Утверждаю:

Начальник отдела образования

image1О.Н.Тарасова

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | | | | | Место проведения, сроки | Ответственные за проведение мероприятия | | | |
| 1 | 2 | | | | | 3 | 4 | | | |
|  | **СЕНТЯБРЬ** | | | | |  |  | | | |
| **I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | День Знаний | | | | | 01.09. | Руководители ОУ | | | |
| 1.2 | День дошкольного работника | | | | | 26.09. | Руководители ОУ  Тарасова О.Н. | | | |
|  |  | | | | |  |  | | | |
| 1.4 | Подготовка базы данных о детях с ОВЗ в КИАСУО | | | | | В сроки тарификации | Ответственные в ОУ  Бесснов М.А.  Степанова Т.В. | | | |
| 1.5 | Выпуск информационно – аналитического сборника ОО | | | | | До 30 сентября | Лябахова С.В | | | |
| 1.6 | Представление ежемесячной оперативной информации о систематических пропусках, совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних  (Приложение № ) | | | | | До 8.09.  ОО | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | | |
| 1.7 | Корректировка информационного банка учета несовершеннолетних, состоящих на учете в РОВД, и находящихся в СОПе. | | | | | В сроки осеннего отчета  ОО | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | | |
| 1.8 | Проведение акции «Помоги пойти учиться»  (Приложение № ) | | | | | В течение месяца  ОО | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | | |
| 1.9 | Проведение акции «Досуг»  (Приложение №) | | | | | В течение месяца  ОО | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | | |
| 1.10 | Представление плана работы семейных клубов ОУ на 2018-2019 учебный год. | | | | | В сроки осеннего отчета  ОО | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | | |
| 1.11 | Предоставить копии приказов о назначении ответственных за организацию профориентационной деятельности в ОУ. | | | | | В сроки осеннего отчета | БеляеваО.А. | | | |
| 1.12 | Назначить ответственных в ОУ за ведение сайта. Предоставить копии приказов о назначении | | | | | В сроки осеннего отчета | БеляеваО.А. | | | |
| 1.13 | Обновление информационной карты по региональным, межмуниципальным и муниципальным проектам | | | | | В сроки осеннего отчета | Компанцева Т.И | | | |
| 1.14 | Организация приёма документов педагогических работников, аттестующихся в октябре. | | | | | 11.09-14.09 | Ашихмина В.А. | | | |
| 1.15 | Выставление в автоматизированную систему аттестации «Педагог» документов педагогических работников, аттестующихся в октябре | | | | | 20-24.09 | Ашихмина В.А | | | |
| 1.16 | Сбор заявок выпускников школ на целевое обучение. | | | | | Сентябрь - январь | Ашихмина В.А | | | |
| 1.17 | Формирование документов муниципального уровня, обеспечивающих правовую базу осуществления безопасного подвоза обучающихся. Размещение документов на сайте.  (Приложение № ) | | | | | август - сентябрь | Кийков В.Д.  Ливицкая Н.А.  Руководители ОУ | | | |
| 1.18 | Заседание муниципальной ПМПК | | | | | 21.09 | Тарасова О.Н. | | | |
| 1.19 | Консультация специалистов ПМПК. | | | | | Еженедельно среда, пятница 14.00 | Тарасова О.Н. | | | |
| 1.20 | Ежемесячная информация о выбывших и прибывших в ДОУ | | | | | До 28.09 | Прамзина Л.Н | | | |
| 1.21 | Мониторинг заполнения базы данных Одаренные дети Красноярья в ОУ Краснотуранского района | | | | | до 15.09.2017 | Поляков С.В. | | | |
| 1.22 | Осенний отчет  (Приложение №) | | | | | 4.09-11.09 | ОО | | | |
| **II.РАБОТА С КАДРАМИ** | | | | | | | | | | |
|  | График курсов повышения квалификации КК ИПК и ППРО | | | | |  | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | | |
| 2.1 | Семинар с ответственными в ОУ за проведение всероссийской олимпиады школьников | | | | | Сроки будут уточнены  ДДТ | Южакова О.А. | | | |
| 2.2 | Фестиваль мастеров декоративно-прикладного искусства и художников-любителей среди работников образования и ветеранов педагогического труда Красноярского края «Русь мастеровая 2018»  Краевой этап – 27.09.- 18.10.2018 г. Красноярск  Доставка работ в Красноярск | | | | | до 14.09 | Ашихмина В.А.  Пучкова Л.В. | | | |
| 2.3 | *Заседания предметных комиссий по утверждению заданий для проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников* | | | | | *Краснотуранская СОШ*  *до 13.09* | *Южакова О.А.* | | | |
| 2.4 | Районный методический совет:  1.Утверждение целей и задач деятельности, программы развития школьных площадок на 2018/2019 уч. год  Представление заявок и проектов программ деятельности | | | | | 26.09  До 20.09 | Ашихмина В.А.  Заместители руководителей ОУ | | | |
| 2.5 | Районный этап краевого слета туристов среди педагогических работников ОУ «Золотая осень 2018г.» | | | | | Сроки будут уточнены  ОО | Воробьева Ю.В.  Пучкова Л.В | | | |
| 2.6 | Подведение итогов районного смотр-конкурса «На лучшую организацию работы с детьми в летний период» | | | | | До 29.09  ОО | Воробьева Ю.В. | | | |
| 2.7 | Семинар для социальных педагогов | | | | | Сроки будут уточнены  ОО | Воробьева Ю.В. | | | |
| 2.8 | РМО учителей физической культуры и руководителей физкультурно-спортивных клубов | | | | | Сроки будут уточнены  ОО | Воробьева Ю.В. | | | |
| 2.9 | Совещание с председателями первичных организаций Профсоюза работников образования | | | | | 17.09 | Беляева О.А. | | | |
| **III.КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Анализ обеспеченности учебниками учащихся ОУ, фондов школьных библиотек | | | | | До 14.09  ОО | Лябахова С.В | | | |
| 3.2 | *Анализ деятельности муниципальной ПМПК по итогам учебного года.* | | | | | *До 15.09*  *ОО* | *Тарасова О.Н.* | | | |
| 3.3 | *Проверка личных дел работников, трудовых договоров с работниками, трудовых книжек в МБОУ «Кортузкая СОШ»* | | | | | *28.09* | *Алексеева О.Г.*  *Беляева О.А.*  *Савчук М.Б.* | | | |
| **IV.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Всероссийские проверочные работы в 5 классах | | | | | Срок будет уточнен | Лябахова С.В.  Руководители ОУ | | | |
| 4.2 | Проведение повторной сдачи ГИА-9 для выпускников, получивших неудовлетворительные результаты более чем по одному учебному предмету:  Русский язык  Математика  История, биология, география  Общество,  информатика  Русский язык (резерв)  Математика (резерв)  География, история, биология (резерв)  Общество, информатика, литература (резерв) | | | | | 04.09  07.09  10.09  10.09  12.09  12.09  17.09  19.09  18.09  20.09 | Лябахова С.В.,  Руководители ОО | | | |
| 4.3 | Проведение стартовой диагностики первоклассников | | | | | Срок будет уточнён | Степанова Т.В. | | | |
| 4.4 | Урок безопасности, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом (приказ ОО)  (Приложение № ) | | | | | ОУ,  3 сентября | Руководители ОУ,  Ливицкая Н.А.,  Воробьева Ю.В,  МО МВД России «Краснотуранский» | | | |
| 4.5 | Уроки безопасности, мероприятия, торжественные линейки (в рамках проведения месячника безопасности)  Приказ ОО №  (Приложение № ) | | | | | До 15.09  До 26.09 | Руководители ОУ  Ливицкая Н.А.  Руководители ОУ | | | |
| 4.6 | Организация и проведение тренировок по эвакуации учащихся и персонала ОУ при угрозе возникновения различных видов ЧС, проведение инструктажей  Приказ ОО №  (Приложение № ) | | | | | До 15.09.  Отчет до 26.09. | Руководители ОУ, ДОУ | | | |
| 4.7 | Краевой слет юных инспекторов дорожного движения (ЮИД) среди победителей муниципального этапа краевого конкурса юных инспекторов дорожного движения «Безопасное колесо» и краевого конкурса «Знатоки дорожных правил»  (Приложение № ) | | | | | 21.09. г. Красноярск | Руководители ОУ, Пучкова Л.В.,  Ливицкая Н.А.,  Воробьева Ю.В. | | | |
| 4.8 | Осенний легкоатлетический кросс среди учащихся школ района «Золотая осень». | | | | | Стадион МБОУ ДОД ДЮСШ | Воробьева Ю.В.  Щербина К.М. | | | |
| 4.9 | Подготовка и проведение профилактического мероприятия  «Декада дорожной безопасности детей» в 2016 году 3 (этап)  (Приложение № ) | | | | | 29.08 – 07.09. | Руководители ОУ  ОГИБДД МО МВД России «Краснотуранский»  Отдел образования | | | |
| 4.10 | Районные соревнования по пешеходному туризму | | | | | ДООЛ «Олимп»  17 .09 | Пучкова Л.В | | | |
| 4.11 | Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников | | | | | ОУ  01.09.-01.11.2017 | Южакова О.А.  Руководители ОУ | | | |
| **V.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Формирование личных дел ОУ и УДО | | | | | В течение месяца | Алексеева О.Г. | | | |
| 5.2. | Рассмотрение жалоб и заявлений работников ОУ | | | | | В течение месяца | Алексеева О.Г. | | | |
| 5.3. | Ответы на запросы и представления гос. органов | | | | | В течение месяца | Алексеева О.Г. | | | |
| 5.4. | Разработка проектов нормативных актов ОО и ОУ | | | | | В течение месяца | Алексеева О.Г. | | | |
| 5.5. | Заключение контрактов | | | | | В течение месяца | Алексеева О.Г. | | | |
| 5.6. | Разъяснение правовых актов, методические рекомендации по правовым вопросам | | | | | В течение месяца | Алексеева О.Г. | | | |
|  | **ОКТЯБРЬ** | | | | |  |  | | | |
| **I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | День пожилого человека | 01.10. | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
| 1.2 | | | | *Представление документов на краевые именные стипендии* | *В сроки министерства образования* | | | *Южакова О.А* | | |
| 1.3 | | | | День учителя  Участие делегации Краснотуранского района в краевых торжественных мероприятиях, посвящённых Дню учителя | 05.10 | | | Тарасова О.Н.  Руководители ОУ | | |
| 1.5 | | | | День Гражданской обороны. Представление информации о проведении дня Гражданской обороны  (практические занятия и отработка действий в случае возникновения различных чрезвычайных ситуаций)  Информацию о проведении разместить на сайте  (Приложение № ) | 04.10. | | | Руководители ОУ  Ливицкая Н.А. | | |
| 1.6 | | | | Представление ежемесячной оперативной информации о систематических пропусках, совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних | *До 05.10 ОО* | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | |
| 1.7 | | | | Представление планов работы ОУ в каникулярное время | *До 25.10* | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | |
| 1.8 | | | | Предоставление планов по подготовке к ГИА-9,11 (Приложение №) | *До 09.10.* | | | Лябахова С.В  Степанова Т.В.  Руководители ОУ | | |
| 1.9 | | | | Подготовка базы данных об участниках ГИА-11 в КИАСУО для РБД | *До 31.10.* | | | Бессонов М.А.  Степанова Т.В.  Руководители ОУ | | |
| 1.10 | | | | Предоставление списков участников итогового сочинения (изложения)  (Приложение №) | *До 31.10.* | | | Степанова Т.В.  Руководители ОУ | | |
|  | | | | Предоставление списков участников итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | *До 31.10* | | | Лябахова С.В.  Руководители ОУ | | |
|  | | | | Прием документов педагогов, аттестующихся в ноябре | *До 15.10* | | | Ашихмина В.А.  Руководители Оу | | |
