МБДОУ «Новосыдинский детский сад»* | *05.10**06.10**11.10**16.10**17.10**20.10**26.10**27.10* | *Костецкий. Р.М**Кайкова С.Н.* |
| 4.4 | *Заседание РМО воспитателей ДОУ (Приложение №15)* | *27.10**МБДОУ детский сад №2 «Чайка»* | *Школина Ю.Н.* |
| 4.5 | Ежеквартальный отчет об участииО в конкурсах, мероприятиях (Федерального, краевого муниципального уровней)(Приложение №16) | До 15 числа | Южакова О.А.Воробьева Ю.В. |
| **V.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** |
| 5.5 | Подготовка и проведение профилактического мероприятия «Декада дорожной безопасности детей» в 2018 году (4 этап)(Приложение № ) | 15-25 октября | Руководители ОУОГИБДД МО МВД России «Краснотуранский»Руководители ОУОтдел образования |
| 5.6 | *Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников* | *ОУ, в течение месяца* | *Южакова О.А.**Руководители ОУ* |
| 5.7 | Проведение ВПР по русскому языку во 2 и 5 классах | Срок будет уточнен | Руководители ОУЛябахова С.В |
| 5.8 | Проведение КДР 8 по физике | В сроки Министерства образования | Руководители ОУЛябахова С.В |
| 5.9 | *Первенство района по баскетболу среди учащихся школ на* *кубок «ДДТ»* | *ДДТ* | *Пучкова Л.В.* |
| 5.10 | «Месячник психического здоровья» (в соответствии с планом мероприятий) | с 01 по 30.10ОУ | Воробьева Ю.В.Заместители директоров по воспитательной работе |
| 5.11 | Социально-психологическое тестирование | До 25.10 | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 5.12 | Анкетирование обучающихся 9, 11 классов по профориентации | срок будет уточнен | Руководители ОУБеляева О.А. |
| 5.13 | Муниципальный этап «Школьной спортивной лиги» по теннису и шахматам | МБОУ Краснотуранская СОШ | Воробьева Ю.В. |
| 5.14 | Профилактическая акция «Классный час» Профилактическая акция «Родительский урок»  | В течение месяца ОУ | Воробьева Ю.В.Заместители директоров по воспитательной работе |
| 5.15 | *Районный конкурс фоторабот учащихся Краснотуранского района "Объектив в рюкзаке"*  | *ДДТ, срок будет уточнен* | *Пучкова Л.В.* |
| 5.16 | *Интенсивная школа по естественнонаучному направлению «Биофизика»* | *Минусинск, срок будет уточнен* | *Южакова О.А.* |
| 5.17 | Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет | 30.10 | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 5.18 | Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» | 16.10 | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 5.19 | Конкурс эссе по профориентации для обучающихся 4-11 классов (Приложение №13) Представление эссе в отдел образования | до 28.10 | Беляева О.А. |
| **VI.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 6.1. | Контролировать правильность составления нормативно-правовых актов в ОУ (Устав, локальные нормативные акты) *Уточнить конкретное ОУ* | *Сроки уточнить* | Алексеева О.Г. |
| 6.2. | Проверка личных дел работников, трудовых договоров с работниками, трудовых книжек в МБОУ *«уточнить ОУ»* | *Сроки уточнить* | Алексеева О.Г.Совместно с Савчук М.Б. |
| 6.3 | Рассмотрение жалоб и заявлений работников ОУ | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.4. | Ответы на запросы и представления гос. органов | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.5. | Разработка проектов нормативных актов ОО и ОУ | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.6. | Заключение контрактов | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
|  | **НОЯБРЬ** |  |  |
| **I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1.1 | *Представление документов на стипендию Главы района* | *До 24.11* | *Руководители ОУ**Южакова О.А.* |
| 1.2 | Представление информации по итогам 1 четверти | До 02.11 | Руководители ОУЛябахова С.В |
| 1.3 | Предварительная подготовка базы данных об участниках ЕГЭ в КИАСУО для РБД. | До 09.11 | Бессонов М.А.Степанова Т.В. |
| 1.4 | Формирование заявки на курсы повышения квалификации в КК ИПК и ППРО на 1 полугодие 2018 года | ОО В течение месяца | Ашихмина В.А. |
|  | Прием документов педагогов, аттестующихся в декабре | До 16.11 | Ашихмина В.А. |
| 1.5 | Выставление в автоматизированную систему аттестации «Педагог» документов педагогов, аттестующихся в декабре |  27.11-30.11 | Ашихмина В.А. |
| 1.6 | Подача заявки на аттестацию через личный кабинет, аттестующимися в ноябре | 06-09.11 | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
| 1.7 | Сбор заявок выпускников школ на целевое обучение. | ООВ течение месяца | Ашихмина В.А. |
| 1.8 | Предоставление приказов о проведении итогового сочинения (изложения) в 11 кл. (Приложение №)  | ООДо 22.11.  | Руководители ОУ Степанова Т.В. |
|  | Предоставление приказов о проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | До 23.11 | Руководители ОУЛябахова С.В. |
| 1.9 | Представление ежемесячной оперативной информации о систематических пропусках, совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних | До 05.11ОО | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 1.10 | *Заседание муниципальной ПМПК* *(Приложение №2)*  | *9,16,23,30.11* | *Тарасова О.Н.* |
| 1.11 | *Консультация специалистов ПМПК.* | *Еженедельно среда, пятница 14.00* | *Тарасова О.Н.* |
| 1.12 | *Ежемесячная информация о выбывших и прибывших в ДОУ* *(Приложение №3)*  | *До 30.11* | *Прамзина Л.Н.* |
| 1.13 | Контроль ведения на сайте ОУ странички профориентационной направленности | До 15.11 | Руководители ОУ Беляева О.А. |
| 1.14 | *Формирование списка участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников* | До 09.11. | Южакова О.А. |
| 1.15 | Предоставление информации о проведении новогодних праздничных мероприятий, утренников в ОУпо форме № 1 по форме № 2 (предоставляют школы)(Приложение № ) | до 15.11. | Руководители ОУ, ДОУ, УДОЛивицкая Н.А Воробьева Ю.В. |
| **II.РАБОТА С КАДРАМИ** |
| 2.1 | График курсов повышения квалификации КК ИПК и ППРО на ноябрь  |   | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
| 2.2 | РМО социальных педагогов «ГИС «Единый краевой банк данных о несовершеннолетних и их семьях, находящихся в социально опасном положении» (ГИС «ЕКБД) (Приложение №14) | 1ОО | Воробьева Ю.В. |
| 2.3 |  Практико – ориентированный семинар«Формирование читательской грамотности и смыслового чтения»*Подача заявок на семинар* | МБОУ «Кортузская СОШ» 04.12 в 9.00 | Ашихмина В.А.Бекасов А.Н. |
| 2.4 | Заседание клуба молодых педагогов «Участие в деятельности краевой ассоциации молодых педагогов»(Приложение № 9) |  12.11. в 14.00Отдел образования |  Ашихмина В.А. Корсунова Е.А. |
| 2.5 | Заседание РМО воспитателей ДОУ «Педагогические практики дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях с. Краснотуранск» | 26.11. в 10.00ч. Отдел образования | Школина Ю. Н. |
| 2.6 | Методический семинар по изучению нормативных документов, регламентирующих реализацию ФГОС ОВЗ, ФГОС О УО | 07.11 | Степанова Т.В. |
| 2.7 | Семинар с кураторами КИАСУО по введению электронного журнала и электронных дневников | 2.11.2018г. 10.00ч. | Бессонов М.А. |
| 2.8 | Семинар для заместителей директоров по воспитательной работе «Российское движение школьников» (Приложение № 8)  | 30.11 в 10.00 ч. Отдел образования | Воробьева Ю.В. |
| 2.9 | Участие в вебинаре «Итоговое сочинение-2018-2019 в 11 классах»(Проводит КИПК) | 12.11.2018отдел образования14.00 ч. | Степанова Т.В., учителя русского языка, входящие в состав комиссии по проверке итогового сочинения в 11 кл. в текущем году и обучающие в 11 кл |
| **III. СОВЕЩАНИЯ** |
| 3.1 | Аппаратные совещания | 13.11, 27.11 | Тарасова О.Н. |
| 3.2 | Совещание с руководителями ОУ | 28.11в 10.00 ч.Отдел образования | Тарасова О.Н |
| 3.3 | Совещание с руководителями ДОУ | 21.11 в 10.00ч.Отдел образования | Тарасова О.Н |
| **IV.КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 4.1 | Мониторинг сайтов ОУ по наличию информации о профилактической работе ОУ (план работы семейного клуба, аналитические справки по проведенным мероприятиям, положения о кураторе случая, об уполномоченном по правам участников образовательного процесса, о совете профилактики, о школьной службе примирения) | В течение месяца | Воробьева Ю.В. |
