

ПРИКАЗ

11.03.2025г

№ 35

О проведении краевых диагностических работ  
в 4-х классах общеобразовательных организаций  
Краснотуранского района в 2025 году

В соответствии с приказом Министерства образования Красноярского края от 24.01.2024г №31-11-05 в целях повышения качества образования обучающихся по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательных организациях Краснотуранского района, проведения регионального мониторинга формирования функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций, совершенствования муниципальной системы оценки качества образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение в общеобразовательных организациях (далее - ОО), подведомственных отделу образования администрации Краснотуранского района, для обучающихся 4 классов, осваивающих программу начального общего образования, краевую диагностическую работу по читательской грамотности (далее КДР4) **13 марта 2025года** вторым или третьим уроком.
2. Утвердить список и схему распределения независимых наблюдателей в ОО в день проведения КДР4, осуществляющих контроль за соблюдением процедуры проведения работы (приложение 1)
3. Утвердить состав школьных экспертных комиссий для проверки КДР4 по читательской грамотности в общеобразовательных организациях (приложение 2).
4. Руководителям ОО принять решение об участии в КДР4 обучающихся, имеющих право на освобождение (дети, обучающиеся по состоянию здоровья на дому; дети, обучающиеся по адаптивным образовательным программам для учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), для детей-инвалидов и детей с ОВЗ, обучающихся по адаптированным образовательным программам для слепых, слабослышащих, для глухих и позднооглохших, слабослышащих, с расстройствами аутистического спектра, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с тяжелыми нарушениями речи.)

5. Назначить ответственным за организацию краевых диагностических работ по читательской грамотности в общеобразовательных учреждениях Краснотуранского района О.В. Загребенко – специалиста отдела образования администрации Краснотуранского района.
6. Специалисту отдела образования администрации Краснотуранского района О.В. Загребенко:
- обеспечить своевременное информационное сопровождение процедуры КДР4 по читательской грамотности в общеобразовательных организациях;
  - довести до сведения руководителей ОО инструкцию о порядке проведения КДР4 в ОО Краснотуранского района в 2025 году;
  - обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при получении, хранении и передаче измерительных материалов КДР4 по читательской грамотности, полученных из КГКСУ «Центр оценки качества образования» (далее ЦОКО);
  - обеспечить передачу файлов, содержащих инструктивно-методические и защищенные паролем задания и информационные ресурсы для проведения КДР4, не позднее, чем за два календарных дня до проведения КДР4;
  - обеспечить накануне передачу пароля для открытия электронных файлов с заданиями и КИМ не ранее 16.00 часов;
  - сообщить пароль для открытия электронных файлов, содержащих рекомендации по оценке КДР4 школьным экспертным комиссиям после окончания выполнения КДР4 во всех ОО муниципального образования;
  - обеспечить формирование общего архива с электронными таблицами результатов всех участвовавших в КДР4 классов и своевременную доставку заполненных электронных форм не позднее чем через три рабочих дня после проведения в КГКСУ «ЦОКО», и **в срок до 19.03.2025** заполненные формы по КДР4;
  - организовать использование результатов краевых диагностических работ по читательской грамотности для разработки мероприятий, направленных на повышение уровня сформированности у обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций умений в области читательской грамотности и повышения качества образования в школах.
7. Руководителям общеобразовательных учреждений:
- утвердить распорядительную документацию, регламентирующую проведение КДР4 по читательской грамотности в ОО до 25.04.2025г;
  - обеспечить своевременное информационное сопровождение процедуры проведения КДР4 для участников образовательных отношений ОО: педагогических работников, обучающихся четвертых классов, их родителей (законных представителей);
  - предоставить в отдел образования Краснотуранского района сведения о количестве обучающихся, участвующих в КДР4 по читательской грамотности в ОО (приложение 3);
  - составить списки обучающихся четвертых классов, освобожденных от краевой диагностической работы в ОО и предоставить их в отдел образования Краснотуранского района;