| 1.11 | | | | Выставление в автоматизированную систему аттестации «Педагог» документов педагогических работников, аттестующихся в ноябре. | *30.10 - 03.11* | | | Ашихмина В.А. | | |
| 1.12 | | | | Подача заявки на аттестацию через личный кабинет | 02-05.10 | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
| 1.13 | | | | Сбор заявок выпускников школ на целевое обучение. | Октябрь - январь | | | Ашихмина В.А | | |
| 1.14 | | | | Представление в отдел образования информационного отчета о состоянии охраны труда в ОУ за 3 квартал  (Приложение №) | ОО  до 10.10. | | | Руководители ОУ, ДОУ, УДО  Ливицкая Н.А. | | |
| 1.15 | | | | Проведение планово – предупредительных визуальных осмотров зданий и сооружений ОУ на предмет аварийности и необходимости в проведении инструментальных осмотров, ремонтов | В течение месяца | | | Руководители ОУ | | |
| 1.16 | | | | *Формирование личных дел ОУ и УДО (приложение № 14)* | *октябрь* | | | *Алексеева О.Г.* | | |
| 1.17 | | | | *Заседание муниципальной ПМПК (Приложение№6 )* | *4,11,18,25.10* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 1.18 | | | | *Консультация специалистов ПМПК.* | *Еженедельно среда, пятница 14.00* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 1.19 | | | | *Ежемесячная информация о выбывших и прибывших в ДОУ (Приложение№7 )* | *До 31.10* | | | *Прамзина Л.Н.* | | |
| 1.20 | | | | *Заседание Общественного Совета по независимой оценке качества образовательной деятельности образовательных учреждений на территории Краснотуранского района* | *25.10.2017* | | | *Компанцева Т.И.* | | |
| **II.РАБОТА С КАДРАМИ** | | | | | | | | | | |
| 2.1 | | | | График курсов повышения квалификации КК ИПК и ППРО |  | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
|  | | | | Выездные курсы КК ИПК и ППРО «Применение критериальной системы оценивания учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС на основе Способа диалектического обучения» | 23.10.01.11 | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
| 2.2 | | | | Информирование ОУ о пополнении сайтов по вопросам ГИА-9 | 26.10 | | | Лябахова С.В | | |
| 2.3 | | | | *Методический совет* | *18.10*  *10.00*  *ОО* | | | *Ашихмина В.А. Компанцева Т.И.* | | |
| 2.4 | | | | Совещание с ответственными за организацию профориентационной деятельности в ОУ | 15.10. в 10.00ч ОО | | | Беляева О.А. | | |
|  | | | | Заседание рабочей группы по подготовке межмуниципального семинара | 01.10.  В 10.00 | | | Ашихмина В.А. | | |
| **III. СОВЕЩАНИЯ** | | | | | | | | | | |
| 3.1 | | | | *Аппаратные совещания* | *9.10*  *23.10* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 3.2 | | | | *Совещание с руководителями ОУ* | *11.10* | | | *Тарасова О.Н* | | |
| 3.3 | | | | *Совещание с руководителями ДОУ* | *25.10* | | | *Тарасова О.Н* | | |
| **IV.КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 4.1 | | | | Мониторинг обновления сайтов ОУ, ДОУ, ДОД | До 20.10 | | | Беляева О.А. | | |
|  | | | |  |  | | |  | | |
| 4.3 | | | | *Инвентаризация основных средств:*  *- МБОУ «Беллыкская СОШ»*  *-МБДОУ «Беллыкский детский сад»*  *-МБОУ «Салбинская СОШ»*  *-МБОУ «Кортузская СОШ»*  *-МБДОУ «Кортузский детский сад»*  *-МБОУ «Белоярская ООШ»*  *-МБОУ «НовосыдинскаяСОШ»*  *-МБДОУ «Новосыдинский детский сад»* | *05.10*  *06.10*  *11.10*  *16.10*  *17.10*  *20.10*  *26.10*  *27.10* | | | *Костецкий. Р.М*  *Кайкова С.Н.* | | |
| 4.4 | | | | *Заседание РМО воспитателей ДОУ (Приложение №15)* | *27.10*  *МБДОУ детский сад №2 «Чайка»* | | | *Школина Ю.Н.* | | |
| 4.5 | | | | Ежеквартальный отчет об участииО в конкурсах, мероприятиях (Федерального, краевого муниципального уровней)  (Приложение №16) | До 15 числа | | | Южакова О.А.  Воробьева Ю.В. | | |
| **V.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** | | | | | | | | | | |
| 5.5 | | | | Подготовка и проведение профилактического мероприятия  «Декада дорожной безопасности детей» в 2018 году (4 этап)  (Приложение № ) | 15-25 октября | | | Руководители ОУ  ОГИБДД МО МВД России «Краснотуранский»  Руководители ОУ  Отдел образования | | |
| 5.6 | | | | *Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников* | *ОУ, в течение месяца* | | | *Южакова О.А.*  *Руководители ОУ* | | |
| 5.7 | | | | Проведение ВПР по русскому языку во 2 и 5 классах | Срок будет уточнен | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В | | |
| 5.8 | | | | Проведение КДР 8 по физике | В сроки Министерства образования | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В | | |
| 5.9 | | | | *Первенство района по баскетболу среди учащихся школ на*  *кубок «ДДТ»* | *ДДТ* | | | *Пучкова Л.В.* | | |
| 5.10 | | | | «Месячник психического здоровья» (в соответствии с планом мероприятий) | с 01 по 30.10  ОУ | | | Воробьева Ю.В.  Заместители директоров по воспитательной работе | | |
| 5.11 | | | | Социально-психологическое тестирование | До 25.10 | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | |
| 5.12 | | | | Анкетирование обучающихся 9, 11 классов по профориентации | срок будет уточнен | | | Руководители ОУ  Беляева О.А. | | |
| 5.13 | | | | Муниципальный этап «Школьной спортивной лиги» по теннису и шахматам | МБОУ Краснотуранская СОШ | | | Воробьева Ю.В. | | |
| 5.14 | | | | Профилактическая акция «Классный час» Профилактическая акция «Родительский урок» | В течение месяца ОУ | | | Воробьева Ю.В.  Заместители директоров по воспитательной работе | | |
| 5.15 | | | | *Районный конкурс фоторабот учащихся Краснотуранского района "Объектив в рюкзаке"* | *ДДТ, срок будет уточнен* | | | *Пучкова Л.В.* | | |
| 5.16 | | | | *Интенсивная школа по естественнонаучному направлению «Биофизика»* | *Минусинск, срок будет уточнен* | | | *Южакова О.А.* | | |
| 5.17 | | | | Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет | 30.10 | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | |
| 5.18 | | | | Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» | 16.10 | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | |
| 5.19 | | | | Конкурс эссе по профориентации для обучающихся 4-11 классов (Приложение №13) Представление эссе в отдел образования | до 28.10 | | | Беляева О.А. | | |
| **VI.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 6.1. | | | | Контролировать правильность составления нормативно-правовых актов в ОУ (Устав, локальные нормативные акты)  *Уточнить конкретное ОУ* | *Сроки уточнить* | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.2. | | | | Проверка личных дел работников, трудовых договоров с работниками, трудовых книжек в МБОУ *«уточнить ОУ»* | *Сроки уточнить* | | | Алексеева О.Г.  Совместно с  Савчук М.Б. | | |
| 6.3 | | | | Рассмотрение жалоб и заявлений работников ОУ | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.4. | | | | Ответы на запросы и представления гос. органов | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.5. | | | | Разработка проектов нормативных актов ОО и ОУ | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.6. | | | | Заключение контрактов | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
|  | | | | **НОЯБРЬ** |  | | |  | | |
| **I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | *Представление документов на стипендию Главы района* | *До 24.11* | | | *Руководители ОУ*  *Южакова О.А.* | | |
| 1.2 | | | | Представление информации по итогам 1 четверти | До 02.11 | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В | | |
| 1.3 | | | | Предварительная подготовка базы данных об участниках ЕГЭ в КИАСУО для РБД. | До 09.11 | | | Бессонов М.А.  Степанова Т.В. | | |
| 1.4 | | | | Формирование заявки на курсы повышения квалификации в КК ИПК и ППРО на 1 полугодие 2018 года | ОО  В течение месяца | | | Ашихмина В.А. | | |
|  | | | | Прием документов педагогов, аттестующихся в декабре | До 16.11 | | | Ашихмина В.А. | | |
| 1.5 | | | | Выставление в автоматизированную систему аттестации «Педагог» документов педагогов, аттестующихся в декабре | 27.11-30.11 | | | Ашихмина В.А. | | |
| 1.6 | | | | Подача заявки на аттестацию через личный кабинет, аттестующимися в ноябре | 06-09.11 | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
| 1.7 | | | | Сбор заявок выпускников школ на целевое обучение. | ОО  В течение месяца | | | Ашихмина В.А. | | |
| 1.8 | | | | Предоставление приказов о проведении итогового сочинения (изложения) в 11 кл.  (Приложение №) | ОО  До 22.11. | | | Руководители ОУ  Степанова Т.В. | | |
|  | | | | Предоставление приказов о проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | До 23.11 | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В. | | |
| 1.9 | | | | Представление ежемесячной оперативной информации о систематических пропусках, совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних | До 05.11  ОО | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | |
| 1.10 | | | | *Заседание муниципальной ПМПК*  *(Приложение №2)* | *9,16,23,30.11* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 1.11 | | | | *Консультация специалистов ПМПК.* | *Еженедельно среда, пятница 14.00* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 1.12 | | | | *Ежемесячная информация о выбывших и прибывших в ДОУ*  *(Приложение №3)* | *До 30.11* | | | *Прамзина Л.Н.* | | |
| 1.13 | | | | Контроль ведения на сайте ОУ странички профориентационной направленности | До 15.11 | | | Руководители ОУ  Беляева О.А. | | |
| 1.14 | | | | *Формирование списка участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников* | До 09.11. | | | Южакова О.А. | | |
| 1.15 | | | | Предоставление информации о проведении новогодних праздничных мероприятий, утренников в ОУ  по форме № 1  по форме № 2 (предоставляют школы)  (Приложение № ) | до 15.11. | | | Руководители ОУ, ДОУ, УДО  Ливицкая Н.А  Воробьева Ю.В. | | |
| **II.РАБОТА С КАДРАМИ** | | | | | | | | | | |
| 2.1 | | | | График курсов повышения квалификации КК ИПК и ППРО на ноябрь |  | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
| 2.2 | | | | РМО социальных педагогов «ГИС «Единый краевой банк данных о несовершеннолетних и их семьях, находящихся в социально опасном положении» (ГИС «ЕКБД) (Приложение №14) | 1  ОО | | | Воробьева Ю.В. | | |
| 2.3 | | | | Практико – ориентированный семинар  «Формирование читательской грамотности и смыслового чтения»  *Подача заявок на семинар* | МБОУ «Кортузская СОШ»  04.12 в 9.00 | | | Ашихмина В.А.  Бекасов А.Н. | | |
| 2.4 | | | | Заседание клуба молодых педагогов «Участие в деятельности краевой ассоциации молодых педагогов»  (Приложение № 9) | 12.11. в 14.00  Отдел образования | | | Ашихмина В.А.  Корсунова Е.А. | | |
| 2.5 | | | | Заседание РМО воспитателей ДОУ «Педагогические практики дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях  с. Краснотуранск» | 26.11. в 10.00ч.  Отдел образования | | | Школина Ю. Н. | | |
| 2.6 | | | | Методический семинар по изучению нормативных документов, регламентирующих реализацию ФГОС ОВЗ, ФГОС О УО | 07.11 | | | Степанова Т.В. | | |