| 4.2 | Предоставление информации о создании безопасных условий труда в ОУ по форме(Приложение № ) | До 19.11. | Руководители ОУ, ДОУ, УДОЛивицкая Н.А.Беляева О.А.  |
| 4.3 | Мониторинг муниципальной системы образования | До 12.11 | Беляева О.А.Специалисты ОО |
| 4.4 | *Экспертиза предоставленных документов на краевые именные стипендии* | *В течение месяца* | *Южакова О.А* |
| 4.5 | Экспертиза предоставленных документов на стипендию Главы района. | *До 29.11* | Южакова О.АЭкспертная комиссия |
| 4.6 | Контроль качества организации питания, выполнения регламента предоставления горячего питания  |  | Лябахова С.В |
| 4.7 | Мониторинг деятельности образовательных учреждений по реализации ФГОС НОО и ОООМБОУ «Белоярская ООШ» МБОУ «Тубинская СОШ» | 14 -16.11 20 -22.11 | Специалисты ОО,Методисты ОО |
| **V.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** |
| 5.1 | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников |  ДДТ, Краснотураснкая НОШ | Южакова О.А. |
| 5.2 | *Интенсивная школа по инженерно-технологическому направлению «Фабрика программирования, программная инженерия»* | *21-25.11**г. Минусинск* | *Южакова О.А.* |
| 5.3 | *Отборочный этап Региональной олимпиады Красноярского государственного аграрного университета «Бумеранг» (Приложение №13)* | *18.11* | *Компанцева Т.И.* |
| 5.4 | Районная акция «Молодежь выбирает жизнь».(Приложение № 9) | С 01.11.по 25.11ОУ | Воробьева Ю.В.Заместители директоров по воспитательной работе |
| 5.5 | Муниципальный этап «Школьная спортивная лига» по теннису.(Приложение № 10) | Спортивный зал МБОУ Краснотуранской СОШ | Воробьева Ю.В.Учителя физической культуры |
| 5.6 | Муниципальный этап «Школьной спортивной лиги» по шахматам.(Приложение № 11) | Спортивный зал МБОУ Краснотуранской СОШ | Воробьева Ю.В.Баранов А.А. |
| 5.7 | *Школьный и муниципальный этапы краевого (дистанционного) конкурса «Знатоки дорожных правил»* | *ОУ, ноябрь-декабрь* | *Руководители ОУ,* *Ливицкая Н.А.**Воробьева Ю.В.* |
| 5.8 | Международный день толерантности | 16.11 | Руководители ОУ, Воробьева Ю.В. |
| 5.9 | Школьный и муниципальный этапы краевого (дистанционного) конкурса «Знатоки дорожных правил» | ОУ, ноябрь-декабрь | Руководители ОУ, Ливицкая Н.А.Воробьева Ю.В. |
| 5.10. | Предоставление информации о проведении новогодних мероприятий, утренников по формам(Приложение № ) | До 14.11. | Руководители ОУ, ДОУ, Ливицкая Н.А.Воробьева Ю.В. |
| 5.11 | Муниципальный фестиваль по профориентации «ПрофиБУМ» | 14.11 | Беляева О.А.Никитина И.АЮжакова О.А.Донец Е.О. |
| **VI.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 6.1. | Контролировать правильность составления нормативно-правовых актов в ОУ (Устав, локальные нормативные акты) Уточнить конкретное ОУ | Сроки уточнить | Алексеева О.Г. |
| 6.2. | Проверка личных дел работников, трудовых договоров с работниками, трудовых книжек в МБОУ «уточнить ОУ» | Сроки уточнить | Алексеева О.Г.Совместно с Савчук М.Б. |
| 6.3. | Рассмотрение жалоб и заявлений работников ОУ | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.4. | Ответы на запросы и представления гос. органов | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.5. | Разработка проектов нормативных актов ОО и ОУ | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.6. | Разъяснение правовых актов, методические рекомендации по правовым вопросам | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | **ДЕКАБРЬ** |  |  |
| **I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1.1 | Сбор заявок выпускников школ на целевую подготовку. | ОО | Ашихмина В.А. |
| 1.2 | Представление планов работы ОУ в каникулярное время | До 25.12ОО | Воробьева Ю.В. |
| 1.3 | Представление ежемесячной оперативной информации о систематических пропусках, совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних |  До 05.12ОО | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 1.4 | Представление сведений о состоянии пожарной безопасности в ОУ за год по форме (Приложение № ) | ООдо 20.12. | Руководители ОУ Ливицкая Н.А. |
| 1.5 | Акция «Остановим насилие против детей» | В течение месяцаОО | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 1.6 | *Заседание муниципальной ПМПК*  | *7,14,21,28.12* | *Тарасова О.Н.* |
| 1.7 | *Консультация специалистов ПМПК. (Приложение №2)* | *Еженедельно среда, пятница 14.00* | *Тарасова О.Н.* |
| 1.8 | Подача заявки на аттестацию через личный кабинет, аттестующимися в декабре | 01-05.12 | Руководители ОУАшихмина В.А. |
| 1.9 | Представление статистической отчетности о состоянии охраны труда в ОУ района за год по формам(Приложение № ) | До 20.12. | Руководители ОУ, ДОУ, УДО Ливицкая Н.А.  |
| 1.10 | *Предоставление информации о результатах школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников*  | *До 26.12* | *Южакова О.А.* |
| 1.11 | *Ежемесячная информация о выбывших и прибывших в ДОУ* *(Приложение№21)* | *До 30.12* | *Прамзина Л.Н* |
| 1.12 | Организация дежурства работников отдела образования и образовательных учреждений в выходные и нерабочие Новогодние праздничные дни. Приказ о дежурстве.  | с 30.12.18г. по 08.01.19г. | Руководители ОУ, ДОУ, УДОЛивицкая Н.А. |
| 1.13. |  |  |  |
| 1.14 | *Внесение изменений в форму учета детей, приживающих и зарегистрированных на территории Краснотуранского района:**- ДОУ**- ОУ*  | *до 15.12**до 22.12* | *Прамзина Л.Н.* |
| 1.15 | *Проведение краевых контрольных работ по математике в 7 классах* | *19.12* | *Прамзина Л.Н.* |
| 1.16 | *Проверка заданий с развернутым ответом краевой контрольной работы по математике в 7 классах.* | *20.12**14-00* | *Прамзина Л.Н.* |
| 1.17 | *Районное родительское собрание «Современное аграрное образование» Встреча администрации Краснотуранского района, ректора КрасГАУ , руководителей с/х предприятий района, директора ЮАТ с обучающимися школ, родителями учащихся по профессиональной ориентации и перспективах получения профессионального образования*  | *16.12* *14.00**Актовый зал МБОУ ДО ДДТ* | *Компанцева Т.И.**Руководители ОУ* |
| 1.18 | *Представление отчета по движению учащихся за первое полугодие 2017/2018 учебного года (подтверждения на выбывших учащихся)* | *до 29.12* | *Прамзина Л.Н.* |
| **II.РАБОТА С КАДРАМИ** |
|  | Курсы повышения квалификации КК ИПК и ППРО  | В течение месяца | Руководители ОУАшихмина В.А. |
| 2.1 | *Мастер- класс для педагогов по познавательному туризму и спортивному ориентированию*  | *22.12**ДДТ* | *Пучкова Л.В.* |
| 2.3 |  |  |  |
| 2.4 | *Семинар «Педагогический мониторинг – инструмент, обеспечивающий качественную реализацию ФГОС»*  | *11- 13 декабря**ОО* | *Компанцева Т.И. Руководители ОУ* |
| 2.5 |  |  |  |
| 2.6 |  |  |  |
| 2.7 | Практический семинар «Эффективные пути и методы подготовки обучающихся к ГИА-9,11» по математике, русскому языку(Приложение№ ) |  | Степанова Т.В.Лябахова С.ВРуководители ОУ |
| 2.8 | *Мастер – классы по декоративно - прикладному творчеству педагогов дополнительного образования образовательных учреждений* | *ДДТ**22.12* | *Пучкова Л.В* |
| 2.9 | *РМО воспитателей «Здоровьесохраняющие технологии в образовательном процессе»* | *13.12**МБДОУ детский сад №1 «Березка»* | *Школина Ю.Н.* |
| 2.10 |  |  |  |
| **III.СОВЕЩАНИЯ** |
| 3.1 | *Аппаратные совещания* | *4.12**18.12* | *Тарасова О.Н.* |
| 3.2 | *Совещание с руководителями МБДОУ* | *13.12* | *Тарасова О.Н.* |
| 3.3 | *Совещание при руководителе ОО с приглашением руководителей ОУ: МБОУ «Кортузская СОШ», МБОУ «Белоярская ООШ»* | *15.12**ОО* | *Тарасова О.Н.* |
| **IV.КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 4.1 | Предоставление планов подготовки обучающихся к проведению краевых диагностических работ 4 классов | 13.12 | Руководители ОУЛябахова С.В |
| 4.2 | Предоставление информации по итогам проведения тренировочных контрольных работ в 4 классах | 15.12 | Лябахова С.В, руководители ОУ |
| 4.3 | Документарная проверка. Контроль качества организации питания, выполнения регламента предоставления горячего питания в МБОУ «Кортузская СОШ», «Николаевская ООШ» (Приложение№ 9) | 11.12-17.12 | Лябахова С.В.Руководители ОУ |
