



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2022

№ 308-п

с. Краснотуранск

О подготовке и приемке муниципальных образовательных учреждений района к началу 2022/2023 учебного года

В целях исполнения распоряжения Правительства Красноярского края от 07.04.2022 № 276-р об организации своевременной и качественной подготовки образовательных организаций края к началу 2022/2023 учебного года, в соответствии с постановлением администрации Краснотуранского района от 17.10.2008г. № 535-п «О порядке приема готовности муниципальных образовательных учреждений к новому учебному году, лагерей дневного пребывания при школах, оздоровительно-образовательного лагеря «Олимп» к летнему оздоровительному сезону», руководствуясь ст. 40, 43 Устава Краснотуранского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

- состав муниципального штаба по подготовке муниципальных образовательных учреждений к началу 2022/2023 учебного года, согласно приложению № 1;
- состав муниципальной комиссии по организации и проведению оценки готовности муниципальных образовательных учреждений к началу 2022/2023 учебного года, согласно приложению № 2;
- график проверки готовности муниципальных образовательных учреждений к началу 2022/2023 учебного года, согласно приложению № 3;
- критерии оценки подготовки муниципальных образовательных учреждений к началу 2022/2023 учебного года, согласно приложению № 4;
- форму актов по проверке готовности образовательных учреждений к началу 2022/2023 учебного года, согласно приложению № 5.

2. Руководителю финансового управления администрации района (Макарова) обеспечить финансирование мероприятий, направленных на организацию пожарной безопасности зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, на исполнение предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор), на проведение текущих ремонтов зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений района (в пределах бюджета отдела образования).

3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений района обеспечить:

завершение ремонтных работ в зданиях (помещениях) муниципальных образовательных учреждений в срок до 10 августа 2022 года;

условия работы комиссии, оформление результатов проверки учреждений актами соответствующей формы в 3-х экземплярах.

4. Рекомендовать отделу образования при подведении итогов по подготовке образовательных учреждений поощрить лучшие образовательные учреждения.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по социальным, общественно - политическим вопросам - начальника отдела культуры, молодежи и спорта Д.А. Кондрашину.

6. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава района



О.В. Ванева

Приложение № 1 к постановлению
администрации района
№ 308-п от 20.05.2022

Состав муниципального штаба
по подготовке муниципальных образовательных учреждений района
к началу 2022/2023 учебного года

Руководитель штаба: Ванева О.В. - глава района.

Заместитель руководителя штаба: Кондрашина Д.А. - заместитель главы района по социальным, общественно - политическим вопросам - начальник отдела культуры, молодежи и спорта.

Члены штаба:

1. Вакенгут Е.Г. - заместитель главы района по обеспечению жизнедеятельности района;
2. Тарасова О.Н. - начальник отдела образования администрации района;
3. Тарасова М.Е. - главный инженер отдела образования администрации района.

Приложение № 2 к постановлению
администрации района
№ 308-п от 20.05.2022

Состав муниципальной комиссии
по организации и проведению оценки готовности муниципальных
образовательных учреждений района к началу 2022/2023 учебного года

1. Кондрашина Д.А. - заместитель главы района по социальным, общественно - политическим вопросам - начальник отдела культуры, молодежи и спорта, председатель комиссии;
2. Тарасова О.Н. - начальник отдела образования администрации района, заместитель председателя комиссии;
3. Тарасова М.Е. - главный инженер отдела образования администрации района;
4. Кукарских С.С. - зам. начальника полиции по охране общественного порядка (по согласованию);
5. Ольховский В.Ю. - начальник ОГИБДД МО МВД России «Краснотуранский» (по согласованию)
6. Калистратов А.В. - инспектор отделения ЛПП по Балахтинскому, Новоселовскому, Краснотуранскому и Идринскому районам п. Балахта

Управления Росгвардии по Красноярскому (по согласованию)

Приложение № 3 к постановлению
администрации района
№ 308-п от 20.05.2022

ГРАФИК

проверки готовности муниципальных образовательных учреждений
района к началу 2022/2023 учебного года