| 2.7 | | | | Семинар с кураторами КИАСУО по введению электронного журнала и электронных дневников | 2.11.2018г. 10.00ч. | | | Бессонов М.А. | | |
| 2.8 | | | | Семинар для заместителей директоров по воспитательной работе «Российское движение школьников» (Приложение № 8) | 30.11 в 10.00 ч.  Отдел образования | | | Воробьева Ю.В. | | |
| 2.9 | | | | Участие в вебинаре «Итоговое сочинение-2018-2019 в 11 классах»  (Проводит КИПК) | 12.11.2018  отдел образования  14.00 ч. | | | Степанова Т.В., учителя русского языка, входящие в состав комиссии по проверке итогового сочинения в 11 кл. в текущем году и обучающие в 11 кл | | |
| **III. СОВЕЩАНИЯ** | | | | | | | | | | |
| 3.1 | | | | Аппаратные совещания | 13.11, 27.11 | | | Тарасова О.Н. | | |
| 3.2 | | | | Совещание с руководителями ОУ | 28.11в 10.00 ч.  Отдел образования | | | Тарасова О.Н | | |
| 3.3 | | | | Совещание с руководителями ДОУ | 21.11 в 10.00ч.  Отдел образования | | | Тарасова О.Н | | |
| **IV.КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 4.1 | | | | Мониторинг сайтов ОУ по наличию информации о профилактической работе ОУ (план работы семейного клуба, аналитические справки по проведенным мероприятиям, положения о кураторе случая, об уполномоченном по правам участников образовательного процесса, о совете профилактики, о школьной службе примирения) | В течение месяца | | | Воробьева Ю.В. | | |
| 4.2 | | | | Предоставление информации о создании безопасных условий труда в ОУ по форме  (Приложение № ) | До 19.11. | | | Руководители ОУ, ДОУ, УДО  Ливицкая Н.А.  Беляева О.А. | | |
| 4.3 | | | | Мониторинг муниципальной системы образования | До 12.11 | | | Беляева О.А.  Специалисты ОО | | |
| 4.4 | | | | *Экспертиза предоставленных документов на краевые именные стипендии* | *В течение месяца* | | | *Южакова О.А* | | |
| 4.5 | | | | Экспертиза предоставленных документов на стипендию Главы района. | *До 29.11* | | | Южакова О.А  Экспертная комиссия | | |
| 4.6 | | | | Контроль качества организации питания, выполнения регламента предоставления горячего питания |  | | | Лябахова С.В | | |
| 4.7 | | | | Мониторинг деятельности образовательных учреждений по реализации ФГОС НОО и ООО  МБОУ «Белоярская ООШ»  МБОУ «Тубинская СОШ» | 14 -16.11  20 -22.11 | | | Специалисты ОО,  Методисты ОО | | |
| **V.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** | | | | | | | | | | |
| 5.1 | | | | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников | ДДТ,  Краснотураснкая НОШ | | | Южакова О.А. | | |
| 5.2 | | | | *Интенсивная школа по инженерно-технологическому направлению «Фабрика программирования, программная инженерия»* | *21-25.11*  *г. Минусинск* | | | *Южакова О.А.* | | |
| 5.3 | | | | *Отборочный этап Региональной олимпиады Красноярского государственного аграрного университета «Бумеранг» (Приложение №13)* | *18.11* | | | *Компанцева Т.И.* | | |
| 5.4 | | | | Районная акция «Молодежь выбирает жизнь».  (Приложение № 9) | С 01.11.по 25.11  ОУ | | | Воробьева Ю.В.  Заместители директоров по воспитательной работе | | |
| 5.5 | | | | Муниципальный этап «Школьная спортивная лига» по теннису.  (Приложение № 10) | Спортивный зал МБОУ Краснотуранской СОШ | | | Воробьева Ю.В.  Учителя физической культуры | | |
| 5.6 | | | | Муниципальный этап «Школьной спортивной лиги» по шахматам.  (Приложение № 11) | Спортивный зал МБОУ Краснотуранской СОШ | | | Воробьева Ю.В.  Баранов А.А. | | |
| 5.7 | | | | *Школьный и муниципальный этапы краевого (дистанционного) конкурса «Знатоки дорожных правил»* | *ОУ, ноябрь-декабрь* | | | *Руководители ОУ,*  *Ливицкая Н.А.*  *Воробьева Ю.В.* | | |
| 5.8 | | | | Международный день толерантности | 16.11 | | | Руководители ОУ,  Воробьева Ю.В. | | |
| 5.9 | | | | Школьный и муниципальный этапы краевого (дистанционного) конкурса «Знатоки дорожных правил» | ОУ, ноябрь-декабрь | | | Руководители ОУ,  Ливицкая Н.А.  Воробьева Ю.В. | | |
| 5.10. | | | | Предоставление информации о проведении новогодних мероприятий, утренников по формам  (Приложение № ) | До 14.11. | | | Руководители ОУ, ДОУ,  Ливицкая Н.А.  Воробьева Ю.В. | | |
| 5.11 | | | | Муниципальный фестиваль по профориентации «ПрофиБУМ» | 14.11 | | | Беляева О.А.  Никитина И.А  Южакова О.А.  Донец Е.О. | | |
| **VI.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 6.1. | | | | Контролировать правильность составления нормативно-правовых актов в ОУ (Устав, локальные нормативные акты)  Уточнить конкретное ОУ | Сроки уточнить | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.2. | | | | Проверка личных дел работников, трудовых договоров с работниками, трудовых книжек в МБОУ «уточнить ОУ» | Сроки уточнить | | | Алексеева О.Г.  Совместно с  Савчук М.Б. | | |
| 6.3. | | | | Рассмотрение жалоб и заявлений работников ОУ | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.4. | | | | Ответы на запросы и представления гос. органов | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.5. | | | | Разработка проектов нормативных актов ОО и ОУ | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.6. | | | | Разъяснение правовых актов, методические рекомендации по правовым вопросам | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 1 | | | | 2 | 3 | | | 4 | | |
|  | | | | **ДЕКАБРЬ** |  | | |  | | |
| **I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | Сбор заявок выпускников школ на целевую подготовку. | ОО | | | Ашихмина В.А. | | |
| 1.2 | | | | Представление планов работы ОУ в каникулярное время | До 25.12  ОО | | | Воробьева Ю.В. | | |
| 1.3 | | | | Представление ежемесячной оперативной информации о систематических пропусках, совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних | До 05.12  ОО | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | |
| 1.4 | | | | Представление сведений о состоянии пожарной безопасности в ОУ за год по форме (Приложение № ) | ОО  до 20.12. | | | Руководители ОУ  Ливицкая Н.А. | | |
| 1.5 | | | | Акция «Остановим насилие против детей» | В течение месяца  ОО | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | |
| 1.6 | | | | *Заседание муниципальной ПМПК* | *7,14,21,28.12* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 1.7 | | | | *Консультация специалистов ПМПК. (Приложение №2)* | *Еженедельно среда, пятница 14.00* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 1.8 | | | | Подача заявки на аттестацию через личный кабинет, аттестующимися в декабре | 01-05.12 | | | Руководители ОУ  Ашихмина В.А. | | |
| 1.9 | | | | Представление статистической отчетности о состоянии охраны труда в ОУ района за год по формам  (Приложение № ) | До 20.12. | | | Руководители ОУ, ДОУ, УДО  Ливицкая Н.А. | | |
| 1.10 | | | | *Предоставление информации о результатах школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников* | *До 26.12* | | | *Южакова О.А.* | | |
| 1.11 | | | | *Ежемесячная информация о выбывших и прибывших в ДОУ*  *(Приложение№21)* | *До 30.12* | | | *Прамзина Л.Н* | | |
| 1.12 | | | | Организация дежурства работников отдела образования и образовательных учреждений в выходные и нерабочие Новогодние праздничные дни.  Приказ о дежурстве. | с 30.12.18г.  по 08.01.19г. | | | Руководители ОУ, ДОУ, УДО  Ливицкая Н.А. | | |
| 1.13. | | | |  |  | | |  | | |
| 1.14 | | | | *Внесение изменений в форму учета детей, приживающих и зарегистрированных на территории Краснотуранского района:*  *- ДОУ*  *- ОУ* | *до 15.12*  *до 22.12* | | | *Прамзина Л.Н.* | | |
| 1.15 | | | | *Проведение краевых контрольных работ по математике в 7 классах* | *19.12* | | | *Прамзина Л.Н.* | | |
| 1.16 | | | | *Проверка заданий с развернутым ответом краевой контрольной работы по математике в 7 классах.* | *20.12*  *14-00* | | | *Прамзина Л.Н.* | | |
| 1.17 | | | | *Районное родительское собрание «Современное аграрное образование» Встреча администрации Краснотуранского района, ректора КрасГАУ , руководителей с/х предприятий района, директора ЮАТ с обучающимися школ, родителями учащихся по профессиональной ориентации и перспективах получения профессионального образования* | *16.12*  *14.00*  *Актовый зал МБОУ ДО ДДТ* | | | *Компанцева Т.И.*  *Руководители ОУ* | | |
| 1.18 | | | | *Представление отчета по движению учащихся за первое полугодие 2017/2018 учебного года (подтверждения на выбывших учащихся)* | *до 29.12* | | | *Прамзина Л.Н.* | | |
| **II.РАБОТА С КАДРАМИ** | | | | | | | | | | |
|  | | | | Курсы повышения квалификации КК ИПК и ППРО | В течение месяца | | | Руководители ОУ  Ашихмина В.А. | | |
| 2.1 | | | | *Мастер- класс для педагогов по познавательному туризму и спортивному ориентированию* | *22.12*  *ДДТ* | | | *Пучкова Л.В.* | | |
| 2.3 | | | |  |  | | |  | | |
| 2.4 | | | | *Семинар «Педагогический мониторинг – инструмент, обеспечивающий качественную реализацию ФГОС»* | *11- 13 декабря*  *ОО* | | | *Компанцева Т.И. Руководители ОУ* | | |
| 2.5 | | | |  |  | | |  | | |
| 2.6 | | | |  |  | | |  | | |
| 2.7 | | | | Практический семинар «Эффективные пути и методы подготовки обучающихся к ГИА-9,11» по математике, русскому языку  (Приложение№ ) |  | | | Степанова Т.В.  Лябахова С.В  Руководители ОУ | | |
| 2.8 | | | | *Мастер – классы по декоративно - прикладному творчеству педагогов дополнительного образования образовательных учреждений* | *ДДТ*  *22.12* | | | *Пучкова Л.В* | | |
| 2.9 | | | | *РМО воспитателей «Здоровьесохраняющие технологии в образовательном процессе»* | *13.12*  *МБДОУ детский сад №1 «Березка»* | | | *Школина Ю.Н.* | | |
| 2.10 | | | |  |  | | |  | | |
| **III.СОВЕЩАНИЯ** | | | | | | | | | | |
| 3.1 | | | | *Аппаратные совещания* | *4.12*  *18.12* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 3.2 | | | | *Совещание с руководителями МБДОУ* | *13.12* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 3.3 | | | | *Совещание при руководителе ОО с приглашением руководителей ОУ: МБОУ «Кортузская СОШ», МБОУ «Белоярская ООШ»* | *15.12*  *ОО* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| **IV.КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 4.1 | | | | Предоставление планов подготовки обучающихся к проведению краевых диагностических работ 4 классов | 13.12 | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В | | |
| 4.2 | | | | Предоставление информации по итогам проведения тренировочных контрольных работ в 4 классах | 15.12 | | | Лябахова С.В, руководители ОУ | | |
| 4.3 | | | | Документарная проверка. Контроль качества организации питания, выполнения регламента предоставления горячего питания в МБОУ «Кортузская СОШ», «Николаевская ООШ» (Приложение№ 9) | 11.12-17.12 | | | Лябахова С.В.  Руководители ОУ | | |
| 4.4 | | | | Контроль за исполнением приказа ОО «Об усилении мер безопасности и организации занятости детей».  (Приложение № ) | ОУ, ОО  До 20.12. | | | Кийков В.Д.  Ливицкая Н.А.  Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ, ДОУ, УДО | | |