| 4.4 | Контроль за исполнением приказа ОО «Об усилении мер безопасности и организации занятости детей».(Приложение № ) |  ОУ, ООДо 20.12. | Кийков В.Д.Ливицкая Н.А.Воробьева Ю.В.Руководители ОУ, ДОУ, УДО |
| **V.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** |
| 5.1 | Проведение тренировочных контрольных работ в 4-х классах по русскому языку, Математике, окружающему миру (Приложение №11) | 06.1210.1212.12 | Руководители ОУЛябахова С.В |
| 5.2 | Итоговое сочинение в 11кл. |  | Степанова Т.В.Руководители ОУ |
| 5.3 | Декадник «Мир профессий» для детей с ОВЗ  |  | Руководители ОУ Беляева О.А.Степанова Т.В. |
| 5.4 | Муниципальный конкурс по профориентации «Мир профессий» для детей с ОВЗ(Приложение №) |  | Степанова Т.В.Беляева О.А. Руководители ОУ  |
| 5.5 | Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню инвалидов | До 20 декабряОУ | Руководители ОУСтепанова Т.В. |
| 5.6 | Организация и проведение тренировок по эвакуации учащихся и персонала ОУ при угрозе возникновения различных видов ЧС |  декабрь | Руководители ОУ |
| 5.7 | *Районная рождественская выставка - ярмарка изделий декоративно-прикладного творчества**(Приложение №22)* | *15.12-22.12 ДДТ* | Пучкова Л.В. |
| 5.8 | *Первенство района по мини - футболу среди команд учащихся образовательных учреждений на приз «Новогодней ёлки»**(Приложение №20)* | *ДДТ (спортивный зал КСК)**3.12 10-00* | Пучкова Л.В.Газимов Т.А. |
| 5.9 | Первенство района среди учащихся по лыжным гонкам Открытие лыжного сезона»(Приложение №13) | Срок будет уточненСтадион МОУ ДОД ДЮСШ | Воробьева Ю.В.Щербина К.М. |
| 5.10 | Муниципальный этап «Школьной спортивной лиги» по баскетболу.(Приложение №14) | Спортивный зал МБОУ Краснотуранской СОШ | Воробьева Ю.В.Учителя физической культуры |
| 5.11 | Подготовка и проведение профилактического мероприятия «Декада дорожной безопасности детей» в 2018 году (5 этап)(Приложение № ) | 19.12. – 09.01 | Руководители ОУОГИБДД МО МВД России «Краснотуранский»Отдел образования |
| 5.12 | *Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников* |  *ДДТ до 10.12* | *Южакова О.А.* |
| 5.13 | Всероссийская акция «Час кода». Тематический урок информатики(Приложение №16) | 4-10.12 | Руководители ОУВоробьева Ю.В. |
| 5.14 | Проведение занятий, уроков по теме: «Соблюдение правил пожарной безопасности в жилом секторе». Размещение информации о проведении уроков на сайте ОУ.(Приложение № )  | До 20.12. | Руководители ОУ, ДОУ |
| 5.15 | Подготовка к конкурсу видеороликов по профориентации (Приложение № ) | январь | Руководители ОУ Беляева О.А. |
| **VI.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 6.1 | Контролировать правильность составления нормативно-правовых актов в ОУ (Устав, локальные нормативные акты) Уточнить конкретное ОУ | Сроки уточнить | Алексеева О.Г. |
| 6.2. | Проверка личных дел работников, трудовых договоров с работниками, трудовых книжек в МБОУ *«уточнить ОУ»* | *Сроки уточнить* | Алексеева О.Г. совместно с Савчук М.Б. |
| 6.3. | Рассмотрение жалоб и заявлений работников ОУ | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.4 | Ответы на запросы и представления гос. органов | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.5 | Разработка проектов нормативных актов ОО и ОУ | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.6. | Разъяснение правовых актов, методические рекомендации по правовым вопросам | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
|  | **ЯНВАРЬ** |  |  |
| **I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1.1 | Предоставление списков участников ГИА-11 с выбором предметов(Приложение №) |  | Степанова Т.В.Руководители ОУ |
| 1.2 | Статистический отчет о состоянии системы дополнительного образования района | Срок будет уточнен | Воробьева Ю.В.Наразина О.В.Пучкова Л.В.Щербина К.М. |
| 1.3 | *Представление статистической отчетности о состоянии системы дошкольного образования района* | *ОО* | *Наразина О.В.**Тарасова О.Н.**Руководители ДОУ* |
|  | Прием документов, аттестующихся в феврале | До 15.01 | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
| 1.4 | Размещение в автоматизированной системе аттестации «Педагог» документов педагогических работников, аттестующихся в феврале |  25.01-30.01 | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
| 1.5 | Предоставление информации по успеваемости за 2 четверть(Приложение №2) | 09.01 | Лябахова С.В. |
| 1.6 | Регистрация на сайте конкурса «Живая классика» https://youngreaders.ru | До 01.01 | Лябахова С.В |
| 1.7 | Представление ежемесячной оперативной информации о систематических пропусках, совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних | До 10.01ОО | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 1.8 | Представление планов работы ОУ в каникулярное время | До 10.01ОО | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 1.9 | Утверждение Плана организационных и профилактических мероприятий по противодействию проявлениям экстремизма и терроризма, развития расовой толерантности в образовательных учреждениях на год  | Январь | Руководители ОУ, ДОУЛивицкая Н.А. Воробьева Ю.В. |
| 1.10 | Сбор заявок выпускников школ на целевую подготовку. |  До 31.01 | Ашихмина В.А. |
| 1.11 | *Заседание муниципальной ПМПК* *(Приложение №3)* |  *17,24, 31.01* | *Тарасова О.Н.* |
| 1.12 | *Консультация специалистов ПМПК.* | *Еженедельно среда, пятница 14.00* | *Тарасова О.Н.* |
| 1.13 | *Ежемесячная информация о выбывших и прибывших в ДОУ*  *(Приложение №4)* | *До 30.01* | *Прамзина Л.Н.* |
| 1.14 | Организации оперативного дежурства работников отдела образования и образовательных учреждений в выходные и нерабочие праздничные дни (Приложение №) | 31.12. – 09.01. | Ливицкая Н.А. Руководители ОУ, ДОУ, УДО |
| 1.15 | Направление информационного письма руководителям ОУ о порядке обеспечения учебниками обучающихся школ Краснотуранского района в 2018-2019 учебном году. | 26.01 | Лябахова С.В |
| 1.16 | Разработка нормативно правовой базы муниципального уровня, регламентирующей проведение ГИА выпускников основной школы. Размещение НПБ на сайте ОО | До 25.01 | Лябахова С.В |
| 1.17 | Формирование базы данных (списки выпускников с выбором предметов, паспортными данными) ГИА -9 | 24.01 | Лябахова С.ВРуководители ОУ |
| 1.18 | *Представление статистической отчетности (за IVквартал , 2017 год) об оказании муниципальных услуг в ГАС «Управление»* | *До 10.01* | *Прамзина Л.Н.* |
| **II.РАБОТА С КАДРАМИ** |
| 2.2 | Заседания районных методических объединений - учителей начальных классов(Приложение№)- учителей предметников | 0.01. 10.00.ч.МБОУ «Краснотуранская НОШ».01. 10.00ч МБОУ «Краснотурнаская СОШ» | Беляева О.А., руководители РМО |
| 2.3 | Конкурс молодых педагогов. Заочный тур(Приложение № ) | До 31.01 | Ашихмина В.А. |
|  |  |  |  |
| 2.5 | Районный методический совет (Приложение № ) |  12.01 | Ашихмина В.А. |
| 2.6 | *Семинар для педагогов, ответственных за организацию научно-исследовательской деятельности школьников**(Приложение №12)* | *ДДТ**17.01* | *Южакова О.А.* |
| **III.СОВЕЩАНИЯ** |
| 3.1 | *Аппаратные совещания* | *15.12**29.12* | *Тарасова О.Н.* |
| 3.2  | *Совещания с руководителями ОУ* | *24.01* | *Тарасова О.Н.* |
| 3.3  | *Совещания с руководителями ДОУ* | *25.01* | *Тарасова О.Н.* |
| **IV.КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 4.1 | Мониторинг совершения правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних | До 25.01 | Воробьева Ю.В. |
| 4.2 | Мониторинг сайтов ОУ, ДОУ, ДОД  | До 20.01 | Беляева О.А. |
| **V.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** |
| 5.1 | *Краевой тренинг по подготовке к региональному этапу Всероссийской олимпиады школьников* | *г. Красноярск**в течение месяца* | *Южакова О.А.* |
| 5.2 | Районный конкурс видеороликов по профориентации в ОУ(Приложение №) | Подать заявки до .01.Конкурс с .01. по.01. | Руководители ОУ Беляева О.А. |
