

ПРИКАЗ

18.03.2025г

№ 40

Об участии муниципальных общеобразовательных
Организаций Краснотуранского района во
всероссийских проверочных работах в 2025 году

На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024г №1008 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году», писем Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.01.2025 №04-9 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году», от 27.06.2024 № 02-168 «О направлении методических документов, рекомендуемых при подготовке и проведении в 2024/2025 учебном году мероприятий по оценке качества образования», письма ФГБУ "ФИОКО" № 02-25/146 от 20.02.2025 "О направлении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году", письмом Министерства образования Красноярского края от 27.01.2025 № 75-834 «О проведении ВПР в 2024/25 учебном году», а также в соответствии с федеральным Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году, в целях оценки уровня освоения образовательных программ общего образования обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Краснотуранского района (далее ОО)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие во всероссийских проверочных работах (далее – ВПР) по предметам, изучаемым на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с планом-графиком проведения ВПР с 11 апреля по 16 мая 2025 года.
2. Назначить ответственным за координацию работ по проведению ВПР на территории Краснотуранского района (муниципальный координатор) Собакареву Анжелику Александровну, ведущего специалиста отдела образования администрации Краснотуранского района.
3. Утвердить реестр муниципальных наблюдателей, направляемых в общеобразовательные организации Краснотуранского района для независимого наблюдения за проведением процедур внешней оценки качества образования (приложение 1)

4. Руководителям подведомственных муниципальных общеобразовательных организаций Краснотуранского района
- 4.1. Довести настоящий приказ до сведения участников образовательных отношений
- 4.2. Утвердить локальным актом лиц, ответственных за проведение, проверку и оценивание ВПР, проводимых в 2025 году (школьный координатор), технического специалиста, организаторов в каждую аудиторию (класс), комиссию по проверке и оцениванию ВПР и возложить на них персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности в ходе работы с контрольно-измерительными материалами и информацией.

Срок исполнения: до 31.03.2025 года

- 4.3. Создать условия и провести ВПР во вверенных общеобразовательных организациях в соответствии с Методическими рекомендациями для образовательных организаций по проведению всероссийских проверочных работ в 2025 году (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.06.2024 № 02-168 «О направлении методических документов, рекомендуемых при подготовке и проведении в 2024/2025 учебном году мероприятий по оценке качества образования»).
- 4.4. Обеспечить:
- присутствие независимых наблюдателей в каждой аудитории (классе) во время проведения и проверки ВПР из числа представителей общественных организаций, родительской общественности, специалистов отдела образования (приложение 1);
 - направление сканированной копии протокола общественного наблюдения за процедурой проведения ВПР в адрес отдела образования администрации Краснотуранского района в день проведения ВПР (в соответствии с графиком проведения оценочной процедуры);
 - своевременное информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о проведении ВПР;
 - участие в ВПР обучающихся вверенной образовательной организации в соответствии с графиком оценочных процедур;
 - соблюдение порядка в аудиториях в ходе выполнения обучающимися ВПР;
 - объективность оценивания выполненных обучающимися работ;
 - своевременное предоставление информации об участниках ВПР;
 - своевременное внесение данных, необходимых для участия в ВПР;
 - своевременное информирование участников о результатах ВПР.
- осуществлять информационное сопровождение подготовки и проведения ВПР на сайте вверенной общеобразовательной организации.
- 4.5. Предоставить в отдел образования администрации Краснотуранского района по запросу документацию, регламентирующую проведение и проверку ВПР, работ участников ВПР.

Срок исполнения: в течение всего периода проведения процедур ВПР

5. Отделу образования администрации Краснотуранского района (ведущему специалисту - Собакаревой А.А.)
 - 5.1. Обеспечить:
 - общую координацию подготовки и проведения ВПР на территории муниципального образования Краснотуранского района;
 - информационное сопровождение на официальном сайте Отдела образования администрации Краснотуранского района.
 - организационно-техническое сопровождение процедур ВПР согласно плану-графику проведения ВПР 2025 года.
 - мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР и выборочный контроль корректности загруженных данных (для школ, включенных в выборку).
 - 5.2. Осуществлять взаимодействие с ответственными лицами за проведение ВПР в ОО по организационно-техническим вопросам проведения ВПР
Срок исполнения: в течение всего периода проведения процедур ВПР
 - 5.3. Взять на контроль соблюдение ОО сроков исполнения плана-графика проведения ВПР.
Срок исполнения: в течение всего периода проведения процедур ВПР.
 - 5.4. Подготовить статистическую информацию о результатах ВПР в 2025 году.
 - 5.5. Рассмотреть результаты ВПР на заседаниях РМО, семинарах с заместителями директоров по УВР, совещании с руководителями образовательных организаций.
Срок исполнения: по мере поступления результатов ВПР.
 - 5.6. Учесть результаты ВПР при разработке Комплекса мер по повышению качества образования обучающихся общеобразовательных организаций Краснотуранского района на 2025/2026 учебный год.
Срок исполнения: не позднее 01 сентября 2025 года
6. Отделу образования администрации Краснотуранского района (специалистам, методистам)
 - 6.1. Выборочно проверить документацию по проведению ВПР в общеобразовательных организациях с целью соблюдения Порядка проведения оценочных процедур, работ участников ВПР с целью проверки объективности оценивания экспертами.
 - 6.2. Рассмотреть результаты проведения ВПР на заседаниях районных методических объединений учителей
 - 6.3. Подготовить предложения в Комплекс мер по повышению качества образовательных результатов обучающихся общеобразовательных организаций Краснотуранского района по учебным предметам, включенным в ВПР.
Срок исполнения: не позднее месяца со дня получения реестра затруднений по итогам выполнения ВПР