| **V.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** | | | | | | | | | | |
| 5.1 | | | | Проведение тренировочных контрольных работ в 4-х классах по русскому языку,  Математике,  окружающему миру  (Приложение №11) | 06.12  10.12  12.12 | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В | | |
| 5.2 | | | | Итоговое сочинение в 11кл. |  | | | Степанова Т.В.  Руководители ОУ | | |
| 5.3 | | | | Декадник «Мир профессий» для детей с ОВЗ |  | | | Руководители ОУ  Беляева О.А.  Степанова Т.В. | | |
| 5.4 | | | | Муниципальный конкурс по профориентации «Мир профессий» для детей с ОВЗ  (Приложение №) |  | | | Степанова Т.В.  Беляева О.А. Руководители ОУ | | |
| 5.5 | | | | Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню инвалидов | До 20 декабря  ОУ | | | Руководители ОУ  Степанова Т.В. | | |
| 5.6 | | | | Организация и проведение тренировок по эвакуации учащихся и персонала ОУ при угрозе возникновения различных видов ЧС | декабрь | | | Руководители ОУ | | |
| 5.7 | | | | *Районная рождественская выставка - ярмарка изделий декоративно-прикладного творчества*  *(Приложение №22)* | *15.12-22.12 ДДТ* | | | Пучкова Л.В. | | |
| 5.8 | | | | *Первенство района по мини - футболу среди команд учащихся образовательных учреждений на приз «Новогодней ёлки»*  *(Приложение №20)* | *ДДТ (спортивный зал КСК)*  *3.12 10-00* | | | Пучкова Л.В.  Газимов Т.А. | | |
| 5.9 | | | | Первенство района среди учащихся по лыжным гонкам Открытие лыжного сезона»  (Приложение №13) | Срок будет уточнен  Стадион МОУ ДОД ДЮСШ | | | Воробьева Ю.В.  Щербина К.М. | | |
| 5.10 | | | | Муниципальный этап «Школьной спортивной лиги» по баскетболу.  (Приложение №14) | Спортивный зал МБОУ Краснотуранской СОШ | | | Воробьева Ю.В.  Учителя физической культуры | | |
| 5.11 | | | | Подготовка и проведение профилактического мероприятия  «Декада дорожной безопасности детей» в 2018 году (5 этап)  (Приложение № ) | 19.12. – 09.01 | | | Руководители ОУ  ОГИБДД МО МВД России «Краснотуранский»  Отдел образования | | |
| 5.12 | | | | *Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников* | *ДДТ до 10.12* | | | *Южакова О.А.* | | |
| 5.13 | | | | Всероссийская акция «Час кода». Тематический урок информатики  (Приложение №16) | 4-10.12 | | | Руководители ОУ  Воробьева Ю.В. | | |
| 5.14 | | | | Проведение занятий, уроков по теме: «Соблюдение правил пожарной безопасности в жилом секторе». Размещение информации о проведении уроков на сайте ОУ.  (Приложение № ) | До 20.12. | | | Руководители ОУ, ДОУ | | |
| 5.15 | | | | Подготовка к конкурсу видеороликов по профориентации (Приложение № ) | январь | | | Руководители ОУ  Беляева О.А. | | |
| **VI.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 6.1 | | | | Контролировать правильность составления нормативно-правовых актов в ОУ (Устав, локальные нормативные акты)  Уточнить конкретное ОУ | Сроки уточнить | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.2. | | | | Проверка личных дел работников, трудовых договоров с работниками, трудовых книжек в МБОУ *«уточнить ОУ»* | *Сроки уточнить* | | | Алексеева О.Г. совместно с  Савчук М.Б. | | |
| 6.3. | | | | Рассмотрение жалоб и заявлений работников ОУ | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.4 | | | | Ответы на запросы и представления гос. органов | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.5 | | | | Разработка проектов нормативных актов ОО и ОУ | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.6. | | | | Разъяснение правовых актов, методические рекомендации по правовым вопросам | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
|  | | | | **ЯНВАРЬ** |  | | |  | | |
| **I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | Предоставление списков участников ГИА-11 с выбором предметов  (Приложение №) |  | | | Степанова Т.В.  Руководители ОУ | | |
| 1.2 | | | | Статистический отчет о состоянии системы дополнительного образования района | Срок будет уточнен | | | Воробьева Ю.В.  Наразина О.В.  Пучкова Л.В.  Щербина К.М. | | |
| 1.3 | | | | *Представление статистической отчетности о состоянии системы дошкольного образования района* | *ОО* | | | *Наразина О.В.*  *Тарасова О.Н.*  *Руководители ДОУ* | | |
|  | | | | Прием документов, аттестующихся в феврале | До 15.01 | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
| 1.4 | | | | Размещение в автоматизированной системе аттестации «Педагог» документов педагогических работников, аттестующихся в феврале | 25.01-30.01 | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
| 1.5 | | | | Предоставление информации по успеваемости за 2 четверть  (Приложение №2) | 09.01 | | | Лябахова С.В. | | |
| 1.6 | | | | Регистрация на сайте конкурса «Живая классика» https://youngreaders.ru | До 01.01 | | | Лябахова С.В | | |
| 1.7 | | | | Представление ежемесячной оперативной информации о систематических пропусках, совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних | До 10.01  ОО | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | |
| 1.8 | | | | Представление планов работы ОУ в каникулярное время | До 10.01  ОО | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | |
| 1.9 | | | | Утверждение Плана организационных и профилактических мероприятий по противодействию проявлениям экстремизма и терроризма, развития расовой толерантности в образовательных учреждениях на год | Январь | | | Руководители ОУ, ДОУ  Ливицкая Н.А.  Воробьева Ю.В. | | |
| 1.10 | | | | Сбор заявок выпускников школ на целевую подготовку. | До 31.01 | | | Ашихмина В.А. | | |
| 1.11 | | | | *Заседание муниципальной ПМПК*  *(Приложение №3)* | *17,24, 31.01* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 1.12 | | | | *Консультация специалистов ПМПК.* | *Еженедельно среда, пятница 14.00* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 1.13 | | | | *Ежемесячная информация о выбывших и прибывших в ДОУ*  *(Приложение №4)* | *До 30.01* | | | *Прамзина Л.Н.* | | |
| 1.14 | | | | Организации оперативного дежурства работников отдела образования и образовательных учреждений в выходные и нерабочие праздничные дни  (Приложение №) | 31.12. – 09.01. | | | Ливицкая Н.А.  Руководители ОУ, ДОУ, УДО | | |
| 1.15 | | | | Направление информационного письма руководителям ОУ о порядке обеспечения учебниками обучающихся школ Краснотуранского района в 2018-2019 учебном году. | 26.01 | | | Лябахова С.В | | |
| 1.16 | | | | Разработка нормативно правовой базы муниципального уровня, регламентирующей проведение ГИА выпускников основной школы. Размещение НПБ на сайте ОО | До 25.01 | | | Лябахова С.В | | |
| 1.17 | | | | Формирование базы данных (списки выпускников с выбором предметов, паспортными данными) ГИА -9 | 24.01 | | | Лябахова С.В  Руководители ОУ | | |
| 1.18 | | | | *Представление статистической отчетности (за IVквартал , 2017 год) об оказании муниципальных услуг в ГАС «Управление»* | *До 10.01* | | | *Прамзина Л.Н.* | | |
| **II.РАБОТА С КАДРАМИ** | | | | | | | | | | |
| 2.2 | | | | Заседания районных методических объединений  - учителей начальных классов  (Приложение№)  - учителей предметников | 0.01. 10.00.ч.  МБОУ «Краснотуранская НОШ»  .01. 10.00ч  МБОУ «Краснотурнаская СОШ» | | | Беляева О.А.,  руководители РМО | | |
| 2.3 | | | | Конкурс молодых педагогов. Заочный тур  (Приложение № ) | До 31.01 | | | Ашихмина В.А. | | |
|  | | | |  |  | | |  | | |
| 2.5 | | | | Районный методический совет  (Приложение № ) | 12.01 | | | Ашихмина В.А. | | |
| 2.6 | | | | *Семинар для педагогов, ответственных за организацию научно-исследовательской деятельности школьников*  *(Приложение №12)* | *ДДТ*  *17.01* | | | *Южакова О.А.* | | |
| **III.СОВЕЩАНИЯ** | | | | | | | | | | |
| 3.1 | | | | *Аппаратные совещания* | *15.12*  *29.12* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 3.2 | | | | *Совещания с руководителями ОУ* | *24.01* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 3.3 | | | | *Совещания с руководителями ДОУ* | *25.01* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| **IV.КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 4.1 | | | | Мониторинг совершения правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних | До 25.01 | | | Воробьева Ю.В. | | |
| 4.2 | | | | Мониторинг сайтов ОУ, ДОУ, ДОД | До 20.01 | | | Беляева О.А. | | |
| **V.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** | | | | | | | | | | |
| 5.1 | | | | *Краевой тренинг по подготовке к региональному этапу Всероссийской олимпиады школьников* | *г. Красноярск*  *в течение месяца* | | | *Южакова О.А.* | | |
| 5.2 | | | | Районный конкурс видеороликов по профориентации в ОУ  (Приложение №) | Подать заявки до .01.  Конкурс с .01. по.01. | | | Руководители ОУ  Беляева О.А. | | |
| 5.3 | | | | *Участие победителей муниципального этапа в дистанционном этапе краевого конкурса «Знатоки дорожных правил».* | *ОУ, январь - март* | | | *Руководители ОУ* | | |
| 5.4 | | | | *Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников* | *г. Красноярск* | | | *Южакова О.А.* | | |
| 5.5 | | | | Муниципальный этап. Лыжные гонки «Быстрая лыжня»  (Приложение №10) | Стадион МОУ ДОД ДЮСШ | | | Воробьева Ю.В.  Щербина К.М. | | |
| 5.6 | | | | Муниципальный этап соревнований по баскетболу среди девушек «Школьная спортивная лига» | МБОУ «Краснотуранская СОШ» | | | Воробьева Ю.В.  Ганенко А.Л. | | |
| **VI.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 6.1 | | | | Проведение «правового всеобуча» с руководителями ОУ (разъяснение правовых актов, методические рекомендации по правовым вопросам). | *Сроки уточнить* | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.2. | | | | Размещение нормативно-правовых актов на сайтах ОУ | В течение месяца | | | Алексеева О.г. совместно с  Беляевой О.А. | | |
| 6.3. | | | | Ответы на запросы и представления гос. органов | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.4. | | | | Разработка проектов нормативных актов ОО и ОУ | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.5. | | | | Заключение контрактов | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
|  | | | | **ФЕВРАЛЬ** |  | | |  | | |
| **I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | Предоставление списков участников ГИА 9 с выбором предметов (Приложение №1) | До 08.02 | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В | | |
| 1.2 | | | | Представление ежемесячной оперативной информации о систематических пропусках, совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних | До 05.02  ОО | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | |
| 1.3 | | | | Представление информации о проведении школьного этапа Всероссийского конкурса «Живая классика»  (Приложение №2) | Срок будет уточнен | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В. | | |
| 1.4 | | | | Выставление отчета о проведении школьного этапа конкурса «Живая классика» (включающего имена победителей, название произведений, фотографии) на странице школы на сайте www.youngreaders.ru | Срок будет уточнен | | | Ответственные за проведение конкурса в ОУ  Лябахова С.В | | |