| 5.3 | *Участие победителей муниципального этапа в дистанционном этапе краевого конкурса «Знатоки дорожных правил».*  | *ОУ, январь - март*  | *Руководители ОУ*  |
| 5.4 | *Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников* | *г. Красноярск* | *Южакова О.А.* |
| 5.5 | Муниципальный этап. Лыжные гонки «Быстрая лыжня» (Приложение №10) | Стадион МОУ ДОД ДЮСШ | Воробьева Ю.В.Щербина К.М. |
| 5.6 | Муниципальный этап соревнований по баскетболу среди девушек «Школьная спортивная лига» | МБОУ «Краснотуранская СОШ» | Воробьева Ю.В.Ганенко А.Л. |
| **VI.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 6.1 | Проведение «правового всеобуча» с руководителями ОУ (разъяснение правовых актов, методические рекомендации по правовым вопросам). | *Сроки уточнить* | Алексеева О.Г. |
| 6.2. | Размещение нормативно-правовых актов на сайтах ОУ | В течение месяца | Алексеева О.г. совместно с Беляевой О.А. |
| 6.3. | Ответы на запросы и представления гос. органов | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.4. | Разработка проектов нормативных актов ОО и ОУ | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.5. | Заключение контрактов | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
|  | **ФЕВРАЛЬ** |  |  |
| **I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1.1 | Предоставление списков участников ГИА 9 с выбором предметов (Приложение №1) | До 08.02 | Руководители ОУЛябахова С.В |
| 1.2 | Представление ежемесячной оперативной информации о систематических пропусках, совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних | До 05.02ОО | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 1.3 | Представление информации о проведении школьного этапа Всероссийского конкурса «Живая классика» (Приложение №2) | Срок будет уточнен | Руководители ОУЛябахова С.В. |
| 1.4 | Выставление отчета о проведении школьного этапа конкурса «Живая классика» (включающего имена победителей, название произведений, фотографии) на странице школы на сайте www.youngreaders.ru | Срок будет уточнен |  Ответственные за проведение конкурса в ОУЛябахова С.В |
| 1.5 | Представление графиков проведения родительских собраний в ОУ по выбору модулей курса ОРКСЭ (Приложение №3) | Срок будет уточнен | Руководители ОУЛябахова С.В |
| 1.6 | Выставление в автоматизированную систему аттестации «Педагог» документов педагогических работников, аттестующихся в мартеПредоставление аттестационных документов  | 26.02-01.03До 12.02 | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
| 1.7 | Подача заявки на аттестацию через личный кабинет аттестующимися в феврале  | 01-06.02 | Ответственные за аттестацию |
| 1.8 | Мониторинг сайтов учреждений дополнительного образования  | До 20.02 | Беляева О.А. |
| 1.9 | *Заседание муниципальной ПМПК* *(Приложение № 4)* |  *7,14,21.02* | *Тарасова О.Н.* |
| 1.10 | *Консультация специалистов ПМПК.* | *Еженедельно среда, пятница 14.00* | *Тарасова О.Н.* |
| 1.11 |  Оформление наградных материалов ОУ на награждение ведомственными и краевыми наградами. (Приложение № ) |  До 28.02 | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
| 1.12 | *Ежемесячная информация о выбывших и прибывших в ДОУ* *(Приложение № 6)* | *До 28.02* | *Прамзина Л.Н.* |
| 1.13 | Предоставление заполненных электронных форм с первичными результатами группового проекта в ОО | Срок будет уточнен | Руководители ОУЛябахова С.В. |
| 1.14. | Организация работы по обеспечению безопасности в образовательных учрежденияхПриказ отдела образования.(Приложение № ) | в течение месяца,постоянно | Руководители ОУ, ДОУ |
| 1.15 |  |  |  |
| **II.РАБОТА С КАДРАМИ**  |
| 2.1 | График курсов повышения квалификации КК ИПК и ППРО на февраль | В течение месяца | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
| 2.2 | Совещание с председателями первичных организаций Профсоюза ОУ (Обязательно!) | .02. 10.00 в  | Беляева О.А. |
| 2.5 | *Практический семинар «Формирование читательской грамотности средствами технологии СДО»**(Приложение № 15)* | *06.02**МБОУ «Тубинская СОШ»* *в 09.00* | *Митусова Е.В.**Ашихмина В.А.* |
| 2.6 | Очное обучение экспертов предметных комиссий по русскому языку в форме ОГЭ в г. Красноярск.  | Срок будет уточнен | Лябахова С.В |
| 2.7 | *III турнир Молодежных профессиональных педагогических игр в**г. Красноярске* |  | *Ашихмина В.А.* |
| 2.8 | Дистанционное обучение руководителей ППЭ на сайте КК ИПК и ПП РО «Дистанционное обучение Красноярья». Адрес сайта: htpp://dl.kipk.ru раздел сайта ГИА | Срок будет уточнен | Воробьева Ю.В.Компанцева Т.И.Лябахова С.В |
| 2.9 | Районный конкурс молодых педагогов.Очный этап (Приложение № )Написание эссе |    | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
|  | Районный конкурс «Самый классный классный» |  | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
| 2.11 | ХI районная методическая конференция (Приложение № )Заявки на участие | До  | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
| III. **СОВЕЩАНИЯ** |
| 3.1 | *Аппаратные совещания* | *12.02**26.02* | *Тарасова О.Н.* |
| 3.2  | *Совещания с руководителями ОУ* | *07.02* | *Тарасова О.Н.* |
| 3.3  | *Совещания с руководителями ДОУ* | *14.02* | *Тарасова О.Н.* |
| **IV.КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
|  |  |  |  |
| 4.2 | *Мониторинг профильных страниц на сайтах ОУ* | *Сайты ОУ 15.02.* | *Беляева О.А.* *Методисты по своему направлению* |
| **V.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** |
| 5.1 | Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | Срок будет уточнен | Руководители ОУЛябахова С.В |
| 5.2 | Школьный этап Всероссийского конкурса «Живая классика» | Срок будет уточнен | Руководители ОУЛябахова С.В. |
| 5.3 | *Школьный этап краевого форума «Научно-технический потенциал Сибири». Номинации «Научный конвент», «Сибирский техносалон»* |  *ОУ* | *Южакова О.А.* |
| 5.4 | Месячник «Спорт против наркотиков» | ОУ | Воробьева Ю.В.Учителя физической культурыФСК |
| 5.5 | Международный день родного языка | 21.02 | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 5.6 | *Региональный этап всероссийской олимпиады школьников по физической культуре* | *09.02**г. Красноярск* | *Южакова О.А.* |
| 5.7 | Проведение КДР4 по групповому проекту | Срок будет уточнен | Руководители ОУЛябахова С.В. |
| 5.8 | «Большое родительское собрание»(Приложение № 23) | с 01.02 по 15.02 | Руководители ОУВоробьева Ю.В. |
| 5.9 | Первенство района по лыжным гонкам среди учащихся 1 этап «ЕН+» и «Русал»(Приложение № 14) | стадион ДЮСШ | Щербина К.ММарьясов С.С.Воробьева Ю.В. |
| 5.10 | Слет юных Патриотов «Равнение на победу»(Приложение № 18) | МБОУ «Краснотуранская НОШ им. В.К. Фуги» | Воробьева Ю.В.Марьясов С.СПучкова Л.В. |
| 5.11 | Школьный этап краевого конкурса «Знатоки дорожных правил»(Приложение № ) | С 09.01. по 28.02. | Руководители ОУЛивицкая Н.А.Воробьева Ю.В.  |
|  |  |  |  |
| **VI.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 6.1 | Контролировать правильность составления нормативно-правовых актов в ОУ (Устав, локальные нормативные акты) *Уточнить конкретное ОУ* | *Сроки уточнить* | Алексеева О.Г. |
| 6.2. | Проверка личных дел работников, трудовых договоров с работниками, трудовых книжек в МБОУ «уточнить ОУ» | *Сроки уточнить* | Алексеева О.Г. совместно с Савчук М.Б. |
| 6.3. | Рассмотрение жалоб и заявлений работников ОУ | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.4. | Ответы на запросы и представления гос. органов | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.5. | Разработка проектов нормативных актов ОО и ОУ | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.6. | Заключение контрактов | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.7. | Разъяснение правовых актов, методические рекомендации по правовым вопросам | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
|  | **МАРТ** |  |  |
| **I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1.1 | Предоставление заполненных электронных форм с первичными результатами по читательской грамотности в ОО | Срок будет уточнен | Лябахова С.В Руководители ОУ |
