

Семинар

«Персонализированная программа наставничества»

Дата и время проведения: 25 января 2023 г. 10.00-12.30

Место проведения: Отдел образования

Участники: наставники, работающие с педагогами - 1 представитель от школы, старшие воспитатели детских садов села Краснотуранска, методист Дома детского творчества.

Цель: Разработка индивидуального профиля учителя и персонализированной программы наставничества

Задачи:

1. Представить перечень нормативно-правовых документов по наставничеству.
2. Изучить проект профстандарта педагога в части трудовых действий.
3. Разработать проект индивидуального профиля наставляемого.
4. Познакомить с методическими рекомендациями по разработке персонализированной программы наставничества.
5. Разработать проект персонализированной программы наставничества.
6. Согласовать предстоящие действия на февраль-март текущего года.

План проведения

Время	Содержание	Ответственные
09.50-10.00	Регистрация	Ашихмина В.А
10.00-10.10	Открытие семинара. Нормативные документы. Установка на выполнение задач семинара.	Ашихмина В.А., методист ОО
10.10-10.30	Изучение фрагмента ПС учителя Просмотр видеофрагмента урока.	Ашихмина В.А. Григорьева Р.А., Восточенская СОШ
10.30-10.45	Практическая работа в парах - заполнение листа оценивания урока	Участники семинара
10.45-11.00	Понятие – профиль молодого педагога. Заполнение профиля. Предъявление результатов работы в паре.	Григорьева Р.А. Участники семинара
11.00-11.20	Структура персонализированной программы наставничества	Григорьева Р.А.
11.20-11.40	Практическая работа в парах. Разработка проекта персонализированной программы наставничества. Заполнение шаблона.	Участники семинара
11.40-11.50	Представление результатов работы	
11.50-12.00	Рефлексия.	Ашихмина В.А. Участники семинара
12.00-12.30	Согласование предстоящих действий на февраль-март по организации педагогического наставничества в школе. Индивидуальные консультации.	Участники семинара

Для работы желательно иметь с собой ноутбук

Решение по итогам семинара
«Персонализированная программа наставничества»
от 25.01.2023 г. на период февраль-март

1. Оформить Согласие на закрепление наставника и согласие работника на дополнительную работу.
Оформить дополнительное Соглашение к трудовому договору.
2. Посетить уроки у наставляемого педагога (февраль-2, март - 2).
Заполнять лист оценивания урока, чтоб отслеживать динамику. Можно добавить свои показатели, доработать лист оценивания под свои задачи.
Составить индивидуальный профиль наставляемого
Пригласить наставляемого на уроки к наставнику
3. Разработать проект персонализированной программы наставничества в части предметно-профессиональной деятельности (планирование и проведение учебных занятий).
4. Записаться на дистанционные курсы по наставничеству.