| 1.5 | | | | Представление графиков проведения родительских собраний в ОУ по выбору модулей курса ОРКСЭ (Приложение №3) | Срок будет уточнен | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В | | |
| 1.6 | | | | Выставление в автоматизированную систему аттестации «Педагог» документов педагогических работников, аттестующихся в марте  Предоставление аттестационных документов | 26.02-01.03  До 12.02 | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
| 1.7 | | | | Подача заявки на аттестацию через личный кабинет аттестующимися в феврале | 01-06.02 | | | Ответственные за аттестацию | | |
| 1.8 | | | | Мониторинг сайтов учреждений дополнительного образования | До 20.02 | | | Беляева О.А. | | |
| 1.9 | | | | *Заседание муниципальной ПМПК*  *(Приложение № 4)* | *7,14,21.02* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 1.10 | | | | *Консультация специалистов ПМПК.* | *Еженедельно среда, пятница 14.00* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 1.11 | | | | Оформление наградных материалов ОУ на награждение ведомственными и краевыми наградами. (Приложение № ) | До 28.02 | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
| 1.12 | | | | *Ежемесячная информация о выбывших и прибывших в ДОУ*  *(Приложение № 6)* | *До 28.02* | | | *Прамзина Л.Н.* | | |
| 1.13 | | | | Предоставление заполненных электронных форм с первичными результатами группового проекта в ОО | Срок будет уточнен | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В. | | |
| 1.14. | | | | Организация работы по обеспечению безопасности в образовательных учреждениях  Приказ отдела образования.  (Приложение № ) | в течение месяца,  постоянно | | | Руководители ОУ, ДОУ | | |
| 1.15 | | | |  |  | | |  | | |
| **II.РАБОТА С КАДРАМИ** | | | | | | | | | | |
| 2.1 | | | | График курсов повышения квалификации КК ИПК и ППРО на февраль | В течение месяца | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
| 2.2 | | | | Совещание с председателями первичных организаций Профсоюза ОУ (Обязательно!) | .02. 10.00 в | | | Беляева О.А. | | |
| 2.5 | | | | *Практический семинар «Формирование читательской грамотности средствами технологии СДО»*  *(Приложение № 15)* | *06.02*  *МБОУ «Тубинская СОШ»*  *в 09.00* | | | *Митусова Е.В.*  *Ашихмина В.А.* | | |
| 2.6 | | | | Очное обучение экспертов предметных комиссий по русскому языку в форме ОГЭ в г. Красноярск. | Срок будет уточнен | | | Лябахова С.В | | |
| 2.7 | | | | *III турнир Молодежных профессиональных педагогических игр в*  *г. Красноярске* |  | | | *Ашихмина В.А.* | | |
| 2.8 | | | | Дистанционное обучение руководителей ППЭ на сайте КК ИПК и ПП РО «Дистанционное обучение Красноярья». Адрес сайта: htpp://dl.kipk.ru раздел сайта ГИА | Срок будет уточнен | | | Воробьева Ю.В.  Компанцева Т.И.  Лябахова С.В | | |
| 2.9 | | | | Районный конкурс молодых педагогов.  Очный этап (Приложение № )  Написание эссе |  | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
|  | | | | Районный конкурс «Самый классный классный» |  | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
| 2.11 | | | | ХI районная методическая конференция (Приложение № )  Заявки на участие | До | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
| III. **СОВЕЩАНИЯ** | | | | | | | | | | |
| 3.1 | | | | *Аппаратные совещания* | *12.02*  *26.02* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 3.2 | | | | *Совещания с руководителями ОУ* | *07.02* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 3.3 | | | | *Совещания с руководителями ДОУ* | *14.02* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| **IV.КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
|  | | | |  |  | | |  | | |
| 4.2 | | | | *Мониторинг профильных страниц на сайтах ОУ* | *Сайты ОУ 15.02.* | | | *Беляева О.А.*  *Методисты по своему направлению* | | |
| **V.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** | | | | | | | | | | |
| 5.1 | | | | Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | Срок будет уточнен | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В | | |
| 5.2 | | | | Школьный этап Всероссийского конкурса «Живая классика» | Срок будет уточнен | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В. | | |
| 5.3 | | | | *Школьный этап краевого форума «Научно-технический потенциал Сибири». Номинации «Научный конвент», «Сибирский техносалон»* | *ОУ* | | | *Южакова О.А.* | | |
| 5.4 | | | | Месячник «Спорт против наркотиков» | ОУ | | | Воробьева Ю.В.  Учителя физической культуры  ФСК | | |
| 5.5 | | | | Международный день родного языка | 21.02 | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | |
| 5.6 | | | | *Региональный этап всероссийской олимпиады школьников по физической культуре* | *09.02*  *г. Красноярск* | | | *Южакова О.А.* | | |
| 5.7 | | | | Проведение КДР4 по групповому проекту | Срок будет уточнен | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В. | | |
| 5.8 | | | | «Большое родительское собрание»  (Приложение № 23) | с 01.02 по 15.02 | | | Руководители ОУ  Воробьева Ю.В. | | |
| 5.9 | | | | Первенство района по лыжным гонкам среди учащихся 1 этап «ЕН+» и «Русал»  (Приложение № 14) | стадион ДЮСШ | | | Щербина К.М  Марьясов С.С.  Воробьева Ю.В. | | |
| 5.10 | | | | Слет юных Патриотов «Равнение на победу»  (Приложение № 18) | МБОУ «Краснотуранская НОШ им. В.К. Фуги» | | | Воробьева Ю.В.  Марьясов С.С  Пучкова Л.В. | | |
| 5.11 | | | | Школьный этап краевого конкурса «Знатоки дорожных правил»  (Приложение № ) | С 09.01. по 28.02. | | | Руководители ОУ  Ливицкая Н.А.  Воробьева Ю.В. | | |
|  | | | |  |  | | |  | | |
| **VI.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 6.1 | | | | Контролировать правильность составления нормативно-правовых актов в ОУ (Устав, локальные нормативные акты)  *Уточнить конкретное ОУ* | *Сроки уточнить* | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.2. | | | | Проверка личных дел работников, трудовых договоров с работниками, трудовых книжек в МБОУ «уточнить ОУ» | *Сроки уточнить* | | | Алексеева О.Г. совместно с Савчук М.Б. | | |
| 6.3. | | | | Рассмотрение жалоб и заявлений работников ОУ | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.4. | | | | Ответы на запросы и представления гос. органов | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.5. | | | | Разработка проектов нормативных актов ОО и ОУ | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.6. | | | | Заключение контрактов | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.7. | | | | Разъяснение правовых актов, методические рекомендации по правовым вопросам | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
|  | | | | **МАРТ** |  | | |  | | |
| **I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | Предоставление заполненных электронных форм с первичными результатами по читательской грамотности в ОО | Срок будет уточнен | | | Лябахова С.В Руководители ОУ | | |
| 1.2 | | | | Разработка контрольно-измерительных материалов для проведения репетиционных экзаменов по математике, русскому языку в 9,11 классах | Срок будет уточнен | | | Лябахова С.В  Степанова Т.В Руководители РМО | | |
|  | | | |  |  | | |  | | |
| 1.3 | | | | Организация дежурства работников отдела образования и образовательных учреждений в выходные и нерабочие праздничные дни.  Приказ ОО о дежурстве №  (Приложение № 1) | с 8.03. по 10.03. | | | Ливицкая Н.А.  Руководители ОУ, ДОУ, УДО | | |
| 1.4 | | | | Предоставление еженедельных сведений в отдел образования по мониторингу за количеством отсутствующих детей в связи с заболеваемостью гриппом и ОРВИ (по телефону) | Еженедельно, по пятницам, до 12.00 | | | Ливицкая Н.А. Руководители ОУ, ДОУ, | | |
| 1.5 | | | | Отправка заявок на целевое обучение в ВУЗы | До 15.03 | | | Ашихмина В.А. | | |
| 1.6 | | | | Предоставление ежемесячной оперативной информации о систематических пропусках, совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних | До 05.03  ОО | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | |
| 1.7 | | | | *Формирование заявки на участие в краевом форуме «Научно-технический потенциал Сибири»* | *ДДТ* | | | *Южакова О.А.* | | |
| 1.8 | | | | Утверждение Постановления администрации района о подготовке образовательных учреждений к новому учебному году (муниципальный штаб, состав муниципальной комиссии, график приемки, план мероприятий по подготовке) | Март, апрель | | | Кийков В.Д.  Ливицкая Н.А. | | |
| 1.9 | | | | Выставление в автоматизированную систему аттестации «Педагог» документов педагогических работников, аттестующихся в апреле.  Предоставление аттестационных документов | 26.03-30.03 | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
| 1.10 | | | | Подача заявки на аттестацию через личный кабинет аттестуемого, аттестующимися в марте | 02-06.03 | | | Ашихмина В.А. | | |
| 1.11 | | | | Представление планов работы ОУ в каникулярное время | До 20.03 | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | |
| 1.12 | | | | *Заседание муниципальной ПМПК*  *(Приложение № 2)* | *2,9,16,23, 30.03* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 1.13 | | | | *Консультация специалистов ПМПК.* | *Еженедельно среда, пятница 14.00* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 1.14 | | | | *Ежемесячная информация о выбывших и прибывших в ДОУ*  *(Приложение № 3)* | *До 30.03* | | | *Прамзина Л.Н.* | | |
| **II.РАБОТА С КАДРАМИ** | | | | | | | | | | |
| 2.1 | | | | График курсов КК ИПК и ППРО на март (Приложение №4) | В течение месяца | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
| 2.2 | | | | Обучающий семинар для заместителей директоров по воспитательной работе, социальных педагогов, классных руководителей, психологов «Профилактика девиантного поведения» | 23.03.2018 г.  г. Минусинск | | | Воробьева Ю.В. | | |
| 2.3 | | | | *Практический семинар для технических специалистов, учителей русского языка по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе* | *21.03 в ОО*  *В 13.00ч, учителя русского языка.*  *ДДТ- 13.00ч технические специалисты* | | | *Сычева Т.В.*  *Устюгов А.А.*  *Лябахова С.В*  *Руководители ОУ* | | |
| 2.4 | | | | *Семинар учителей математики «Повышение качества математического образования при реализации ФГОС ООО на базе МБОУ «Новосыдинская СОШ»* | *13.03.18.*  *09.00* | | | *Каптелова Л.О.*  *Компанцева Т.И.* | | |
| 2.5 | | | | *Семинар для заместителей директоров и педагогов «Организации внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС НОО и ООО» «Формирование читательской грамотности с использованием технологии СДО»* | *21.03.18*  *09.00* | | | *Бекасов А.Н.*  *Компанцева Т.И.* | | |
| 2.6 | | | | Дистанционное обучение Уполномоченных представителей ГЭК | Срок будет уточнен | | | Лябахова С.В. | | |