- для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов организовать проведение КДР4 в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития; слабовидящим обучающимся предоставляется версия КИМ с крупным шрифтом (не менее 20пт); может быть выделена отдельная аудитория;
- получить инструктивно-методические и измерительные материалы КДР4 по читательской грамотности по электронной почте в виде файлов, защищенных паролем;
- получить накануне по электронной почте пароль для открытия электронных файлов, содержащих КИМ;
- обеспечить тиражирование и пакетирование измерительных материалов для проведения КДР4, разместить пакеты с КИМ в сейфе руководителя ОО;
- обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при получении, хранении измерительных материалов КДР в ОО;
- получить по электронной почте пароль для открытия электронного файла, содержащего рекомендации по оценке, в день проведения КДР4 не ранее 15.00 часов;
- создать комфортные условия обучающимся участникам диагностической работы;
- обеспечить присутствие муниципальных наблюдателей из числа работников отдела образования Краснотуранского района и (или) родителей обучающихся в день проведения КДР4 в образовательные организации согласно приложению №2;
- обеспечить проведение КДР4 по читательской грамотности в ОО в соответствии с требованиями Порядка проведения краевых диагностических работ по читательской грамотности для обучающихся 4 классов Краснотуранского района;
- обеспечить выполнение КДР4 обучающимися, которые отсутствовали в день проведения диагностических работ или не завершили работу по уважительной причине, в резервный день;
- обеспечить заполнение классными руководителями тестируемых классов «паспорт класса» и данные в «списке класса» (если есть вновь прибывшие ученики, данные о них вносятся в конец списка класса) не позднее чем за день до проведения краевых диагностических работ;
- сформировать для проверки краевой диагностической работы по читательской грамотности в ОО школьную экспертную комиссию в соответствии с **Порядком проведения КДР4** по читательской грамотности в Красноярском крае.
- обеспечить сбор материалов по каждой группе (лист планирования и продвижения по заданию, Листы самооценки, карт наблюдений, карт экспертов);
- обеспечить проверку заданий КДР4 в течение двух рабочих дней, включая день проведения КДР4, в соответствии с рекомендациями по оценке и интерпретации результатов диагностической работы;
- обеспечить внесение результатов выполнения КДР4 в электронные формы, полученные из ЦОКО, и передачу электронных форм с результатами

муниципальному координатору О.В. Загребенко не позднее чем через **два рабочих дня** после дня проведения оценочной процедуры КДР4);

- обеспечить хранение диагностических работ и протоколов проверки, заверенных подписями экспертов в ОО до 1 сентября 2025 года по КДР4, после чего могут быть использованы по усмотрению ОО;

- организовать использование результатов краевых диагностических работ для разработки мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности и метапредметных действий обучающихся и повышения качества образования в общеобразовательной организации;

8. При проведении КДР необходимо обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

9.С целью проверки объективности оценивания работ учащихся отдел образования оставляет за собой право проверки материалов.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

11. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о. заместителя главы района  
по социальным вопросам

- начальник отдела образования



О.Н. Тарасова

Приложение №1  
к приказу отдела образования администрации  
Краснотуранского района «О проведении  
краевых диагностических работ в 4-х классах  
общеобразовательных учреждений  
Краснотуранского района в 2025 году  
от 11.03.2025 № 35