№ п/п	Наименование ОУ	Дата проверки готовности ОУ муниципальной комиссией
1	МБОУ «Белоярская ООШ»	10.08.2022г.
2	МБОУ «Салбинская СОШ»	
3	МБДОУ «Кортузский детский сад»	
4	МБОУ «Кортузская СОШ»	
5	МБДОУ «Беллыкский детский сад»	
6	МБОУ «Беллыкская СОШ»	
7	Новосыдинский детский сад, филиал МБОУ «Новосыдинская СОШ»	
8	МБОУ «Новосыдинская СОШ»	
1	Диссоская НОШ, филиал МБОУ «Восточенская СОШ»	11.08.2022г.
2	МБДОУ «Восточенский детский сад»	
3	МБОУ «Восточенская СОШ»	
4	Кедровская НОШ, филиал МБОУ «Тубинская СОШ»	
5	МБОУ «Галактионовская ООШ»	
6	Джиримская НОШ, филиал МБОУ «Тубинская СОШ»	
7	МБДОУ «Тубинский детский сад»	
8	МБОУ «Тубинская СОШ»	
9	МБДОУ «Саянский детский сад»	
10	МБОУ «Саянская СОШ»	
1	Николаевский детский сад, филиал МБОУ «Николаевская ООШ»	12.08.2022г.
2	МБОУ «Николаевская ООШ»	
3	МБОУ «Лебяженская СОШ»	
4	МБДОУ «Лебяженский детский сад»	
5	МБОУ «Краснотуранская СОШ»	
6	МБОУ ДО «Краснотуранская ДЮСШ»	
7	МБОУ ДО «Дом детского творчества»	
8	МБДОУ «Детский сад № 4 «Солнышко»»	
9	МБДОУ «Детский сад № 2 «Чайка»»	
10	МБДОУ «Детский сад № 1 «Березка»»	

11	МБОУ «Краснотуранская НОШ им. В.К. Фуги»	
----	--	--

Приложение № 4 к постановлению
администрации района
№ 308-п от 20.05.2022

Критерии оценки подготовки муниципальных образовательных учреждений
района к началу 2022/2023 учебного года

№ п/п	Наименование мероприятий	Баллы
1	Выполнение мероприятий по обеспечению санитарного состояния и содержания помещений установленным требованиям. Выполнение мероприятий программы производственного контроля. Наличие документации (Договор на лабораторные исследования по программе производственного контроля + подтверждающие документы как это исполнено за прошедший год (акт выполненных работ, протоколы и др.). Исполнение имеющихся предписаний Роспотребнадзора на 2022 год (% выполнения)	15
2	Состояние пищеблоков (набор помещений, обеспечение технологическим оборудованием, столовой и кухонной посудой)	10
3	Обеспеченность образовательного учреждения освещенностью по норме	5
4	Организация пожарной безопасности зданий и сооружений образовательных учреждений, исполнение предписаний Госпожнадзора (огнезащитная обработка, прозвонка, состояние электропроводки, электрооборудования, кнопка передачи сигнала на пульт подразделения пожарной охраны, гидранты, водоемы, эвакуационные выходы, документация)	10
5	Проведение текущего ремонта, состояние здания, внутренних помещений, качество ремонта, состояние отмостки, др.	15
6	Состояние отопительной системы и готовность ее к отопительному сезону	10
7	Благоустройство территории (состояние ограждения, места отдыха для детей, цветники). Состояние земельного участка, наличие оборудованных площадок для мусоросборников	10
8	Мероприятия и принятые меры по антитеррористической защищенности образовательного учреждения (охрана учреждения, телефоны с определителем номера, тревожные кнопки, видеонаблюдение, пропускной режим, документация)	10
9	Техническое состояние автобусов. Наличие необходимой документации по перевозкам обучающихся (техминимумы, техосмотры, техобслуживание)	10
10	Наличие и состояние спортивных площадок, спортивного	5

	оборудования и инвентаря, акты-испытания и разрешения на эксплуатацию	
	ИТОГО	100

Приложение № 5 к постановлению
администрации района
№ 308-п от 20.05.2022

А К Т
проверки готовности общеобразовательного учреждения
к 20 __ / __ учебному году.