| 2.7 | | | | Очно-дистанционное обучение организаторов в аудиториях ОГЭ по иностранным языкам | Срок будет уточнен | | | Лябахова С.В | | |
| 2.8 | | | | Очно-дистанционное обучение организаторов в аудиториях ОГЭ по информатике и ИКТ | Срок будет уточнен | | | Лябахова С.В. | | |
| 2.9 | | | | Районный методический совет:  (Приложение №) | Отдел образования | | | Ашихмина В.А.  Члены методсовета | | |
| 2.10 | | | | Региональный этап всероссийского конкурса на соискание премии «За нравственный подвиг учителя»  (Приложение №7 )  Прием работ | До 30.03 | | | АшихминаВ.А.  Руководители ОУ | | |
| 2.11 | | | |  |  | | |  | | |
| 2.12 | | | | Краевой фестиваль самодеятельного творчества работников образования «Творческая встреча »  (Приложение №8) Оформление заявок |  | | | Ашихмина В.А.  Воробьева Ю.В. | | |
| 2.13 | | | | Заседание методического объединения воспитателей ДОУ. (Приложение №) | 03. 10.00 ч. МБДОУ детский сад №4 «Солнышко» | | | Беляева О.А.,  Школина Ю. Н. | | |
| 2.14 | | | | Заседания районных методических объединений: русского языка и литературы, физики и информатики, химии, биологии, географии, технологии.  (Приложение №10) | .03 10.00ч  МБОУ Краснотуранской СОШ | | | Беляева О.А.,  Руководители РМО | | |
| 2.15 | | | | Организационно-деятельностный семинар для школьных команд «Планирование летней образовательной программы по системе коллективных учебных занятий (в рамках реализации Концепции развития школьного обучения в сельских муниципальных районах Красноярского края)»  -представление списков | 26.03-29.03  ДДТ | | | Прамзина Л.Н.  Компанцева Т.И | | |
| 2.16 | | | | *Семинар для педагогов дошкольных образовательных учреждений по программе «Проектирование системы оценки качества образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации» в объеме 24 часа (автор и ведущий программы – Яценко Инна Александровна)* | *29 - 31 марта* | | | *Компанцева Т.И.*  *Руководители ДОУ* | | |
| 2.17 | | | |  |  | | |  | | |
| III. **СОВЕЩАНИЯ** | | | | | | | | | | |
| 3.1 | | | | *Аппаратные совещания* | *19.03* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 3.2 | | | | *Совещания с руководителями ДОУ* | *28.03* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 3.3 | | | | *Окружное семинар-совещание «Изменение образовательной среды для достижения новых образовательных результатов»* | *2.03*  *г. Минусинск* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| **IV.КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 4.1 | | | | *Экспертиза работ на районную методическую конференцию по приоритетным направлениям развития образования* | *21-23.03* | | | *Ашихмина В.А.* | | |
| **V.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** | | | | | | | | | | |
| 5.1 | | | | Проведение муниципального этапа VII Всероссийского конкурса «Живая классика» | Срок будет уточнен | | | Лябахова С.В Руководители ОУ | | |
| 5.2 | | | | *Спартакиада дошкольников* | *14.03.18*  *10.00* | | | *Руководители ДОУ* | | |
| 5.3 | | | | Проведение КДР по читательской грамотности | Срок будет уточнен | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В | | |
| 5.4 | | | | Проведение родительских собраний в 3 классах по вопросам ведения курса ОРКСЭ | В соответствии с графиком | | | Лябахова С.В  Руководители ОУ | | |
| 5.7 | | | | Проведение конкурса детских рисунков «Пожарные глазами детей».  Работы предоставляются в ПЧ № 53 ФГКУ «6 отряд ФПС по Красноярскому краю» с. Краснотуранска  (Приложение № ) | ОУ | | | Руководители ОУ, ПЧ № 53 ФГКУ «6 отряд ФПС по Красноярскому краю» | | |
| 5.8 | | | | Проведение лекционных занятий с обучающимися на тему «Соблюдение пожарной безопасности в лесах»  (Приложение №) | март, апрель  отчет до 23.04. | | | Руководители ОУ,  представители Краснотуранского лесничества,  Ливицкая Н.А. | | |
| 5.10 | | | | Первенство района среди учащихся по лыжным гонкам  (Приложение №16) | МБОУ «Кортузская СОШ» | | | Щербина К.М.  Воробьева Ю.В. | | |
| 5.11 | | | | Фестиваль детского творчества «Таланты без границ»  Отборочный этап  (Приложение №17) |  | | | Воробьева Ю.В. | | |
| 5.12 | | | | Гала-концерт фестиваля детского творчества «Таланты без границ» | РДК в 12.00 | | | Воробьева Ю.В. | | |
| 5.13 | | | | *Муниципальный этап выставки декоративно-прикладного искусства* | *С 26.03 по 30.03* | | | *Пучкова Л.В.* | | |
| 5.14 | | | | Муниципальный этап краевого смотра-конкурса школьных музеев  Представление материалов  (Приложение № 18) | До 31.03 | | | Воробьева Ю.В. | | |
| 5.15 | | | | *19-районный литературно – творческий конкурс юных поэтов имени Г.К. Суворова* | *28.03* | | | *Руководители ОО* | | |
| 5.16 | | | | *Районные соревнования по зальному туризму* | *ДДТ*  *28.03* | | | *Швиндт М.В* | | |
| 5.17 | | | | *Муниципальный этап краевого форума «Научно-технический потенциал Сибири». Номинации «Научный конвент», «Сибирский техносалон»* | *ДДТ*  *21.03* | | | *Южакова О.А.* | | |
| 5.18 | | | | *Международный день борьбы с наркоманией* | *01.03* | | | *Руководители ОО* | | |
| **VI.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 6.1. | | | Контролировать правильность составления нормативно-правовых актов в ОУ (Устав, локальные нормативные акты)  *Уточнить конкретное ОУ* | | *Сроки уточнить* | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.2 | | | Проверка личных дел работников, трудовых договоров с работниками, трудовых книжек в МБОУ *«уточнить ОУ»* | | *Сроки уточнить* | | | Алексеева О.Г. совместно с Савчук М.Б. | | |
| 6.3. | | | Рассмотрение жалоб и заявлений работников ОУ | | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.4. | | | Ответы на запросы и представления гос. органов | | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.5. | | | Разработка проектов нормативных актов ОО и ОУ | | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.6. | | | Разъяснение правовых актов, методические рекомендации по правовым вопросам | | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| **АПРЕЛЬ** | | | | |  | | |  | | |
| **I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | *Комплектование ОУ*  *(Приложение № 1)* | *16-20.04* | | | *Руководители ОУ* | | |
| 1.2 | | | | Представление отчета о состоянии охраны труда в ОУ за 1 квартал  (Приложение № ) | До 12.04 | | | Руководители ОУ, ДОУ, УДО  Ливицкая Н.А. | | |
| 1.3 | | | | Проведение планово – предупредительных визуальных осмотров зданий и сооружений ОУ на предмет аварийности и необходимости в проведении инструментальных осмотров, ремонтов | В течение месяца | | | Руководители ОУ, ДОУ, УДО | | |
| 1.4 | | | | Утверждение Постановления администрации района о подготовке образовательных учреждений к новому учебному году (муниципальный штаб, состав муниципальной комиссии, график приемки, план мероприятий по подготовке) | апрель | | | Кийков В.Д.  Ливицкая Н.А. | | |
|  | | | | Подача заявки на аттестацию через личный кабинет аттестуемого, аттестующимися в апреле | 02-06.04 | | | Ашихмина В.А. | | |
| 1.5 | | | | Предоставление информации об успеваемости за 3 четверть | Срок будет уточнен | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В | | |
| 1.6 | | | | Предоставление информации о выборе родителями модуля курса ОРКСЭ для изучения их детьми  (Приложение №3) | Срок будет уточнен | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В | | |
|  | | | | Предоставление отчета по самообследованию образовательных организаций (приказ, ссылка на адрес размещения отчета на сайте) | До 20.04. | | | Руководители ОУ  Беляева О. А. | | |
| 1.7 | | | | Предоставление отчетов наблюдателей за объективностью проведения ВПР в 2018г  Русский язык 4,5 классы  Математика 4,5 классы  Окружающий мир 4 кл.  История 5 кл.  Биология 5кл  Литература , МХК 6 кл.  Математика 6 кл.  Биология 6 кл.  Русский язык 6 кл.  Литература 6 кл.  География 10 кл,11кл  Химия 11 кл.  Физика 11 кл  Биология 11 кл.  (Приложение №4) | *19.04, 23.04*  *26.04, 23.04*  *28.04*  *26.04*  *28.04*  *12.04*  *20.04*  *24.04*  *27.04*  *16.04*  *05.04*  *9.04*  *12.04*  *16.04* | | | Руководители ОУ.  Лябахова С.В. | | |
| 1.8 | | | | Предоставление плана мероприятий по подготовке школ к новому учебному году (Приложение № ) | До 05.04. | | | Руководители ОУ  Ливицкая Н.А.  Кийков В.Д. | | |
| 1.9 | | | | Представление ежемесячной оперативной информации о систематических пропусках, совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних | До 05.04  ОО | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | |
| 1.10 | | | | *Создание базы данных, нуждающихся в летнем оздоровлении.* | *В течение месяца* | | | *Наймушина В.В.* | | |
| 1.11 | | | | Проведение недели охраны труда и Дня охраны труда в образовательных учреждениях района  (Приложение №) | с 08.04. по 12.04.  29.04. | | | Руководители ОУ, ДОУ, УДО Ливицкая Н.А. | | |
| 1.12 | | | | *Заседание муниципальной ПМПК* | *4,11,18,25.04* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 1.13 | | | | *Консультация специалистов ПМПК.*  *(Приложение №7)* | *Еженедельно среда, пятница 14.00* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 1.14 | | | | *Ежемесячная информация о выбывших и прибывших в ДОУ*  *(Приложение №8)* | *До 30.04* | | | *Прамзина Л.Н.* | | |
| 1.15 | | | | *Мониторинг заполнения базы данных Одаренные дети Красноярья в ОУ Краснотуранского района* | *До 15.04.2018* | | | *ДДТ*  *Поляков С.В.* | | |
| **II.РАБОТА С КАДРАМИ** | | | | | | | | | | |
| 2.1 | | | | Обучающий семинар для руководителей, организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории в 9 классах. | Срок будет уточнен  В 13.00ч ОО | | | Лябахова С.В | | |
| 2.3 | | | | Работа комиссии по проверке тренировочного экзамена по математике в отделе образования | Срок будет уточнен  в ОО в 13.00 | | | Лябахова С.В | | |
| 2.4 | | | | *Общий методический сбор*  *«Подведение итогов методической работы за 2017/2018 учебный год»*  *(Приложение №10 )* | *24.04 в 10.00* | | | *Ашихмина В.А.*  *Компанцева Т.И.*  *Руководители ОУ* | | |
| 2.5 | | | | *Формирование заявки на отборочный этап краевого форума "Научно-технический потенциал Сибири"* | *До 08.04* | | | *Южакова О.А.* | | |
| 2.6 | | | | *Муниципальный конкурс «Воспитатель года»* | *25.04* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 2.7 | | | | *Обучающий семинар по организации летнего отдыха (для руководителей ОЗЛ)* | *25.04* | | | *Наймушина В.В.* | | |
| 2.8 | | | |  |  | | |  | | |
| 2.9 | | | |  |  | | |  | | |
| 2.10 | | | |  |  | | |  | | |
| III. СОВЕЩАНИЯ | | | | | | | | | | |
| 3.1 | | | | *Аппаратные совещания* | *2.04*  *16.04*  *30.04* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 3.2 | | | | *Совещание с руководителями ОУ* | *4.04* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| IV.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ | | | | | | | | | | |
| 4.1 | | | | Районный конкурс «Ученик года 2019 г.»  (Приложение №11) |  | | | Воробьева Ю.В.  Южакова О.А. | | |
