

План совещания с руководителями ОУ

Ссылка для подключения: <https://join.skype.com/O5SAGrwhC5vG>

Цель: Проанализировать результаты работы, принять управленческие решения на достижение поставленных задач, спланировать деятельность отдела образования и образовательных учреждений.

10:00-11:30	Открытие совещания. Выполнение решений совещаний руководителей	Тарасова О.Н.- начальник ОО
	1. Ситуация с коронавирусом в районе. Вакцинация детей и подростков.	Еремеева М.О.рай.педиатр РБ
	2. Об усилении контроля за соблюдением норм санитарного законодательства при организации образовательного процесса	Ливицкая Н.А.
	3. Подготовка ОУ к переходу на дистанционное обучение	Прамзина Л.Н.
	4. О проведении конкурса молодых педагогов и конкурса «Учитель года» Формирование резерва руководителей. Предоставление ссылок на методические материалы на сайте школы.	Ашихмина В.А.
	5. О проведении оценки функциональной грамотности учащихся 5-9 классов с использованием платформы «РЭШ».	Степанова Т.В.
	Разное: - О необходимости внесения изменений в коллективный договор (Порядок предоставления двух оплачиваемых дней отдыха работникам, прошедшим вакцинацию от коронавирусной инфекции (COVID-19))	Ливицкая Н.А.
	- Об утверждении Требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых в организациях	Ливицкая Н.А.

Решение совещания с руководителями ОУ.

<u>Руководителям ОУ:</u>	Срок исполнения
1. Провести оценку сформированности всех направлений функциональной грамотности в 5-9 классах с использованием банка заданий на платформе «РЭШ».	До 28.02.
2. Продолжить разъяснительную работу среди сотрудников образовательных учреждений о необходимости вакцинации против новой коронавирусной инфекции.	
3. Осуществлять контроль за выполнением в полном объеме в образовательных учреждениях мероприятий, предусмотренных санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	Постоянно
4. Завершить работу по формированию кадрового резерва руководителей в соответствии с Положением о порядке формирования кадрового резерва руководителей ОО Краснотуранского района, утвержденного приказом отдела образования № 53 от 23.04.2021 г. и предоставить в отдел образования документы в соответствии с приложениями № 1,2.	до 28.02 2022 года
5. Пересмотреть все инструкции по охране труда в соответствии с новыми Требованиями к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем (приказ Минтруда РФ от 29.10.2021 № 772н)	До 01.03.2022

Выполнения решения совещания с руководителями ОУ 24.12.2021

1. Провести анализ уровня готовности образовательных учреждений к введению обновленных ФГОС, включая нормативно-правовую обеспеченность образовательного процесса, организационное и	Выполнено
--	-----------

<p>информационное сопровождение введения обновленных ФГОС, обеспеченность подготовленными к введению обновленных ФГОС кадрами и наличие необходимых ресурсов для методической поддержки педагогов, материально техническую обеспеченность образовательного процесса с учетом возможности использования сетевого ресурса. По итогам проведенного анализа, в срок до 12.01.2022г. разработать план образовательного учреждения по введению обновленных ФГОС.</p>	
<p>2. Продолжить разъяснительную работу среди сотрудников образовательных учреждений о необходимости вакцинации против новой коронавирусной инфекции.</p>	Выполняется
<p>3. Образовательным организациям края принять активное участие в реализации федерального проекта «Пушкинская карта», руководителям ОУ провести информационную кампанию среди учащихся и родителей (законных представителей) по поляризации проекта, разместить на официальных сайтах образовательных организаций информацию о программе «Пушкинская карта»</p>	Выполняется
<p>4. В случае проведения новогодних мероприятий: - организовывать мероприятия в пределах одного класса, группы без привлечения лиц, оказывающих услуги в области отдыха и развлечений, не являющихся работниками данного образовательного учреждения, с соблюдением норм санитарного законодательства. Использовать в работе письмо МО Красноярского края от 16.12.2021 № 75-17925 «О проведении дополнительных противоэпидемических мер в период новогодних праздников»; письмо Роспотребнадзора с рекомендациями от 07.12.2021 № 24-05-01/02-1352-2021; Приказ отдела образования от 26.11.2021 № 137 «Об усилении мер безопасности и организации занятости детей в праздничные и каникулярные дни»; - обеспечить постоянный контроль за соблюдением требований антитеррористической и пожарной безопасности. Запретить использование любых пиротехнических устройств как внутри здания, так и на территории учреждений; - обеспечить контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию школ грузами и предметами ручной клади; - осуществлять ежедневный внешний и внутренний осмотр зданий и прилегающих к ним территорий.</p>	Работа проведена в декабре
<p>5. С целью обеспечения организации занятости несовершеннолетних, предупреждения правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних в период новогодних рождественских праздников, зимних каникул: - провести предупредительные и профилактические мероприятия с обучающимися, направленные на обеспечение безопасности. Разместить на сайтах школ памятки по вопросам безопасного поведения. - обеспечить учет и контроль занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. - провести работу с родителями (законными руководителями) по вопросу обеспечения контроля за нахождением детей вне дома в дневное и вечернее время, - проводить служебные проверки по каждому факту совершения учащимися общественно опасных деяний.</p>	
<p>6. Руководителям Краснотуранской, Тубинской, Кортузской, Беллыкской средних, Галактионовской основной и Краснотуранской начальной школ обеспечить участие педагогов в цикле мероприятий ПрофСреда.</p>	На 07.02 от ЦНППМ нет информации
<p>7. Руководителям Краснотуранской, Восточенской, Тубинской, Кортузской, Беллыкской средних, Николаевской основной и Краснотуранской начальной школ использовать возможности прохождения диагностики в рамках заявочной кампании ЦНППМ для выявления профессиональных дефицитов педагогов по функциональной грамотности для организации работы по их</p>	Отсроченное выполнение - в мае-июне 2022 г.