| 1.2 | Разработка контрольно-измерительных материалов для проведения репетиционных экзаменов по математике, русскому языку в 9,11 классах | Срок будет уточнен | Лябахова С.ВСтепанова Т.В Руководители РМО |
|  |  |  |  |
| 1.3 | Организация дежурства работников отдела образования и образовательных учреждений в выходные и нерабочие праздничные дни. Приказ ОО о дежурстве № (Приложение № 1) | с 8.03. по 10.03. | Ливицкая Н.А.Руководители ОУ, ДОУ, УДО |
| 1.4 | Предоставление еженедельных сведений в отдел образования по мониторингу за количеством отсутствующих детей в связи с заболеваемостью гриппом и ОРВИ (по телефону) | Еженедельно, по пятницам, до 12.00  | Ливицкая Н.А. Руководители ОУ, ДОУ,  |
| 1.5 | Отправка заявок на целевое обучение в ВУЗы | До 15.03 | Ашихмина В.А. |
| 1.6 | Предоставление ежемесячной оперативной информации о систематических пропусках, совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних | До 05.03ОО | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 1.7 | *Формирование заявки на участие в краевом форуме «Научно-технический потенциал Сибири»* | *ДДТ* | *Южакова О.А.* |
| 1.8 | Утверждение Постановления администрации района о подготовке образовательных учреждений к новому учебному году (муниципальный штаб, состав муниципальной комиссии, график приемки, план мероприятий по подготовке) | Март, апрель | Кийков В.Д. Ливицкая Н.А. |
| 1.9 | Выставление в автоматизированную систему аттестации «Педагог» документов педагогических работников, аттестующихся в апреле.Предоставление аттестационных документов |  26.03-30.03 | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
| 1.10 | Подача заявки на аттестацию через личный кабинет аттестуемого, аттестующимися в марте | 02-06.03 | Ашихмина В.А. |
| 1.11 | Представление планов работы ОУ в каникулярное время | До 20.03 | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 1.12 | *Заседание муниципальной ПМПК*  *(Приложение № 2)* |  *2,9,16,23, 30.03* | *Тарасова О.Н.* |
| 1.13 | *Консультация специалистов ПМПК.* | *Еженедельно среда, пятница 14.00* | *Тарасова О.Н.* |
| 1.14 | *Ежемесячная информация о выбывших и прибывших в ДОУ*  *(Приложение № 3)* | *До 30.03* | *Прамзина Л.Н.* |
| **II.РАБОТА С КАДРАМИ** |
| 2.1 | График курсов КК ИПК и ППРО на март (Приложение №4)  | В течение месяца | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
| 2.2 |  Обучающий семинар для заместителей директоров по воспитательной работе, социальных педагогов, классных руководителей, психологов «Профилактика девиантного поведения» | 23.03.2018 г.г. Минусинск | Воробьева Ю.В. |
| 2.3 | *Практический семинар для технических специалистов, учителей русского языка по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе* | *21.03 в ОО**В 13.00ч, учителя русского языка.**ДДТ- 13.00ч технические специалисты* | *Сычева Т.В.**Устюгов А.А.**Лябахова С.В**Руководители ОУ* |
| 2.4 | *Семинар учителей математики «Повышение качества математического образования при реализации ФГОС ООО на базе МБОУ «Новосыдинская СОШ»* | *13.03.18.* *09.00* | *Каптелова Л.О.**Компанцева Т.И.* |
| 2.5 | *Семинар для заместителей директоров и педагогов «Организации внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС НОО и ООО» «Формирование читательской грамотности с использованием технологии СДО»* | *21.03.18**09.00* | *Бекасов А.Н.**Компанцева Т.И.* |
| 2.6 | Дистанционное обучение Уполномоченных представителей ГЭК  | Срок будет уточнен | Лябахова С.В. |
| 2.7 | Очно-дистанционное обучение организаторов в аудиториях ОГЭ по иностранным языкам | Срок будет уточнен | Лябахова С.В |
| 2.8 | Очно-дистанционное обучение организаторов в аудиториях ОГЭ по информатике и ИКТ | Срок будет уточнен | Лябахова С.В. |
| 2.9 | Районный методический совет:(Приложение №) |  Отдел образования | Ашихмина В.А. Члены методсовета |
| 2.10 | Региональный этап всероссийского конкурса на соискание премии «За нравственный подвиг учителя»(Приложение №7 )Прием работ | До 30.03 | АшихминаВ.А.Руководители ОУ |
| 2.11 |  |  |  |
| 2.12 | Краевой фестиваль самодеятельного творчества работников образования «Творческая встреча »(Приложение №8) Оформление заявок |  | Ашихмина В.А. Воробьева Ю.В. |
| 2.13 | Заседание методического объединения воспитателей ДОУ. (Приложение №) | 03. 10.00 ч. МБДОУ детский сад №4 «Солнышко» | Беляева О.А., Школина Ю. Н. |
| 2.14 | Заседания районных методических объединений: русского языка и литературы, физики и информатики, химии, биологии, географии, технологии. (Приложение №10) | .03 10.00чМБОУ Краснотуранской СОШ | Беляева О.А., Руководители РМО |
| 2.15 | Организационно-деятельностный семинар для школьных команд «Планирование летней образовательной программы по системе коллективных учебных занятий (в рамках реализации Концепции развития школьного обучения в сельских муниципальных районах Красноярского края)»-представление списков |  26.03-29.03ДДТ |  Прамзина Л.Н.Компанцева Т.И |
| 2.16 | *Семинар для педагогов дошкольных образовательных учреждений по программе «Проектирование системы оценки качества образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации» в объеме 24 часа (автор и ведущий программы – Яценко Инна Александровна)* |  *29 - 31 марта* | *Компанцева Т.И.**Руководители ДОУ* |
| 2.17 |  |  |  |
| III. **СОВЕЩАНИЯ** |
| 3.1 | *Аппаратные совещания* | *19.03* | *Тарасова О.Н.* |
| 3.2  | *Совещания с руководителями ДОУ* | *28.03* | *Тарасова О.Н.* |
| 3.3  | *Окружное семинар-совещание «Изменение образовательной среды для достижения новых образовательных результатов»* | *2.03**г. Минусинск* | *Тарасова О.Н.* |
| **IV.КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 4.1 | *Экспертиза работ на районную методическую конференцию по приоритетным направлениям развития образования* |  *21-23.03* | *Ашихмина В.А.* |
| **V.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** |
| 5.1 | Проведение муниципального этапа VII Всероссийского конкурса «Живая классика» | Срок будет уточнен | Лябахова С.В Руководители ОУ |
| 5.2 | *Спартакиада дошкольников*  | *14.03.18**10.00* | *Руководители ДОУ* |
| 5.3 | Проведение КДР по читательской грамотности | Срок будет уточнен | Руководители ОУЛябахова С.В |
| 5.4 | Проведение родительских собраний в 3 классах по вопросам ведения курса ОРКСЭ | В соответствии с графиком | Лябахова С.В Руководители ОУ |
| 5.7 | Проведение конкурса детских рисунков «Пожарные глазами детей». Работы предоставляются в ПЧ № 53 ФГКУ «6 отряд ФПС по Красноярскому краю» с. Краснотуранска(Приложение № ) | ОУ | Руководители ОУ, ПЧ № 53 ФГКУ «6 отряд ФПС по Красноярскому краю» |
| 5.8 | Проведение лекционных занятий с обучающимися на тему «Соблюдение пожарной безопасности в лесах» (Приложение №)  | март, апрель отчет до 23.04. | Руководители ОУ, представители Краснотуранского лесничества, Ливицкая Н.А. |
| 5.10 | Первенство района среди учащихся по лыжным гонкам(Приложение №16) | МБОУ «Кортузская СОШ» | Щербина К.М.Воробьева Ю.В. |
| 5.11 | Фестиваль детского творчества «Таланты без границ»Отборочный этап(Приложение №17) |  | Воробьева Ю.В. |
| 5.12 | Гала-концерт фестиваля детского творчества «Таланты без границ» | РДК в 12.00 | Воробьева Ю.В. |
| 5.13 | *Муниципальный этап выставки декоративно-прикладного искусства*  | *С 26.03 по 30.03* | *Пучкова Л.В.* |
| 5.14 | Муниципальный этап краевого смотра-конкурса школьных музеевПредставление материалов(Приложение № 18)  | До 31.03 | Воробьева Ю.В. |
| 5.15 | *19-районный литературно – творческий конкурс юных поэтов имени Г.К. Суворова*  | *28.03* | *Руководители ОО* |
| 5.16 | *Районные соревнования по зальному туризму* |  *ДДТ* *28.03* | *Швиндт М.В*  |
| 5.17 | *Муниципальный этап краевого форума «Научно-технический потенциал Сибири». Номинации «Научный конвент», «Сибирский техносалон»* | *ДДТ**21.03* | *Южакова О.А.* |
| 5.18 | *Международный день борьбы с наркоманией* | *01.03* | *Руководители ОО* |
| **VI.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 6.1. | Контролировать правильность составления нормативно-правовых актов в ОУ (Устав, локальные нормативные акты) *Уточнить конкретное ОУ* | *Сроки уточнить* | Алексеева О.Г. |