| 4.2 | | | | Единый день профориентации  День открытых дверей в ЮАТ | апреля | | | Руководители ОУ  *Беляева О.А.,*  Центр занятости населения  *Богачева Т.С.*  ЮАТ *Донец Е.О.* | | |
| 4.3 | | | | *Краевая выставка технических идей и разработок «Сибирский техносалон»* | *С26.04*  *ДДТ* | | | *Пучкова Л.В.* | | |
| 4.4 | | | | *Интенсивная школа по общественно-научному направлению "Детективное агентство исторических расследований "* | *09.04-13.04* | | | *Южакова О.А.* | | |
| 4.6 | | | | *Конкурс творческих и исследовательских работ учащихся 1-5 классов «Страна чудес - страна исследования» (Приложение №19)* | *20.04*  *ДДТ* | | | *Южакова О.А.* | | |
| 4.7 | | | | *Участие в краевом этапе Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»*  *(Приложение № 12)* | *03.04*  *С 9.00-11.00*  *Г. Красноярск,ул. Малиновского 20, стр.22* | | | *Лябахова С.В.*  *Бекасов А.Н,*  *Соломатова Г.В.,*  *Мельникова Н.П.* | | |
|  | | | |  |  | | |  | | |
| 4.9 | | | | Репетиционный экзамен по математике в 9 классах  (Приложение №14) | Срок будет уточнен В 10.00 ППЭ- МБОУ «Краснотуранская СОШ» | | | Лябахова С.В.  Воробьева Ю.В  Руководители ОУ | | |
| 4.10 | | | | Проведение ВПР в 4 классах по:  Русскому языку  Математике  Окружающему миру | Часть1 17.04, часть 2-19.04  24.04  26.04 | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В | | |
| 4.11 | | | | Проведение ВПР в 5 классах  Русский язык  Математика  История  Биология | 17.04  19.04  24.04  26.04 | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В | | |
| 4.12 | | | | Проведение ВПР в 6 классах  Русский язык  Математика  Биология  География | 25.04  18.04  20.04  27.04 | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В | | |
| 4.13 | | | | Проведение ВПР в 10-11 классах  География  Химия  Физика  Биология | 03.04  05.04  10.04  12.04 | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В | | |
| 4.14 | | | | *Всероссийская акция «Тотальный диктант»* | *14.04*  *ОУ* | | | *Руководители ОУ* | | |
| 4.15 | | | | Проведение лекционных занятий с обучающимися на тему «Соблюдение пожарной безопасности в лесах»  (Приложение № ) | апрель  отчет до 23.04. | | | Руководители ОУ,  представители Краснотуранского лесничества,  Ливицкая Н.А. | | |
|  | | | |  |  | | |  | | |
| 4.17 | | | | Муниципальный этап «Школьной спортивной лиги» по мини-футболу «Школьная спортивная лига» | Спортивный двор МБОУ Краснотуранской СОШ | | | Воробьева Ю.В.  Пучкова Л.В.  Учителя физической культуры | | |
| 4.18 | | | | Районная акция «Не остуди свое сердце». | ОУ | | | Воробьева Ю.В. | | |
| 4.19 | | | | Муниципальный этап «Школьной спортивной лиги» по регби | Стадион МБОУ ДОД ДЮСШ | | | Воробьева Ю.В.  Щербина К.М. | | |
| 4.20 | | | | Проведение в ОУ «Всероссийского урока безопасности» (чтение лекций, просмотр видеофильмов соответствующей тематике, викторины, классные часы, беседы, тренинги), отчет по форме  (Приложение № ) | До 26.04. | | | ОУ, с привлечением специалистов ПЧ № 53 ФГКУ «6 отряд ФПС по Красноярскому краю» | | |
| 4.21 | | | | Организация и проведение тренировок по эвакуации учащихся и персонала ОУ при угрозе возникновения различных видов ЧС | апрель | | | Руководители ОУ | | |
| 4.22 | | | | Районные соревнования по баскетболу среди юношей и девушек | МБОУ «Краснотуранская СОШ» | | | Воробьева Ю.В.  Ганенко А.Л. | | |
| 4.23 | | | | *Интенсивная школа по инженерно-техническому направлению "Путь робототехника"* | *23-27.04* | | | *Южакова О.А.* | | |
| 4.24 | | | | *Зональный этап краевого форума "Научно-технический потенциал Сибири" номинация "Техносалон"* | *18.04* | | | *Южакова О.А.* | | |
| 4.25 | | | | *Районный конкурс "Юный умелец"* | *25.04* | | | *Южакова О.А.* | | |
| 4.26 | | | | Зональный этап краевого творческого фестиваля "Таланты без границ" | 11.04  в 12.00 РДК | | | Воробьева Ю.В. | | |
| **V.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 5.1. | | | | Контролировать правильность составления нормативно-правовых актов в ОУ (Устав, локальные нормативные акты)  *Уточнить конкретное ОУ* | *Сроки уточнить* | | | Алексеева О.Г. | | |
| 5.2 | | | | Проверка личных дел работников, трудовых договоров с работниками, трудовых книжек в МБОУ *«уточнить ОУ»* | *Сроки уточнить* | | | Алексеева О.Г. совместно с Савчук М.Б. | | |
| 5.3 | | | | Рассмотрение жалоб и заявлений работников ОУ | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 5.4 | | | | Ответы на запросы и представления гос. органов | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 5.5 | | | | Разработка проектов нормативных актов ОО и ОУ | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 5.6. | | | | Разъяснение правовых актов, методические рекомендации по правовым вопросам | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
|  | | | | **МАЙ** |  | | |  | | |
| 1. **ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | Представление ежемесячной оперативной информации о систематических пропусках, совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних | До 05.05  ОО | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | |
| 1.2 | | | | Формирование сводной заявки на курсы повышения квалификации на 2 полугодие 2018 года  Представление заявок ОУ  (Приложение № 1) | До 10.05  До 07.05 | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
| 1.3 | | | | Формирование заявки ОУ на аттестацию на квалификационные категории на 2018/2019 учебный год. | До 30.05 | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
| 1.4 | | | | Предоставление информации по успеваемости за 4 четверть и за год. | 30.05 | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В | | |
| 1.5 | | | | Проведение акции «Подросток и Занятость».  Корректировка информационного банка учета несовершеннолетних, состоящих на учете в РОВД и находящихся в СОП, занятость во время летних каникул | До 25.05  ОО | | | Воробьва Ю.В. | | |
| 1.6 | | | | *Информирование о ходе подготовки к проведению летней оздоровительной кампании в СМИ.* | *До 20.05*  *ОО* | | | *Наймушина В.В.*  *Воробьева Ю.В.* | | |
| 1.7 | | | | *Приемка лагерей с дневным пребыванием детей, ДООЛ «Олимп» к летнему оздоровительному сезону совместно с представителями надзорных органов.* | *С 25 по 31.05* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 1.8 | | | | Внесение результатов итоговой диагностики 1,2,3 кл. в автоматизированную систему сбора образовательных результатов учащихся. Отправка заполненных данных. | До 14.05.  sbor.coko24.ru | | | Руководители ОУ  Степанова Т.В. | | |
| 1.9 | | | | Предоставление отчёта о деятельности ПМПк ОУ  (Приложение №) | до | | | Степанова Т.В.  Руководители ОУ | | |
| 1.10 | | | | Организации оперативного дежурства работников отдела образования и образовательных учреждений в выходные и нерабочие праздничные дни  (Приложение № 3) | 01.05.-05.05.  09.05.-12.05. | | | Ливицкая Н.А.  Руководители ОУ, ДОУ, УДО | | |
| 1.11 | | | | Создание ресурсной карты педагогического опыта по итогам аттестации педагогических и руководящих работников. | До 31.05 | | | Ашихмина В.А. | | |
| 1.12 | | | | *Заседание муниципальной ПМПК* | *16,23,30.05* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 1.13 | | | | *Консультация специалистов ПМПК.* | *Еженедельно среда, пятница 14.00* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 1.14 | | | | *Ежемесячная информация о выбывших и прибывших в ДОУ* | *До 31.05* | | | *Прамзина Л.Н.* | | |
| 1.15 | | | | Предоставление информации на приказ ОО «Об утверждении Плана мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда в образовательных учреждениях Краснотуранского района в 2018 году» | До 13.05 | | | Руководители ОУ, ДОУ, УДО, Ливицкая Н.А. | | |
| 1.16 | | | | *Мониторинг заполнения базы данных Одаренные дети Красноярья в ОУ Краснотуранского района*  *(Приложение №12)* | *до 15.05.2018* | | | *Поляков С.В.* | | |
| 1. **РАБОТА С КАДРАМИ** | | | | | | | | | | |
| 2.1 | | | | График курсов КК ИПК и ППРО на май (Приложение № 16) | В течение месяца | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
| 2.2 | | | |  |  | | |  | | |
| 2.3 | | | | Консультация для ответственных за аттестацию | 16 мая в 13.00 | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
| 2.4 | | | |  |  | | |  | | |
| 2.5 | | | | Обучающий семинар для специалистов, задействованных при проведении ГИА-11 | Отдел образования | | | Степанова Т.В. | | |
| 2.6 | | | | *Итоговый семинар "Итоги работы с одаренными детьми за 2017/2018 учебный год"* | *23.05* | | | *Южакова О.А.*  *Ответственные по работе с одаренными детьми в ОУ* | | |
| 2.7. | | | | *Районный туристический слет учителей (Приложение №13)* | *06.05.2018* | | | *Пучкова Л.В.*  *Руководители ОУ* | | |
| **III.СОВЕЩАНИЯ** | | | | | | | | | | |
| 3.1 | | | | *Аппаратные совещания* | *7,21.05* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 3.2 | | | | *Совещание руководителями ОУ* | *23.05* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 3.3 | | | | *Совещание с руководителями ДОУ* | *18.05* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| **IV.КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 4.1 | | | | Мониторинг сайтов ОУ, ДОУ, ДОД | Сайты ОУ 25.05. | | | Беляева О.А. | | |
| 4.2 | | | | Мониторинг участия в проекте «Школьная спортивная лига» | До 25.05  ОО | | | Воробьева Ю.В. | | |
| **V.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** | | | | | | | | | | |
| 5.1 | | | | *Последний звонок* | *25.05*  *ОУ* | | | *Руководители ОУ* | | |
| 5.2 | | | | Проведение тренировочного ЕГЭ по обществознанию для обучающихся 11 классах *(Участвуют все средние школы)* | 17.05  10.00 ч.  МБОУ «Краснотуранская СОШ» | | | Степанова Т.В.  Руководители ОУ | | |
| 5.3 | | | | Проведение ЕГЭ по информатике и ИКТ в 11 классах |  | | | Степанова Т.В.  Руководители ОУ | | |
| 5.4 | | | | Проведение ЕГЭ по математике (базовый уровень) в 11 классах |  | | | Степанова Т.В.  Руководители ОУ | | |
| 5.5 | | | | Проведение промежуточной аттестации для детей, получающих образование в семейной форме  (Приложение №) | ОУ  До 31.05  в сроки, определённые руководителями ОУ | | | Степанова Т.В.,  Колесников В.В.,  Бекасов А.Н., Каптелова Л.О. | | |
| 5.6 | | | | Проведение ГИА- 9  Английский язык  Русский язык  Информатика и ИКТ  Биология  Обществознание  Литература | Срок будет уточнен | | | Руководители ОУ  Лябахова С.В | | |
| 5.7 | | | | Подготовка и проведение профилактического мероприятия  «Декада дорожной безопасности детей» в 2019 году (2 этап)  (Приложение №) | май | | | Руководители ОУ, ДОУ  ОГИБДД МО МВД России «Краснотуранский»,  Отдел образования | | |
| 5.8 | | | | Школьный и  муниципальный этап краевого конкурса юных инспекторов дорожного движения «Безопасное колесо»  (Приложение №) | Май | | | Руководители ОУ  Воробьева Ю.В.  Пучкова Л.В. | | |