Составлен " __ " _____ 20 __ г.

Полное наименование, номер общеобразовательного учреждения, год постройки здания _____

Юридический и фактический адрес учреждения

(город, район, село, улица, номер дома)

телефон № _____

Фамилия, имя, отчество руководителя _____

В соответствии с постановлением администрации Краснотуранского района от " __ " _____ г. № _____ проверка проводилась комиссией в составе: от администрации района:

от отдела образования администрации района:

от пожарного надзора:

от МВД:

По результатам проверки комиссией установлено следующие:

1. Наличие учредительных документов юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса РФ):

2. Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательным учреждением собственности учредителя

(на правах оперативного управления или

передачи в собственность образовательному учреждению, дата и № документа)

3. Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещено образовательное учреждение (за исключением зданий, арендуемых образовательным учреждением) _____

(наименование документа, дата и №)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Наличие технических средств обучения, их состояние и хранение:

Наименование	Норма (в зависимости от типа образовательного учреждения)	Имеется в наличии	Из них исправных	Наличие приспособлений для хранения и использования
1	2	3	4	5
Графопроекторы Диaproекторы Кинопроекторы Магнитофоны Электрофоны Видеомагнитофоны Радиоузел Лингафонный кабинет Устройства для зашторивания окон Телевизоры и др.				

а) наличие физкультурного зала, наличие спортивного оборудования, инвентаря по норме, его состояние, акты-разрешения на использование в образовательном процессе спортивного оборудования

б) укомплектованность штатов образовательного учреждения (если недостает педагогических работников, указать, по каким учебным предметам и на какое количество часов) _____

(согласно лицензии)

6. Сведения о книжном фонде библиотеки:

- число книг _____, брошюр, журналов _____ ;
 - фонд учебников _____
 - научно-педагогической и методической литературы _____
-

7. Обеспечение всех обучающихся учебниками:

- обеспеченность учебниками (по обязательным предметам) учащихся льготной категории (% обеспеченности) _____ %;

- обеспеченность учебниками (по обязательным предметам) учащихся, которые не относятся к льготной категории (% обеспеченности) _____ %;

8. Наличие списков детей, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс, полученных от местной администрации или других структур, осуществляющих такой учет

9. Наличие номенклатуры дел и инструкции по делопроизводству, достаточность документирования деятельности образовательного учреждения _____

10. Количество групп продленного дня _____
игротек _____, спален _____,
площадок для проведения подвижных игр и прогулок _____

11. В 20 ____ \ ____ учебному году в общеобразовательном учреждении:
а/ классов (учебных групп) _____, обучающихся _____

из них в 1 смену обучается классов (учебных групп) _____
обучающихся _____.

12. Наличие образовательной программы (образовательных программ) в соответствии с п. 5 ст. 14 закона РФ "Об образовании"

13. Наличие проекта плана работы общеобразовательного учреждения на новый
20 ____ / _____ учебный год и его краткая экспертиза _____

14. Качество ремонтных работ:

- капитальных _____
- текущих _____

Кем выполнены ремонтные работы и акты об их приемке, а также имеются ли
гарантийные обязательства подрядчиков _____ 15.

Состояние земельного участка, закрепленного за общеобразовательным учреждением:

- площадь участка _____, сколько на участке деревьев _____,
в том числе: фруктовых _____, ягодных кустов _____;
- наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их
техническое состояние и соответствие санитарным требованиям _____

- учебно-опытный участок и его характеристика _____

- ограждение территории общеобразовательного учреждения и его состояние

- спортивные сооружения и площадки, их размеры, техническое состояние и
оборудование _____

16. Наличие столовой или буфета _____, число посадочных мест в
соответствии с установленными нормами _____

Обеспеченность технологическим оборудованием, его техническое состояние в соответствии
с установленными требованиями _____

Санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов и цехов,
участков, обеспеченность посудой _____

Наличие инструкций и другой документации, обеспечивающей деятельность столовой и ее
работников _____

17. Организация питьевого режима _____

18. Наличие кабинета врача _____

Наличие процедурной _____

Наличие стоматологического кабинета _____

Наличие кабинета педагога психолога _____

19. Кем осуществляется медицинский контроль за состоянием здоровья обучающихся _____

(если контроль осуществляется специально закрепленным персоналом лечебного учреждения, надо указать договор или другой документ, подтверждающий медицинское обслуживание)

20. Готовность учреждения к зиме. Характер отопительной системы (котельная, теплоцентраль, печное и др.) ее состояние _____ готово _____

Опрессована ли отопительная система _____

21. Обеспеченность топливом в % к плану готовой потребности, его хранение
эл / котлы _____

22. Тип освещения в учреждении (люминесцентное, СК-300 и др.) _____

_____ люминесцентное, эл. лампы рассеянного света _____

23. Обеспечены ли учебные заведения освещением по норме _____

24. Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления электрооборудования
(дата и номер акта) _____

25. Наличие и состояние противопожарного оборудования (пожарные краны, рукава, огнетушители и др. средства борьбы с огнем) _____

26. Выполнение правил пожарной безопасности _____ выполняются _____

27. Наличие и состояние:

- водоснабжения _____

- газоснабжения (электроснабжения) _____

- канализации _____

28. Состояние центральной вентиляции, возможности для соблюдения воздухообмена
в учреждении _____

29. Имеется ли решение органа местного самоуправления о подвозе детей,
проживающих на расстоянии 3 км и более от общеобразовательного учреждения _____

30. Численность обучающихся, для которых организован подвоз _____ чел. _____

31. Сколько обучающихся нуждается в интернате и подвозе _____

32. Замечания и предложения комиссии: _____

33. Заключение комиссии о готовности общеобразовательного учреждения к новому
учебному году _____

Председатель комиссии _____

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии _____

(подпись, расшифровка подписи)

А К Т

проверки готовности дошкольного образовательного учреждения
к 20 __ / __ учебному году.

Составлен " __ " _____ 20 __ г.

Полное наименование, номер общеобразовательного учреждения, тип, год постройки
здания _____

Юридический и фактический адрес учреждения _____
(город, район, село, улица, номер дома)

телефон № _____

Фамилия, имя, отчество руководителя _____

В соответствии с постановлением администрации Краснотуранского района от
" __ " _____ г. № _____ проверка проводилась комиссией в составе:
от администрации района:

от отдела образования администрации района:

от пожарного надзора:

от МВД:

По результатам проверки комиссией установлено следующие:

1. В 20 __ / _____ учебном году в дошкольном учреждении укомплектовано
_____ групп, с общим количеством воспитанников _____ человек.

Нормативы, указанные в лицензии: _____

Наполняемость групп:

Первые группы раннего возраста _____ детей

Вторые группы раннего возраста _____ детей

Первые младшие группы _____ детей

Вторые младшие группы _____ детей

Средние группы _____ детей

Старшие группы _____ детей

Подготовительные к школе группы _____ детей

Из них детей / групп с круглосуточным пребыванием _____

Наличие путевок, правильность их оформления и хранения

2. Обеспеченность кадрами (штаты - укомплектованность всех категорий)

Правильность их расстановки _____

3. Оформление дошкольного учреждения _____

4. Наличие необходимой документации (лицензия, устав, должностные инструкции, локальные акты, приказ об аттестации, свидетельство о государственной аккредитации, договора о взаимодействии с учредителями, с родителями, план работы на год, книга движения детей, книга приказов, план повышения квалификации педагогов и др.) в соответствии с утвержденной номенклатурой дел

5. Готовность педкабинета к осуществлению учебно-воспитательной работы (наличие художественной литературы, игрушек, пособий, поделок для организации разнообразной деятельности детей) _____