**Список независимых наблюдателей в образовательных организациях в день  
проведения краевых диагностических работ**

| ОО, в которой присутствует наблюдатель                | ФИО наблюдателя, должность         | Должность и место работы                            |
|---|------------------------------------|---|
| МБОУ Краснотуранская НОШ                              | Абдулина Мария Валерьевна          | Самозанятая   |
|   | Влюбчак Марина Владимировна        | Фельдшер  |
|   | Мальчикова Ирина Николаевна        | Главный экономист                                   |
|   | Загребенко Оксана Викторовна       | Специалист отдела образования.                      |
| МБОУ Лебяженская СОШ                                  | Углева Ольга Владимировна          | Оператор отделения сбербанка                        |
|   | )                                  |   |
| МБОУ Восточенская СОШ                                 | Самойленко Татьяна Георгиевна      | Специалист по работе с населением в сельском совете |
|   | )                                  |   |
| МБОУ «Дисосская НОШ» - филиал МБОУ «Восточенской СОШ» | Граубергер Валентина Александровна | Соц работник  |
| МБОУ Саянская СОШ                                     | Полякова Татьяна Илларионовна      | Заведующая МБДОУ «Саянский детский сад»             |
| МБОУ Тубинская СОШ                                    | Диль Елена Владимировна            | Родитель  |
|   | )                                  |   |
| МБОУ «Джиримская НОШ» - филиал МБОУ «Тубинской СОШ»   | Княгинина Елена Александровна      | Родитель  |
| МБОУ «Кедровская НОШ» - филиал МБОУ «Тубинской        | Степанова Ольга Юрьевна            | Родитель  |

|                              |                                 |   |
|------------------------------|---------------------------------|---|
| СОШ»                         |                                 |   |
| МБОУ<br>Салбинская<br>СОШ    | Титова Юлия Владимировна        | Заведующая Салбинским<br>СДК                                    |
|                              | )                               | Гро   |
| МБОУ<br>Кортузская<br>СОШ    | Гаманович Мария Павловна        | Не работает.  |
|                              |                                 |   |
| МБОУ<br>Беллыкская<br>СОШ    | Фокина Ольга Фёдоровна          | Общественный<br>наблюдатель,<br>привлекаемый к<br>процедуре ГИА |
|                              |                                 |   |
| МБОУ<br>Новосыдинская<br>СОШ | Кокорина Виктория Александровна | Педагог-психолог  |
|                              | )                               |   |
| МБОУ<br>Николаевская<br>ООШ  | Вайс Екатерина Андреевна        | Воспитатель   |
| МБОУ<br>Белоярская<br>ООШ    | Юдина Галина Фёдоровна          | Повар   |

Приложение №2  
к приказу отдела образования администрации  
Краснотуранского района «О проведении  
краевых диагностических работ в 4-х классах  
общеобразовательных учреждений  
Краснотуранского района в 2024 году  
от 11.03.2025 № 35

## **Состав школьных комиссии в образовательной организации**

### **МБОУ Краснотуранская НОШ**

Евтушенко Людмила Александровна – зам директора по УВР  
Голощопова Ирина Викторовна-педагог-психолог  
Бондарева Людмила Викторовна – зам директора по УВР

### **МБОУ Лебяженская СОШ**

Линдт Галина Федоровна – учитель начальных классов  
Понаморева Марина Владимировна – учитель начальных классов  
Ткач Юлия Александровна – учитель начальных классов

### **МБОУ Восточенская СОШ**

Яковлева Евгения Васильевна- зам.директора по УВР, учитель начальных классов  
Кляйн Елена Васильевна – учитель начальных классов  
Панкова Галина Александровна – учитель начальных классов

### **Филиал Восточенской СОШ – Диссоская НОШ**

Литвинова Татьяна Владимировна - заведующая филиалом, учитель начальных классов  
Варламова Мария Александровна-учитель начальных классов  
Яковлева Евгения Васильевна- зам .директора по УВР МБОУ «Восточенская СОШ»

### **МБОУ Саянская СОШ**

Крючкова Зинаида Александровна – учитель начальных классов  
Ваземиллер Татьяна Борисовна – учитель начальных классов  
Агофонова Наталья Леонидовна – заместитель директора

### **МБОУ Тубинская СОШ с филиалами Джиримская НОШ, Кедровская НОШ**

Торжевская Ирина Михайловна –зам.директора по УВР  
Тихонова Наталья Валерьевна – учитель начальных классов  
Галушко Татьяна Евгеньевна - учитель начальных классов

### **МБОУ Салбинская СОШ**

Мяльдер Анна Николаевна-зам по УВР  
Гровер Тамара Петровна учитель начальных классов