| 6.2 | Проверка личных дел работников, трудовых договоров с работниками, трудовых книжек в МБОУ *«уточнить ОУ»* | *Сроки уточнить* | Алексеева О.Г. совместно с Савчук М.Б. |
| 6.3. | Рассмотрение жалоб и заявлений работников ОУ | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.4. | Ответы на запросы и представления гос. органов | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.5. | Разработка проектов нормативных актов ОО и ОУ | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.6. | Разъяснение правовых актов, методические рекомендации по правовым вопросам | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| **АПРЕЛЬ** |  |  |
| **I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1.1 | *Комплектование ОУ**(Приложение № 1)* | *16-20.04* | *Руководители ОУ* |
| 1.2 | Представление отчета о состоянии охраны труда в ОУ за 1 квартал(Приложение № ) | До 12.04 | Руководители ОУ, ДОУ, УДОЛивицкая Н.А.  |
| 1.3 | Проведение планово – предупредительных визуальных осмотров зданий и сооружений ОУ на предмет аварийности и необходимости в проведении инструментальных осмотров, ремонтов | В течение месяца | Руководители ОУ, ДОУ, УДО |
| 1.4 | Утверждение Постановления администрации района о подготовке образовательных учреждений к новому учебному году (муниципальный штаб, состав муниципальной комиссии, график приемки, план мероприятий по подготовке) |  апрель | Кийков В.Д. Ливицкая Н.А. |
|  | Подача заявки на аттестацию через личный кабинет аттестуемого, аттестующимися в апреле | 02-06.04 | Ашихмина В.А. |
| 1.5 | Предоставление информации об успеваемости за 3 четверть | Срок будет уточнен | Руководители ОУЛябахова С.В |
| 1.6 | Предоставление информации о выборе родителями модуля курса ОРКСЭ для изучения их детьми(Приложение №3) | Срок будет уточнен | Руководители ОУЛябахова С.В |
|  | Предоставление отчета по самообследованию образовательных организаций (приказ, ссылка на адрес размещения отчета на сайте) | До 20.04. | Руководители ОУБеляева О. А. |
| 1.7 | Предоставление отчетов наблюдателей за объективностью проведения ВПР в 2018гРусский язык 4,5 классыМатематика 4,5 классыОкружающий мир 4 кл.История 5 кл.Биология 5клЛитература , МХК 6 кл.Математика 6 кл.Биология 6 кл.Русский язык 6 кл.Литература 6 кл.География 10 кл,11клХимия 11 кл.Физика 11 клБиология 11 кл.(Приложение №4) | *19.04, 23.04**26.04, 23.04**28.04**26.04**28.04**12.04**20.04**24.04**27.04**16.04**05.04**9.04**12.04**16.04* | Руководители ОУ.Лябахова С.В. |
| 1.8 | Предоставление плана мероприятий по подготовке школ к новому учебному году (Приложение № ) | До 05.04. | Руководители ОУЛивицкая Н.А.Кийков В.Д. |
| 1.9 | Представление ежемесячной оперативной информации о систематических пропусках, совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних | До 05.04ОО | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 1.10 | *Создание базы данных, нуждающихся в летнем оздоровлении.*  | *В течение месяца* | *Наймушина В.В.* |
| 1.11 | Проведение недели охраны труда и Дня охраны труда в образовательных учреждениях района(Приложение №) | с 08.04. по 12.04.29.04. | Руководители ОУ, ДОУ, УДО Ливицкая Н.А.  |
| 1.12 | *Заседание муниципальной ПМПК*  | *4,11,18,25.04* | *Тарасова О.Н.* |
| 1.13 | *Консультация специалистов ПМПК.**(Приложение №7)* | *Еженедельно среда, пятница 14.00* | *Тарасова О.Н.* |
| 1.14 | *Ежемесячная информация о выбывших и прибывших в ДОУ*  *(Приложение №8)* | *До 30.04* | *Прамзина Л.Н.* |
| 1.15 | *Мониторинг заполнения базы данных Одаренные дети Красноярья в ОУ Краснотуранского района* | *До 15.04.2018* | *ДДТ**Поляков С.В.* |
| **II.РАБОТА С КАДРАМИ** |
| 2.1 | Обучающий семинар для руководителей, организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории в 9 классах. | Срок будет уточнен В 13.00ч ОО | Лябахова С.В |
| 2.3 | Работа комиссии по проверке тренировочного экзамена по математике в отделе образования | Срок будет уточнен в ОО в 13.00 | Лябахова С.В |
| 2.4 | *Общий методический сбор**«Подведение итогов методической работы за 2017/2018 учебный год»**(Приложение №10 )* | *24.04 в 10.00* | *Ашихмина В.А.**Компанцева Т.И.**Руководители ОУ* |
| 2.5 | *Формирование заявки на отборочный этап краевого форума "Научно-технический потенциал Сибири"* | *До 08.04* | *Южакова О.А.* |
| 2.6 | *Муниципальный конкурс «Воспитатель года»* | *25.04* | *Тарасова О.Н.* |
| 2.7 | *Обучающий семинар по организации летнего отдыха (для руководителей ОЗЛ)* | *25.04* | *Наймушина В.В.* |
| 2.8 |  |  |  |
| 2.9 |  |  |  |
| 2.10 |  |  |  |
| III. СОВЕЩАНИЯ |
| 3.1 | *Аппаратные совещания*  |  *2.04**16.04**30.04* | *Тарасова О.Н.* |
| 3.2 | *Совещание с руководителями ОУ* |  *4.04* | *Тарасова О.Н.* |
| IV.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ |
| 4.1 | Районный конкурс «Ученик года 2019 г.»(Приложение №11) |  | Воробьева Ю.В.Южакова О.А. |
| 4.2 | Единый день профориентацииДень открытых дверей в ЮАТ |  апреля | Руководители ОУ*Беляева О.А.,*Центр занятости населения*Богачева Т.С.*ЮАТ *Донец Е.О.* |
| 4.3 | *Краевая выставка технических идей и разработок «Сибирский техносалон»* | *С26.04**ДДТ* | *Пучкова Л.В.* |
| 4.4 | *Интенсивная школа по общественно-научному направлению "Детективное агентство исторических расследований "* | *09.04-13.04* | *Южакова О.А.* |
| 4.6 | *Конкурс творческих и исследовательских работ учащихся 1-5 классов «Страна чудес - страна исследования» (Приложение №19)* | *20.04**ДДТ* | *Южакова О.А.* |
| 4.7 | *Участие в краевом этапе Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»**(Приложение № 12)* | *03.04**С 9.00-11.00**Г. Красноярск,ул. Малиновского 20, стр.22* | *Лябахова С.В.**Бекасов А.Н,**Соломатова Г.В.,**Мельникова Н.П.*  |
|  |  |  |  |
| 4.9 | Репетиционный экзамен по математике в 9 классах(Приложение №14) | Срок будет уточнен В 10.00 ППЭ- МБОУ «Краснотуранская СОШ» | Лябахова С.В.Воробьева Ю.ВРуководители ОУ |
| 4.10 | Проведение ВПР в 4 классах по:Русскому языкуМатематикеОкружающему миру | Часть1 17.04, часть 2-19.0424.0426.04 | Руководители ОУЛябахова С.В |
| 4.11 | Проведение ВПР в 5 классахРусский языкМатематикаИсторияБиология | 17.0419.0424.0426.04 | Руководители ОУЛябахова С.В |
| 4.12 | Проведение ВПР в 6 классахРусский языкМатематикаБиологияГеография | 25.0418.0420.0427.04 | Руководители ОУЛябахова С.В |
| 4.13 | Проведение ВПР в 10-11 классахГеографияХимияФизикаБиология | 03.0405.0410.0412.04 | Руководители ОУЛябахова С.В |
| 4.14 | *Всероссийская акция «Тотальный диктант»* | *14.04**ОУ* | *Руководители ОУ* |
| 4.15 | Проведение лекционных занятий с обучающимися на тему «Соблюдение пожарной безопасности в лесах»(Приложение № )  |  апрель отчет до 23.04. | Руководители ОУ, представители Краснотуранского лесничества, Ливицкая Н.А. |
|  |  |  |  |
| 4.17 | Муниципальный этап «Школьной спортивной лиги» по мини-футболу «Школьная спортивная лига» | Спортивный двор МБОУ Краснотуранской СОШ | Воробьева Ю.В.Пучкова Л.В.Учителя физической культуры |
| 4.18 | Районная акция «Не остуди свое сердце». | ОУ | Воробьева Ю.В. |
| 4.19 | Муниципальный этап «Школьной спортивной лиги» по регби | Стадион МБОУ ДОД ДЮСШ | Воробьева Ю.В.Щербина К.М.  |
| 4.20 | Проведение в ОУ «Всероссийского урока безопасности» (чтение лекций, просмотр видеофильмов соответствующей тематике, викторины, классные часы, беседы, тренинги), отчет по форме(Приложение № ) | До 26.04. | ОУ, с привлечением специалистов ПЧ № 53 ФГКУ «6 отряд ФПС по Красноярскому краю» |
| 4.21 | Организация и проведение тренировок по эвакуации учащихся и персонала ОУ при угрозе возникновения различных видов ЧС |  апрель | Руководители ОУ |
| 4.22 | Районные соревнования по баскетболу среди юношей и девушек | МБОУ «Краснотуранская СОШ» | Воробьева Ю.В.Ганенко А.Л. |
| 4.23 | *Интенсивная школа по инженерно-техническому направлению "Путь робототехника"* | *23-27.04* | *Южакова О.А.* |