Соответствие учебно-методического обеспечения требованиям программ, педагогическая целесообразность их хранения и размещения _____

6. Наличие режима работы дошкольного учреждения и сетки занятий по группам, количество учебных занятий, правильное сочетание занятий в течение дня и недели _____

7. Территория: общая площадь _____

Состояние ограждения _____

Площадь озеленения _____

Существуют ли экологически опасные объекты в непосредственной близости от территории ДОУ _____

Проведено обновление указательных знаков дорожного движения при подъезде к ДОУ _____

Подготовленность групповых площадок, веранд, теневых навесов и другого оборудования _____

Наличие и состояние огорода-ягодника _____

Наличие хозяйственной площадки и состояние мусоросборников _____

Наличие договора о вывозе мусора _____

8. Здание: общественное состояние помещений _____

качество проведенного ремонта _____

капитального _____

текущего _____

искусственное освещение, его состояние _____

естественное освещение _____

работа вентиляции (фрамуг, на пищеблоке) _____

характер и состояние отопительной системы _____

обеспеченность дошкольного учреждения топливом (в % к годовой потребности), его хранение _____

наличие акта опрессовки отопительной системы _____

наличие и состояние противопожарного водоснабжения и первичных средств пожаротушения (пожарные краны, рукава, водоемы и резервуары, ручные огнетушители и т. д.) _____

Наличие Правил пожарной безопасности _____

Наличие запасных выходов _____

Наличие плана эвакуации при пожаре _____

Наличие и состояние снабжения: водой _____

Газом _____, электричеством _____

Наличие канализации _____

9. Готовность групповых комнат, их сантехническое состояние _____

организация питьевого режима _____

тип освещения (люминисцентное, рассеянного света и др.) _____

обеспеченность мебелью, ее состояние и маркировка _____

обеспеченность постельным бельем, его состояние, количество смен _____

обеспеченность игрушками, дидактическим материалом _____

наличие специально оборудованных помещений для организации учебных занятий _____

состояние технических средств (телевизор, компьютер, проектор и др.) _____

санитарно-техническое состояние спортзала, открытых спортплощадок, спортивного оборудования и инвентаря _____

зал для музыкальных занятий, его готовность _____

10. Пищеблок: качество проведенного ремонта _____

наличие аварийного титана _____

плита (какая) ее состояние _____

наличие акта проведения электроизмерительных работ(проверка состояния заземления и изоляции электросетей, электрооборудования, испытание и измерение сопротивления изоляции электропроводов)

состояние разделочных столов _____

наличие и состояние разделочных досок, ножей, их маркировка и хранение _____

наличие посудомоечных ванн, их состояние и количество _____

условия для мытья посуды и ее хранения, наличие горячей воды _____

обеспеченность посудой, ее состояние _____

котломоечная, ее оборудование _____

картофелечистки, их состояние _____

количество мясорубок, их состояние _____

наличие и маркировка уборочного инвентаря _____

11. Кладовые:

качество проведенного ремонта _____

хранение скоропортящихся продуктов (количество холодильников, их состояние) _____

наличие и состояние тары для перевозки продуктов _____

12. Дезрежим дошкольного учреждения:

наличие дезсредств _____

место приготовления _____, тара _____

наличие горшков _____, утюгов _____

наличие пылесосов для уборки _____

обеспеченность работников спецодеждой, место ее хранения _____

13. Медпункт и его состояние: наличие необходимого медицинского оборудования, его состояние _____

хранение скоропортящихся лекарственных средств _____

наличие комнаты для заболевшего ребенка _____

наличие медицинской документации (медицинские книжки, своевременность прохождения медосмотра, журнал бракеража, санитарный журнал и инструкции по эксплуатации медицинского оборудования) _____

14. Новое в оформлении и оборудовании дошкольного образовательного учреждения

15. Замечания и предложения комиссии: _____

16. Заключение комиссии о готовности общеобразовательного учреждения к новому учебному году _____

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии _____

(подпись, расшифровка подписи)

А К Т

проверки готовности учреждения дополнительного образования
к 20 ____ / ____ учебному году

Составлен " ____ " _____ 20 ____ года.