**МБОУ Кортузская СОШ**

Трубинская Неля Александровна-заместитель директора по УВР

Ларина Надежда Викторовна - учитель начальных классов

Киришева Наталья Алексеевна – учитель начальных классов

**МБОУ Беллыкская СОШ**

Максименко Сергей Васильевич-заместитель директора по УВР

Ковалева Галина Владимировна – учитель начальных классов

Бендер Марина Николаевна – учитель начальных классов

**МБОУ Новосыдинская СОШ**

Михайлова Ирина Дмитриевна –заместитель по УВР

Ишутинова Любовь Николаевна-учитель русского языка и литературы

**МБОУ Николаевская ООШ**

Демичева Алефтина Анатольевна- заместитель директора по УВР

Коченюк Ольга Ивановна – учитель истории и обществознания

Чернова Ксения Юрьевна – учитель русского языка и литературы

Туманская Наталья Егоровна-учитель русский язык литература

**МБОУ Белоярская ООШ**

Вилесова Ирина Алексеевна – Заместитель директора по УВР, учитель русского языка

Нусс Татьяна Владимировна – учитель начальных классов

Приложение №3  
к приказу отдела образования администрации  
Краснотуранского района «О проведении  
краевых диагностических работ в 4-х классах  
общеобразовательных учреждений  
Краснотуранского района в 2024 году  
от 11.03.2025 № 35

**Список учителей, проводящих работу и ассистентов**

| ОО                       | Класс | Количество обучающихся участников КДР | ФИО учителя, проводящего работу  | ФИО ассистента                   |
|--------------------------|-------|---------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| МБОУ Краснотуранская НОШ | 4а    | 15                                    | Кривохижа Ольга Ивановна         | Евтушенко Л.А.                   |
|                          | 4б    | 20                                    | Вернер Екатерина Владимировна    | Бондарева Л.В.                   |
|                          | 4в    | 22                                    | Вигандт Анастасия Владимировна   | Голощاپова И.В..                 |
|                          |       |                                       |                                  | .                                |
| МБОУ Лебяженская СОШ     | 4     | 9                                     | Мужайло Алена Сергеевна          | Сычёва Татьяна Владимировна      |
| МБОУ Восточенская СОШ    | 4     | 7                                     | Панкова Галина Александровна     | Яковлева Евгения Васильевна      |
| МБОУ Диссоская НОШ       | 4     | 2                                     | Литвинова Татьяна Владимировна   | Варламова Мария Александровна    |
| МБОУ Саянская СОШ        | 4     | 12                                    | Власова Тамара Васильевна        | Тевс Тамара Николаевна           |
| МБОУ Тубинская СОШ       | 4     | 12                                    | Новикова Кристина Александровна  | Корниенко Ирина Евгеньевна       |
| МБОУ Джиримская НОШ      | 4     | 3                                     | Мелихова Екатерина Андреевна     | Беляева Яна Викторовна-          |
| МБОУ Кедровская НОШ      | 4     | 2                                     | Галушко Татьяна Евгеньевна       | Рычкова Татьяна Сергеевна        |
| МБОУ Салбинская СОШ      | 4     | 3                                     | Мяльдер Анна Николаевна          | Прокопенко Виктория Евгеньевна   |
| МБОУ Кортузская СОШ      | 4     | 9                                     | Трубинская Неля Александровна    | Ларина Надежда Викторовна        |
| МБОУ Беллыкская СОШ      | 4     | 13                                    | Обручева Валентина Владимировна  | -                                |
| МБОУ Новосыдинская СОШ   | 4     | 1                                     | Константинова Надежда Викторовна | Гордиевская Надежда Владимировна |
| МБОУ Николаевская ООШ    | 4     | 1                                     | Ленинг Наталья Владимировна      | Павлов Иван Александрович        |
| МБОУ Белоярская ООШ      | 4     | 4                                     | Мордакина Мария Александровна    | Вилесова Ирина Алексеевна        |