| 4.24 | *Зональный этап краевого форума "Научно-технический потенциал Сибири" номинация "Техносалон"* | *18.04* | *Южакова О.А.* |
| 4.25 | *Районный конкурс "Юный умелец"* | *25.04* | *Южакова О.А.* |
| 4.26 | Зональный этап краевого творческого фестиваля "Таланты без границ" | 11.04в 12.00 РДК | Воробьева Ю.В. |
| **V.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 5.1. | Контролировать правильность составления нормативно-правовых актов в ОУ (Устав, локальные нормативные акты) *Уточнить конкретное ОУ* | *Сроки уточнить* | Алексеева О.Г. |
| 5.2 | Проверка личных дел работников, трудовых договоров с работниками, трудовых книжек в МБОУ *«уточнить ОУ»* | *Сроки уточнить* | Алексеева О.Г. совместно с Савчук М.Б. |
| 5.3 | Рассмотрение жалоб и заявлений работников ОУ | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 5.4 | Ответы на запросы и представления гос. органов | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 5.5 | Разработка проектов нормативных актов ОО и ОУ | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 5.6. | Разъяснение правовых актов, методические рекомендации по правовым вопросам | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
|  | **МАЙ** |  |  |
| 1. **ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**
 |
| 1.1 | Представление ежемесячной оперативной информации о систематических пропусках, совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних | До 05.05ОО | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 1.2 | Формирование сводной заявки на курсы повышения квалификации на 2 полугодие 2018 года Представление заявок ОУ(Приложение № 1) | До 10.05До 07.05 | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
| 1.3 | Формирование заявки ОУ на аттестацию на квалификационные категории на 2018/2019 учебный год.  | До 30.05 | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
| 1.4 | Предоставление информации по успеваемости за 4 четверть и за год. | 30.05 | Руководители ОУЛябахова С.В |
| 1.5 | Проведение акции «Подросток и Занятость».Корректировка информационного банка учета несовершеннолетних, состоящих на учете в РОВД и находящихся в СОП, занятость во время летних каникул | До 25.05ОО | Воробьва Ю.В. |
| 1.6 | *Информирование о ходе подготовки к проведению летней оздоровительной кампании в СМИ.* | *До 20.05**ОО* | *Наймушина В.В.**Воробьева Ю.В.* |
| 1.7 | *Приемка лагерей с дневным пребыванием детей, ДООЛ «Олимп» к летнему оздоровительному сезону совместно с представителями надзорных органов.*  |  *С 25 по 31.05* | *Тарасова О.Н.* |
| 1.8 | Внесение результатов итоговой диагностики 1,2,3 кл. в автоматизированную систему сбора образовательных результатов учащихся. Отправка заполненных данных. | До 14.05.sbor.coko24.ru | Руководители ОУСтепанова Т.В. |
| 1.9 | Предоставление отчёта о деятельности ПМПк ОУ(Приложение №) | до  | Степанова Т.В.Руководители ОУ |
| 1.10 | Организации оперативного дежурства работников отдела образования и образовательных учреждений в выходные и нерабочие праздничные дни (Приложение № 3) |  01.05.-05.05.09.05.-12.05. | Ливицкая Н.А. Руководители ОУ, ДОУ, УДО |
| 1.11 | Создание ресурсной карты педагогического опыта по итогам аттестации педагогических и руководящих работников. | До 31.05 | Ашихмина В.А. |
| 1.12 | *Заседание муниципальной ПМПК*  |  *16,23,30.05* | *Тарасова О.Н.* |
| 1.13 | *Консультация специалистов ПМПК.* | *Еженедельно среда, пятница 14.00* | *Тарасова О.Н.* |
| 1.14 | *Ежемесячная информация о выбывших и прибывших в ДОУ*  | *До 31.05* | *Прамзина Л.Н.* |
| 1.15 | Предоставление информации на приказ ОО «Об утверждении Плана мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда в образовательных учреждениях Краснотуранского района в 2018 году» | До 13.05 | Руководители ОУ, ДОУ, УДО, Ливицкая Н.А.  |
| 1.16 | *Мониторинг заполнения базы данных Одаренные дети Красноярья в ОУ Краснотуранского района**(Приложение №12)* | *до 15.05.2018* | *Поляков С.В.* |
| 1. **РАБОТА С КАДРАМИ**
 |
| 2.1 | График курсов КК ИПК и ППРО на май (Приложение № 16) | В течение месяца | Ашихмина В.А. Руководители ОУ |
| 2.2 |  |  |  |
| 2.3 | Консультация для ответственных за аттестацию | 16 мая в 13.00 | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
| 2.4 |  |  |  |
| 2.5 | Обучающий семинар для специалистов, задействованных при проведении ГИА-11 | Отдел образования | Степанова Т.В. |
| 2.6 | *Итоговый семинар "Итоги работы с одаренными детьми за 2017/2018 учебный год"* | *23.05* | *Южакова О.А.**Ответственные по работе с одаренными детьми в ОУ* |
| 2.7. | *Районный туристический слет учителей (Приложение №13)* | *06.05.2018* | *Пучкова Л.В.**Руководители ОУ* |
| **III.СОВЕЩАНИЯ** |
| 3.1 | *Аппаратные совещания* | *7,21.05* | *Тарасова О.Н.* |
| 3.2 | *Совещание руководителями ОУ* | *23.05* | *Тарасова О.Н.* |
| 3.3 | *Совещание с руководителями ДОУ* | *18.05* | *Тарасова О.Н.* |
| **IV.КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 4.1 | Мониторинг сайтов ОУ, ДОУ, ДОД  | Сайты ОУ 25.05. | Беляева О.А. |
| 4.2 | Мониторинг участия в проекте «Школьная спортивная лига» | До 25.05ОО | Воробьева Ю.В. |
| **V.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** |
| 5.1 | *Последний звонок*  | *25.05**ОУ* | *Руководители ОУ* |
| 5.2 | Проведение тренировочного ЕГЭ по обществознанию для обучающихся 11 классах *(Участвуют все средние школы)* | 17.0510.00 ч.МБОУ «Краснотуранская СОШ» | Степанова Т.В.Руководители ОУ |
| 5.3 | Проведение ЕГЭ по информатике и ИКТ в 11 классах |  | Степанова Т.В.Руководители ОУ |
| 5.4 | Проведение ЕГЭ по математике (базовый уровень) в 11 классах |  | Степанова Т.В.Руководители ОУ |
| 5.5 | Проведение промежуточной аттестации для детей, получающих образование в семейной форме(Приложение №) | ОУДо 31.05 в сроки, определённые руководителями ОУ | Степанова Т.В.,Колесников В.В., Бекасов А.Н., Каптелова Л.О. |
| 5.6 | Проведение ГИА- 9 Английский языкРусский языкИнформатика и ИКТБиология Обществознание Литература  | Срок будет уточнен | Руководители ОУЛябахова С.В |
| 5.7 | Подготовка и проведение профилактического мероприятия «Декада дорожной безопасности детей» в 2019 году (2 этап)(Приложение №) | май | Руководители ОУ, ДОУОГИБДД МО МВД России «Краснотуранский»,Отдел образования |
| 5.8 | Школьный и муниципальный этап краевого конкурса юных инспекторов дорожного движения «Безопасное колесо»(Приложение №)  | Май | Руководители ОУВоробьева Ю.В.Пучкова Л.В. |
| 5.9 | Районная акция «Обелиск», «Не остуди свое сердце» | В период с 01.05 по 09.05 ОУ | Воробьева Ю.В. |
| 5.10 | Спартакиада допризывной молодежи(Приложение №9) | Спортивный двор МБОУ Краснотуранской СОШ | Воробьева Ю.В.Марьясов С.В. |
| 5.11 | День детского «Телефона доверия» | с 28 по 31.05ОУ | Воробьева Ю.В.Руководители ФСК |
| 5.12 | Муниципальный этап соревнований по легкой атлетике «Шиповка юных»(Приложение №11) | 1Спортивный двор МБОУ Краснотуранской СОШ | Воробьева Ю.В. |
| 5.13 | Слет юных Патриотов «Равнение на Победу» | МБОУ Краснотуранская НОШ | Воробьева Ю.В.Пучкова Л.В. |
| 5.14 | Тематические уроки истории, посвященные важнейшим событиям Великой Отечественной войны 1941-1945 г., дням воинской славы России | Период с 01.05 по 09.05 | Руководители ОУ |
| 5.15 | *Персональная выставка юных художников (Приложение №15)* | *15-30.05* | *Южакова О.А.* |
| **VI.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 6.1. | Проведение «правового всеобуча» с руководителями ОУ (разъяснение правовых актов, методические рекомендации по правовым вопросам). | *Сроки уточнить* | Алексеева О.Г. |
| 6.2. | Разработка проектов нормативных актов ОО и ОУ | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.3. | Ответы на запросы и представления гос. органов | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.4. | Рассмотрение жалоб и заявлений работников ОУ | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
| 6.5. | Заключение контрактов | В течение месяца | Алексеева О.Г. |
|  | **ИЮНЬ** |  |  |