- 6.4. Провести обучающие мероприятия в рамках деятельности структур муниципальной методической сети по преодолению профессиональных затруднений педагогов, выявленных по итогам ВПР.

Срок исполнения: в течение 2025-2026 года

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.
8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о. заместителя главы района по
социальным вопросам
- начальник отдела образования



О.Н. Тарасова

Приложение №1
к приказу отдела образования администрации
Краснотуранского района от 18.03.2025г № 40

Реестр муниципальных наблюдателей

Образовательная организация	Статус наблюдателя					
	Сотрудник отдела образования (по согласованию)	Представитель другой образовательной организации	Представитель общественной организации	Представитель родительской общности	Работник образовательной организации, в которой проводится ВПР (назначается локальным актом)	Представитель сторонней организации
МБОУ «Краснотуранская НОШ им. В.К. Фуги»	Собакарева А.А. Фоос Д.В. Дивинец О.В. Степанова Т.В. Прамзина Л.Н. Ливицкая Н.А.			Абдуллина М.В. Влюбчак М.В. Мальчикова И.Н.	Голощاپова И.В. Бондарева Л.В. Евтушенко Л.А.	
МБОУ «Краснотуранская СОШ»	Прамзина Л.Н. Собакарева А.А.			Поликарпова А.В.	Работники, назначаемые НЛА	
МБОУ «Лебяженская СОШ»	Дивинец О.В.	Марьясова О.А. Столярова Е.Н..			Арбузова Н.А.	Поздняк Н.М. Углева О.В.
МБОУ «Восточенская СОШ»	Фоос Д.В.			Ковалева О.Л. Молякко Е.И. Боба Н.Н.		Самойленко Т.Г Котова Т.И. Евсюкова В.И
МБОУ «Саянская СОШ»	Прамзина Л.Н.	Полякова Т.И.		Леонтьев Е.А. Андерсон Л.М.	Рычкова А. В.	
МБОУ «Тубинская СОШ»	Корсунова Е.А.	Ленинг Н. В.		Калягина М.В. Абарина Н.П. Щербакова Л.М.		Тарасенко Н.В. Огурцова Я.С.
МБОУ «Салбинская СОШ»	Ливицкая Н.А.	Максаймер В.Г.		Титова Л.А Лалетина А.И.		

				Воронко Н.П. Когаленок Т.В. Шедько С.П.. Гровер Ю.В.		
МБОУ «Кортузская СОШ»	Собакарева А.А.	Чернова Н.И.		Полуполтинова А.М Козина Е.Л. Кульпина О.В. Тардыбаева Л.А. Соловьева А.В. Панькова А.А. Климова А.Н. Фитисова А.А. Мяльдер Э.Я Майснер М.Г. Стифутина Л.М. Базан Д.В. Островерхова И.В. Кабаева Н.В. Чернова Э.В. Виговская Л.И. Зеленцова Л.В. Гордеева Ю.В. Пялова Т.В. Гордеев В.А.	Максаймер В. Г.	
МБОУ «Беллыкская СОШ»	Степанова Т.В.	Нусс Т.В.		Вальковский Е.В. Голубева И.А. Гнилицкая А.А. Воробьев А.И Голева Е.И. Путинцева М.О..	Зиновьева М.В. Красикова Д.В.	
МБОУ «Новосыдинская СОШ»	Корсунова Е.А.	Закатова О.Л.		Волкова О.А. Зюзя А.В.	Вшивцева В.В. Кокорина В. А.	
МБОУ «Галактионов-	Фоос Д.В.	Ляшко Т.А.		Таркина Т.В.		Куюкова А.В.

ская ООШ»						Копцева Т.А Меньшикова М.Г.
МБОУ «Николаевская ООШ»	Алексеева О.Г.			Вайс Е.А. Морошкина Е.Г Гуро С.Н.. Шуднева Е.А. Бугаева В.В.		
МБОУ «Белоярская ООШ»	Собакарева А.А.	Харунжина О.В.		Хахалина С.А. Бавыкина К.А. Лопанцева А.М. Кох Е.А.		Лопанцева В.А.
МБОУ «Кедровская НОШ»				Рычкова Л.В.		
МБОУ «Джиримская НОШ»				Моисеева О.В.		