| 5.9 | | | | Районная акция «Обелиск»,  «Не остуди свое сердце» | В период с 01.05 по 09.05 ОУ | | | Воробьева Ю.В. | | |
| 5.10 | | | | Спартакиада допризывной молодежи  (Приложение №9) | Спортивный двор МБОУ Краснотуранской СОШ | | | Воробьева Ю.В.  Марьясов С.В. | | |
| 5.11 | | | | День детского «Телефона доверия» | с 28 по 31.05  ОУ | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ФСК | | |
| 5.12 | | | | Муниципальный этап соревнований по легкой атлетике «Шиповка юных»  (Приложение №11) | 1  Спортивный двор МБОУ Краснотуранской СОШ | | | Воробьева Ю.В. | | |
| 5.13 | | | | Слет юных Патриотов «Равнение на Победу» | МБОУ Краснотуранская НОШ | | | Воробьева Ю.В.  Пучкова Л.В. | | |
| 5.14 | | | | Тематические уроки истории, посвященные важнейшим событиям Великой Отечественной войны 1941-1945 г., дням воинской славы России | Период с 01.05 по 09.05 | | | Руководители ОУ | | |
| 5.15 | | | | *Персональная выставка юных художников (Приложение №15)* | *15-30.05* | | | *Южакова О.А.* | | |
| **VI.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 6.1. | | | | Проведение «правового всеобуча» с руководителями ОУ (разъяснение правовых актов, методические рекомендации по правовым вопросам). | *Сроки уточнить* | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.2. | | | | Разработка проектов нормативных актов ОО и ОУ | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.3. | | | | Ответы на запросы и представления гос. органов | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.4. | | | | Рассмотрение жалоб и заявлений работников ОУ | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 6.5. | | | | Заключение контрактов | В течение месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
|  | | | | **ИЮНЬ** |  | | |  | | |
| **I.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | *Отчет по итогам 2017-2018 учебного года.*  *(Приложение № 1)* | *ОО* | | | *Тарасова О.Н.*  *Руководители ОУ* | | |
|  | | | |  |  | | |  | | |
| 1.3 | | | | Предоставление анализа работы школьной библиотеки по учебному книгообеспечению за 2017-2018 уч.год и плана работы библиотеки ОУ на 2018-2019 учебный год | До 08.06 | | | Библиотекари ОУ  Лябахова С.В. | | |
| 1.4 | | | | Представление ежемесячной оперативной информации о совершении правонарушений, фактах жестокого обращения в отношении несовершеннолетних | До 05.06  ОО | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | |
| 1.5 | | | | Возврат учебников в ОУ по линии муниципального и краевого обменных фондов | До 13.06 | | | Руководители ОУ, библиотекари,  Лябахова С.В. | | |
| 1.6 | | | | *Подготовка анализа работы за 2017-2018 учебный год и плана работы на 2018-2019 учебный год* | *ОО* | | | *Специалист, методисты ОО* | | |
| 1.7 | | | | *Представление отчетности по государственной итоговой аттестации в министерство образования Красноярского края* | *В сроки министерства* | | | *Специалисты, методисты ОО* | | |
| 1.8 | | | | *Представление отчетности по итогам оздоровления и отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием* | *До 29.06* | | | *Руководители ОУ* | | |
| 1.9 | | | | Представление информационного отчета о состоянии охраны труда в ОУ за 2 квартал  (Приложение № ) | До 25.06 | | | Руководители ОУ, ДОУ, УДО  Ливицкая Н.А. | | |
| 1.10 | | | | Организации оперативного дежурства работников отдела образования и образовательных учреждений в выходные и нерабочие праздничные дни  (Приложение №) | 12.06. | | | Руководители ОУ, ДОУ, УДО Ливицкая Н.А. | | |
| 1.11 | | | | Формирование сводной заявки на аттестацию на 2018/2019 учебный год.  Отправка заявки в ЦОКО. | 22.06 | | | Ашихмина В.А. | | |
| 1.12 | | | | Представление документов на награждение муниципальными наградами  (Приложение № 5 ) | До 20.06 | | | Ашихмина В.А.  Руководители ОУ | | |
| **II. РАБОТА С КАДРАМИ** | | | | | | | | | | |
| 2.1 | | | | X открытый фестиваль творческих и общественных объединений работников образования Красноярского края "Тепсей" 2018 года. (Приложение № 6) | с 03 по 05.07  г. Красноярск | | | Руководители ОУ  Ашихмина В.А. | | |
| 2.2 | | | | Собеседование с руководителями РМО по анализу работы РМО и планированию работы на 2019/2020 учебный год | .06  в 10.00  Отдел образования | | | Ашихмина В.А.  Беляева О.А. | | |
| 2.3 | | | | *Семинар по разработке модулей летней предметно-методологической школы* | *10-11.06* | | | *Прамзина Л.Н.*  *Вольф О.К.* | | |
| **III. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 3.1 | | | | Мониторинг занятости учащихся категории СОП, состоящие на профилактических учетах в летний период | до 28 числа каждого месяца | | | Воробьева ЮВ. | | |
| 3.2 | | | | *Мониторинг эффективности оздоровления в оздоровительных лагерях.* | *До 30 числа каждого месяца*  *ОО* | | | *Наймушина В.В.* | | |
| 3.3 | | | | *Контроль по организации работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей* | *В течение месяца*  *ОО* | | | *Наймушина В.В.* | | |
| 3.4 | | | | *Контроль по организации работы ДООЛ «Олимп».* | *В течение месяца* | | | *Пучкова Л.В.* | | |
| 3.5 | | | | Предоставление руководителями РМО анализа работы РМО за 2017-18 уч. г. и плана работы РМО на 2018-19 уч.г. | До 25.08 | | | Беляева О.А.  Руководители РМО | | |
| **IV.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** | | | | | | | | | | |
| 4.1 | | | | Единый день по профориентации в лагерях летнего отдыха детей | .06 в ОУ  26.06 в оздоровительном лагере «Олимп» Отчет на сайте ОУ в «Новостях» | | | Руководители ОУ  Беляева О.А.  Богачева Т.С. | | |
| 4.2 | | | | Районный фестиваль детских творческих коллективов ДОУ. Выставка работ детей и сотрудников ДОУ | 01.06  РДК в 10.00 | | | Воробьева Ю.В. | | |
| 4.3 | | | | Проведение ЕГЭ: |  | | | Степанова Т.В.  Руководители ОУ | | |
| 4.4 | | | | Проведение ОГЭ в 9 классах:  Физика, информатика и ИКТ | МБОУ «Краснотуранская СОШ  10.00 ч | | | Лябахова С.В.  Руководители ОУ | | |
| математика | МБОУ «Краснотуранская СОШ  10.00 ч | | |  | | |
| Химия, история, география | МБОУ «Краснотуранская СОШ  10.00 ч | | |  | | |
| Обществознание | МБОУ «Краснотуранская СОШ  10.00 ч | | |  | | |
| Пересдача русский язык | МБОУ «Краснотуранская СОШ  10.00 ч | | |  | | |
| Пересдача математика | МБОУ «Краснотуранская СОШ  10.00 ч | | |  | | |
| Пересдача информатика, биология, обществознание, литература | МБОУ «Краснотуранская СОШ  10.00 ч | | |  | | |
| Химия, история | МБОУ «Краснотуранская СОШ  10.00 ч | | |  | | |
| 4.5 | | | | Учебные сборы для юношей и девушек 10 классов.  Отчет о проведении Учебных сборов | ОУ  до 07.06 | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ОО | | |
| 4.6 | | | | Проведение «Церемонии чествования медалистов главой района» | Администрация района  (срок будет уточнен) | | | Воробьева Ю.В. | | |
| 4.7 | | | | Акция к дню борьбы с наркоманией | ОУ | | | Воробьева Ю.В. | | |
| 4.8 | | | | Праздничные мероприятия, посвященные «Дню защиты детей» | 01.06 | | | Воробьева Ю.В  Руководители ОО | | |
| **V.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 5.1. | | | | Работа по систематизации, учету и хранению нормативных актов отдела образования и ОУ. | В течении месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 5.2. | | | | Ответы на запросы и представления гос. органов | В течении месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 5.3. | | | | Формирование личных дел ОУ и УДО | В течении месяца | | | Алексеева О.Г. | | |
| 5.4. | | | | Контролировать обновления сайтов ОУ, ДОУ, ДОД | В течении месяца | | | Алексеева О.Г. совместно с Беляевой О.А. | | |
|  | | | | **ИЮЛЬ-АВГУСТ** |  | | |  | | |
| **I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | Распределение учебников по общеобразовательным учреждениям в соответствии с заказом | В течение августа | | | Лябахова С.В. | | |
| 1.2 | | | | *Прием детей и подростков, имеющих показания к направлению на муниципальную ПМПК.* | *С 27.08*  *Еженедельно среда, пятница* | | | *Тарасова О.Н.* | | |
| 1.3 | | | | Работа муниципальной комиссии по приемке ОУ к началу нового учебного года | Август, по графику | | | Руководители ОУ, ДОУ, УДО  Кийков В.Д.  Ливицкая Н.А. | | |
| 1.4 | | | | Предоставление актов приемки ОУ в ОО в 3-х экз.  (Приложение №1) | В сроки приемки | | | Руководители ОУ, ДОУ, УДО | | |
| 1.5 | | | | Предоставление актов приемки ОУ в Министерство образования Красноярского края | До 20.08. | | | Кийков В.Д.  Ливицкая Н.А. | | |
| 1.6 | | | | Подготовка и предоставление типовых докладов о готовности образовательных учреждений к началу учебного года  (Приложение № ) | 12.08.-16.08. | | | Руководители ОУ, ДОУ, УДО  Ливицкая Н.А. | | |
| 1.7 | | | | Акция «Помоги пойти учиться» | До 03.09 | | | Воробьева Ю.В.  Руководители ОУ | | |
| 1.8 | | | | Заседание оргкомитета по подготовке к районному августовскому педагогическому совету | 13,20,27.08 | | | Тарасова О.Н.  Ашихмина В.А. Беляева О.А.  Руководители РМО | | |
| 1.9 | | | | *Проведение тарификации ДОУ* | *с 27.08* | | | *Руководители ДОУ Кампанцева Т.П.* | | |
| **II.РАБОТА С КАДРАМИ** | | | | | | | | | | |
| 2.1 | | | | Сбор с руководителями РМО тематических групп по подготовке к районному августовскому педагогическому совету | 20.08  10.00  Отдел образования | | | | Беляева О.А.  Ашихмина В.А. | |
| 2.2 | | | | Проведение инструктажей с работниками ОУ по действиям в случае возникновения ЧС в ОУ | август | | | | Руководители ОУ, ДОУ, УДО | |
| 2.3 | | | | Заседания районных методических объединений и тематических групп | 29.08  10.00-12.00  Краснотуранская СОШ  Краснотуранская НОШ | | | | Беляева О.А.  Руководители РМО | |
| **III.СОВЕЩАНИЯ** | | | | | | | | | | |
| 3.1 | | | | *Участие в работе краевого августовского педагогического совета* | *23-24.08* | | | | *Тарасова О.Н.* | |
| 3.2 | | | | *Районный августовский педагогический совет*  *(Приложение №3)* | *29.08*  *13.00 в РДК* | | | | *Тарасова О.Н.*  *Ашихмина В.А.* | |
| **IV.КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 4.1 | | | | Мониторинг летней занятости учащихся, состоящих на учете в РОВД, находящихся в социально-опасном положении | До 25.08. | | | | Воробьева Ю.В. | |
| 4.2 | | | | Мониторинг совершения правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних | До 25.08. | | | | Воробьева Ю.В. | |
| **V.МЕРОПРИЯТИЯ С УЧАЩИМИСЯ** | | | | | | | | | | |
| 5.1 | | | | *Организация летней оздоровительной работы с учащимися в ОУ* | *Июль-август* | | | | *Руководители ОУ* | |
| 5.2 | | | | *Реализация образовательных программ на базе детского оздоровительно-образовательного лагеря «Олимп»* | *Июль-август* | | | | *Пучкова Л.В.* | |
| **VI.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | |
| 6.1 | | Подведение итогов работы за 2018-2019 учебный год. | | | В течение месяца | | | | | Алексеева О.Г. |
| 6.2. | | Ответы на запросы и представления гос. органов | | | В течение месяца | | | | | Алексеева О.Г. |