| **I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1.1 | *Отчет по итогам 2017-2018 учебного года.**(Приложение № 1)* | *ОО* | *Тарасова О.Н.**Руководители ОУ* |
|  |  |  |  |
| 1.3 | Предоставление анализа работы школьной библиотеки по учебному книгообеспечению за 2017-2018 уч.год и плана работы библиотеки ОУ на 2018-2019 учебный год | До 08.06 | Библиотекари ОУЛябахова С.В. |
| 1.4 | Представление ежемесячной оперативной информации о совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних | До 05.06ОО | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 1.5 | Возврат учебников в ОУ по линии муниципального и краевого обменных фондов | До 13.06 | Руководители ОУ, библиотекари,Лябахова С.В. |
| 1.6 | *Подготовка анализа работы за 2017-2018 учебный год и плана работы на 2018-2019 учебный год* | *ОО* | *Специалист, методисты ОО* |
| 1.7 | *Представление отчетности по государственной итоговой аттестации в министерство образования Красноярского края* | *В сроки министерства* | *Специалисты, методисты ОО* |
| 1.8 | *Представление отчетности по итогам оздоровления и отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием* | *До 29.06* | *Руководители ОУ* |
| 1.9 | Представление информационного отчета о состоянии охраны труда в ОУ за 2 квартал(Приложение № ) | До 25.06 | Руководители ОУ, ДОУ, УДОЛивицкая Н.А. |
| 1.10 | Организации оперативного дежурства работников отдела образования и образовательных учреждений в выходные и нерабочие праздничные дни (Приложение №) |  12.06. | Руководители ОУ, ДОУ, УДО Ливицкая Н.А. |
| 1.11 | Формирование сводной заявки на аттестацию на 2018/2019 учебный год. Отправка заявки в ЦОКО. |  22.06 | Ашихмина В.А. |
| 1.12 | Представление документов на награждение муниципальными наградами(Приложение № 5 ) |  До 20.06 | Ашихмина В.А.Руководители ОУ |
| **II. РАБОТА С КАДРАМИ**  |
| 2.1 | X открытый фестиваль творческих и общественных объединений работников образования Красноярского края "Тепсей" 2018 года. (Приложение № 6) | с 03 по 05.07г. Красноярск | Руководители ОУАшихмина В.А. |
| 2.2 | Собеседование с руководителями РМО по анализу работы РМО и планированию работы на 2019/2020 учебный год |  .06в 10.00Отдел образования | Ашихмина В.А.Беляева О.А. |
| 2.3 | *Семинар по разработке модулей летней предметно-методологической школы* | *10-11.06* | *Прамзина Л.Н.**Вольф О.К.* |
| **III. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 3.1 | Мониторинг занятости учащихся категории СОП, состоящие на профилактических учетах в летний период  | до 28 числа каждого месяца | Воробьева ЮВ. |
| 3.2 | *Мониторинг эффективности оздоровления в оздоровительных лагерях.* | *До 30 числа каждого месяца**ОО* | *Наймушина В.В.* |
| 3.3 | *Контроль по организации работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей*  | *В течение месяца**ОО* | *Наймушина В.В.* |
| 3.4 | *Контроль по организации работы ДООЛ «Олимп».* | *В течение месяца* | *Пучкова Л.В.* |
| 3.5 | Предоставление руководителями РМО анализа работы РМО за 2017-18 уч. г. и плана работы РМО на 2018-19 уч.г. | До 25.08 | Беляева О.А.Руководители РМО |
| **IV.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** |
| 4.1 | Единый день по профориентации в лагерях летнего отдыха детей | .06 в ОУ26.06 в оздоровительном лагере «Олимп» Отчет на сайте ОУ в «Новостях» | Руководители ОУБеляева О.А.Богачева Т.С. |
| 4.2 | Районный фестиваль детских творческих коллективов ДОУ. Выставка работ детей и сотрудников ДОУ | 01.06РДК в 10.00 | Воробьева Ю.В. |
| 4.3 | Проведение ЕГЭ: |  | Степанова Т.В.Руководители ОУ |
| 4.4 | Проведение ОГЭ в 9 классах:Физика, информатика и ИКТ | МБОУ «Краснотуранская СОШ10.00 ч | Лябахова С.В.Руководители ОУ |
| математика | МБОУ «Краснотуранская СОШ10.00 ч |  |
| Химия, история, география | МБОУ «Краснотуранская СОШ10.00 ч |  |
| Обществознание  | МБОУ «Краснотуранская СОШ10.00 ч |  |
| Пересдача русский язык | МБОУ «Краснотуранская СОШ10.00 ч |  |
| Пересдача математика | МБОУ «Краснотуранская СОШ10.00 ч |  |
| Пересдача информатика, биология, обществознание, литература | МБОУ «Краснотуранская СОШ10.00 ч |  |
| Химия, история | МБОУ «Краснотуранская СОШ10.00 ч |  |
| 4.5 | Учебные сборы для юношей и девушек 10 классов.Отчет о проведении Учебных сборов  | ОУдо 07.06 | Воробьева Ю.В.Руководители ОО |
| 4.6 | Проведение «Церемонии чествования медалистов главой района» | Администрация района(срок будет уточнен) | Воробьева Ю.В. |
| 4.7 | Акция к дню борьбы с наркоманией | ОУ | Воробьева Ю.В. |
| 4.8 | Праздничные мероприятия, посвященные «Дню защиты детей» | 01.06 | Воробьева Ю.ВРуководители ОО |
| **V.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 5.1. | Работа по систематизации, учету и хранению нормативных актов отдела образования и ОУ. | В течении месяца | Алексеева О.Г. |
| 5.2. | Ответы на запросы и представления гос. органов | В течении месяца | Алексеева О.Г. |
| 5.3. | Формирование личных дел ОУ и УДО | В течении месяца | Алексеева О.Г. |
| 5.4. | Контролировать обновления сайтов ОУ, ДОУ, ДОД  | В течении месяца | Алексеева О.Г. совместно с Беляевой О.А. |
|  | **ИЮЛЬ-АВГУСТ** |  |  |
| **I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1.1 | Распределение учебников по общеобразовательным учреждениям в соответствии с заказом | В течение августа  | Лябахова С.В. |
| 1.2 | *Прием детей и подростков, имеющих показания к направлению на муниципальную ПМПК.* | *С 27.08**Еженедельно среда, пятница* | *Тарасова О.Н.* |
| 1.3 | Работа муниципальной комиссии по приемке ОУ к началу нового учебного года  | Август, по графику  | Руководители ОУ, ДОУ, УДО Кийков В.Д.Ливицкая Н.А.  |
| 1.4 | Предоставление актов приемки ОУ в ОО в 3-х экз.(Приложение №1) | В сроки приемки  | Руководители ОУ, ДОУ, УДО  |
| 1.5 | Предоставление актов приемки ОУ в Министерство образования Красноярского края | До 20.08.  | Кийков В.Д.Ливицкая Н.А. |
| 1.6 | Подготовка и предоставление типовых докладов о готовности образовательных учреждений к началу учебного года (Приложение № ) |  12.08.-16.08.  | Руководители ОУ, ДОУ, УДОЛивицкая Н.А. |
| 1.7 | Акция «Помоги пойти учиться» | До 03.09 | Воробьева Ю.В.Руководители ОУ |
| 1.8 | Заседание оргкомитета по подготовке к районному августовскому педагогическому совету | 13,20,27.08 |  Тарасова О.Н.Ашихмина В.А. Беляева О.А.Руководители РМО |
| 1.9 | *Проведение тарификации ДОУ* |  *с 27.08* | *Руководители ДОУКампанцева Т.П.* |
| **II.РАБОТА С КАДРАМИ** |
| 2.1 | Сбор с руководителями РМО тематических групп по подготовке к районному августовскому педагогическому совету | 20.0810.00Отдел образования |  Беляева О.А.Ашихмина В.А. |
| 2.2 | Проведение инструктажей с работниками ОУ по действиям в случае возникновения ЧС в ОУ  |  август | Руководители ОУ, ДОУ, УДО |
| 2.3 | Заседания районных методических объединений и тематических групп | 29.0810.00-12.00Краснотуранская СОШКраснотуранская НОШ | Беляева О.А.Руководители РМО |
| **III.СОВЕЩАНИЯ** |
| 3.1 | *Участие в работе краевого августовского педагогического совета* |  *23-24.08*  |  *Тарасова О.Н.* |
| 3.2 | *Районный августовский педагогический совет* *(Приложение №3)*  | *29.08**13.00 в РДК*  | *Тарасова О.Н.**Ашихмина В.А.* |
| **IV.КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 4.1 | Мониторинг летней занятости учащихся, состоящих на учете в РОВД, находящихся в социально-опасном положении |  До 25.08. | Воробьева Ю.В. |
| 4.2 | Мониторинг совершения правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних | До 25.08.  | Воробьева Ю.В. |
| **V.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** |
| 5.1 | *Организация летней оздоровительной работы с учащимися в ОУ* | *Июль-август* | *Руководители ОУ* |
| 5.2 | *Реализация образовательных программ на базе детского оздоровительно-образовательного лагеря «Олимп»* | *Июль-август* | *Пучкова Л.В.* |
| **VI.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 6.1 | Подведение итогов работы за 2018-2019 учебный год. | В течение месяца | Алексеева О.Г.  |
| 6.2. | Ответы на запросы и представления гос. органов | В течение месяца | Алексеева О.Г. |