устранению.	
8. В срок до 14 января разместить на сайтах материалы по методической работе в соответствии показателями, утвержденными приказом отдела образования от 05.02.2021 г. № 12 и предоставить ссылки.	Предоставила только Кортузская СОШ не в полном объеме
9. Руководителям ОУ внести в рабочую воспитательную программу раздел «Организация работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся».	Выполнено кроме Никлаевской ООШ
10. Руководителям Восточенской, Лебяженской, Беллыкской, Кортузской средних, Белоярской, Галактионовской основных школ обеспечить наличие планов по организации профориентационной деятельности и выставить на официальном сайте общеобразовательной организации до 14.01.2022 г.	Выполнено кроме Белоярской ООШ
11. Руководителям Беллыкской средней, Белоярской, Галактионовской основных школ предоставить мониторинг системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся до 28.12.2021 г.	Выполнено
12. С целью реализации концепции создания и функционирования «Точек роста» руководителям школ: Краснотуранской СОШ, Саянской СОШ, Беллыкской СОШ, Лебяженской СОШ обеспечить на базе центров реализацию программ общего образования по предметам (2021год: физика, химия, биология, обществознание и технология), (2020 год: математика и информатика, ОБЖ, технология); программ дополнительного образования гуманитарной, естественно – научной, технологической направленностей (в том числе в сетевой форме), программ внеурочной деятельности, проведение внутришкольных образовательных мероприятий и совместных с учащимися других школ своего округа: занятия проектной деятельностью, образовательные квесты, конкурсные и соревновательные мероприятия.	
13. Организовать в «Точках роста» проведение с педагогическими работниками школ муниципалитета обучающих семинаров и мастер – классов по вопросам использования оборудования, средств обучения и воспитания, методических мероприятий по вопросам разработки, совершенствования и внедрения программ дополнительного образования, организации внеурочной деятельности, индивидуальные консультации с педагогами по актуальным вопросам.	
14. Руководителям МБОУ «Восточенская СОШ», МБОУ «Тубинская СОШ», МБОУ «Кортузская СОШ» организовать работу по созданию на базе общеобразовательных организаций образовательных центров «Точка роста» (издание локальных нормативных актов, оформление программ дополнительного образования естественно- научной и технологической направленностей, оершенствование образовательной инфраструктуры) до 01.03.2022	
15. Довести приказ ОО № 142 от 07.12.2021 «О назначении ответственных и утверждении Инструкции по организации оперативного дежурства работников отдела образования и образовательных учреждений в выходные и нерабочие праздничные дни» до сведения работников ОУ. Назначить ответственных лиц	
16. за дежурство в выходные и нерабочие праздничные дни.	
17. До 28.12.2021 довести до подчиненных работников и до обучающихся старших классов школ информацию и организовать регистрацию и подписку на уведомления к системе оповещения 112 (оповещение, предупреждение и ликвидация ЧС природного и техногенного характера и ПБ на территории МО Краснотуранский район).	
18. До 17.01.2021 сообщить информацию о дате проведения и количестве учащихся и педагогов, задействованных в тренировках по антитеррористической защищенности. (Отработать алгоритм действий). Информацию направить в отдел образования инженеру-	

Тарасовой М.Е.	
19. Учесть расписание ЕГЭ в 2022 г при приёме заявлений на участие в ГИА.	Выполнено
20. Разработать и реализовать программы компенсирующей направленности для обучающихся 11 классов, получивших «Незачёт» за итоговое сочинение 1 декабря.	Срок не истёк
21. Обеспечить включение в урок заданий на формирование функциональной грамотности из банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности (ИСРО), открытого банка заданий по функциональной грамотности (ФИПИ), банка заданий в формате PISA. Использовать в образовательном процессе ресурс образовательной платформы РЭШ (Российская электронная школа) для оценки функциональной грамотности.	Срок не истёк
22. Оформить и проверить информацию о порядке проведения ГИА-9 в 2022г, провести родительские собрания, согласно планов подготовки к ГИА-9	
23. Руководителям образовательных учреждений ознакомить с результатами работы обучающихся КДР6 всех учителей предметников и учителей начальных классов под подпись. Сканированные листы ознакомления предоставить в отдел образования Краснотуранского района в срок до 30.12.2021. Учителям-предметникам проанализировать индивидуальные работы обучающихся, выявить задания, вызвавшие наибольшие затруднения у детей. На ШМО проработать вопрос по формированию групп умений читательской грамотности, подобрать и использовать в практике работы методы, приемы обучения и задания, наиболее оптимально формирующие читательскую грамотность у детей. Руководителям сканированные протоколы ШМО предоставить в отдел образования до 01.02.2022г. Руководителям образовательных организаций подготовить план (дорожную карту) школы по достижению целевых показателей, установленных отделом образования: - доля обучающихся, показывающих по итогам КДР-6 уровень «ниже базового» при обеспечении объективности процедур проведения и оценки - 0%; - доля обучающихся, показывающих по итогам КДР-6 уровень «выше базового» при обеспечении объективности процедур проведения и оценки -30%.	
24. Дорожные карты должны быть размещены на сайте образовательных организаций до 15.02.2022г. Руководителям образовательных организаций проработать вопрос по обеспечению процедуры проведения КРД и оценивания результатов КДР через использование видеозаписи в офлайн-режиме до сентября 2022г.	