Полное наименование учреждения дополнительного образования, год постройки здания _____

Юридический и фактический адрес _____

_____, телефон № _____

Фамилия, имя, отчество руководителя _____

В соответствии с постановлением администрации Краснотуранского района от
" ____ " _____ г. № _____ проверка проводилась комиссией в составе:
от администрации района:

от отдела образования администрации района:

от пожарного надзора:

от МВД:

По результатам проверки комиссией установлено следующее:

1. Наличие учредительных документов юридического лица (в соответствии со ст.52
Гражданского кодекса РФ): _____

2. Наличие документов, подтверждающих закрепление за учреждением собственности
учредителя _____

*(на правах оперативного управления или передачи в
_____*
собственность образовательному учреждению, дата и № документа)

3. Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком,
на котором размещено образовательное учреждение (за исключением зданий, арендуемых
образовательным учреждением) _____

(наименование документа, дата №)

4. Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности, установленной
формы и выданной органом управления образованием в соответствии с Положением о
лицензировании образовательной деятельности, утвержденным постановлением
Правительства РФ от 18.10.2000г. № 796

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Наличие технических средств обучения, их состояние и хранение:

Наименование	Норма (в зависимости от типа образовательного учреждения)	Имеется в наличии	Из них исправных	Наличие приспособлений для хранения и использования
1	2	3	4	5
Графопроекторы Диaproекторы Кинопроекторы Магнитофоны Электрофоны Видеомагнитофоны Радиоузел Лингафонный кабинет Устройство для зашторивания окон Телевизоры и др.				

д) наличие физкультурного зала, наличие спортивного оборудования, инвентаря по норме, его состояние, акты-разрешения на использование в образовательном процессе спортивного оборудования

е) укомплектованность штатов

(согласно лицензии)

6. Наличие номенклатуры дел и инструкции по делопроизводству, достаточность документирования деятельности образовательного учреждения _____

7. Наличие проекта плана работы учреждения на новый 20__ / ____ учебный год и его краткая экспертиза _____

8. Качество ремонтных работ:

- капитальных _____
- текущих _____

Кем выполнены ремонтные работы и акт о их приемке, а также имеются ли гарантийные обязательства подрядчиков _____

9. Состояние земельного участка, закрепленного за учреждением:

- площадь участка _____, сколько на участке деревьев _____, в том числе фруктовых _____, ягодных кустов _____;
- наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям _____
- Учебно- опытный участок и его характеристика _____
- ограждение территории учреждения и его состояние _____
- спортивные сооружения и площадки, их размеры, техническое состояние и оборудование _____
- организация питьевого режима _____

10. Кем осуществляется медицинский контроль за состоянием здоровья обучающихся

_____ (если контроль осуществляется специально закрепленным персоналом

_____ лечебного учреждения, надо указать договор или другой документ, подтверждающий

_____ медицинское обслуживание)

11. Готовность учреждения к зиме. Характер отопительной системы (котельная, теплоцентраль, печное и др.) ее состояние _____

Отпрессована ли отопительная система _____

12. Обеспеченность топливом в % к плану годовой потребности, его хранение _____

13. Тип освещения в учреждении (люминесцентное, СК-300 и др.) _____

14. Обеспечены ли учебные заведения по норме _____

15. Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления электрооборудования (дата и номер акта) _____

16. Наличие и состояние противопожарного оборудования (пожарные краны, рукава, огнетушители и др. средства борьбы с огнем) _____

17. Выполнение правил пожарной безопасности _____

18. Наличие и состояние:

- водоснабжения _____

- газоснабжения
(электроснабжения) _____
- канализации _____

19. Состояние центральной вентиляции, возможности для соблюдения воздухообмена в учреждении _____

20. Замечания и предложения комиссии:

21. Заключение комиссии о готовности учреждения к новому учебному году

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии

(подпись, расшифровка подписи)

